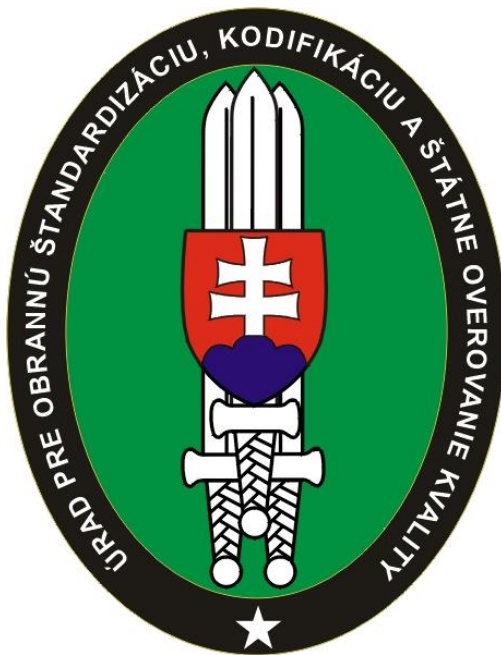


ÚRAD PRE OBRANÚ ŠTANDARDIZÁCIU, KODIFIKÁCIU
A ŠTÁTNE OVEROVANIE KVALITY
SO SÍDLOM V TRENČÍNE

Č. p.: ÚOŠKŠOK- 121/2020

Počet listov: 42



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2019

Verejný odpočet bude vykonaný dňa 15. apríla 2020

Miesto konania verejného odpočtu:

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne, Martina Rázusa 7,
2. poschodie, miestnosť číslo 317.

Čas konania verejného odpočtu: 10.00 hod.



Obsah

1. Identifikácia organizácie.....	4
1.1. Údaje o organizácii	4
1.2. Členovia vedenia organizácie	4
1.3. Hlavné činnosti organizácie	5
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	6
2.1. Poslanie organizácie.....	6
2.2. Strednodobý výhľad organizácie	10
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	13
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady	14
4.1. V obrannej štandardizácii	14
4.2. V kodifikácii	14
4.3. V štátnom overovaní kvality	17
5. Rozpočet organizácie.....	18
5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2018	19
5.2. Príjmy rozpočtovej organizácie	20
5.3. Výdavky rozpočtovej organizácie.....	20
5.4. Zhodnotenie zamestnanosti.....	25
5.5. Zhodnotenie hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vynakladania rozpočtových prostriedkov a rovnomernosti ich čerpania	25
5.6. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodných organizáciám v roku 2018.....	25
6. Personálne otázky.....	27
6.1. Organizačná štruktúra	27
6.2. Úlohy organizačných prvkov	27
6.3. Niektoré personálne a sociálne údaje.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
6.4. Vzdelávanie zamestnancov	Chyba! Záložka nie je definovaná.
6.5. Zmeny organizačnej štruktúry	Chyba! Záložka nie je definovaná.
7. Ciele a prehľad ich plnenia	31
7.1. V obrannej štandardizácii	31
7.2. V kodifikácii	32
7.3. V štátnom overovaní kvality	33
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku	35
8.1. V obrannej štandardizácii	36
8.2. V kodifikácii	37
8.3. V štátnom overovaní kvality	37
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	38
9.1. V obrannej štandardizácii	38
9.2. V kodifikácii	39
9.3. V štátnom overovaní kvality	40
10. Zoznam použitých skratiek	41

1. Identifikácia organizácie

1.1. Údaje o organizácii

<i>Názov organizácie</i>	: Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne
<i>Sídlo organizácie</i>	: Trenčín, Martina Rázusa 7
<i>Adresa organizácie</i>	: 911 01 Trenčín, Martina Rázusa 7, P. O. BOX 61
<i>Rezort/zriaďovateľ</i>	: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
<i>Kontakt</i>	: tel. +421960338901, +421327440626 fax + 421960338934 internetová stránka http://www.uosksok.sk
<i>Forma hospodárenia</i>	: rozpočtová organizácia
<i>Riaditeľ/štatutár</i>	: Ing. Emil KOŠÚT

1.2. Členovia vedenia organizácie

<i>Riaditeľ kancelárie riaditeľa úradu:</i>	Ing. Anton BLAHUŠ, PhD.
<i>Riaditeľ osobného úradu:</i>	JUDr. Gabriela MOJTOVÁ
<i>Vedúci skupiny ekonomiky:</i>	Ing. Janka PAPIERNIKOVÁ
<i>Riaditeľ odboru obrannej štandardizácie:</i>	Ing. Miroslav MARUŠIN
<i>Riaditeľ odboru kodifikácie:</i>	Ing. Roman BOHUŠ
<i>Riaditeľ odboru štátneho overovania kvality:</i>	Ing. Anton KAPUSTA

1.3. Hlavné činnosti organizácie

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „**úrad**“) bol zriadený zákonom NR SR č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 11/2004 Z. z.**“). Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 01. mája 2004.

V **obrannej štandardizácii** tvorí jej politiku a zabezpečuje proces prijímania a implementácie obranných koncepcií, doktrín, postupov a návrhov na získanie a udržanie požadovanej úrovne ich zlučiteľnosti, vzájomnej zameniteľnosti alebo zhody s obrannými koncepciami, doktrínami, postupmi a návrhmi Severoatlantickej aliancie (ďalej len „NATO“) na dosiahnutie interoperability v operačnej, materiálovej a administratívnej oblasti. Plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky.

V **kodifikácii** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Pri výkone procesov kodifikácie získava, spracúva a aktualizuje údaje o produkte, o výrobcovi produktu a dodávateľovi produktu s cieľom udržiavať zavedený jednotný systém na označovanie zásob materiálu na účely obrany v rámci rezortu ministerstva obrany a priemyslu SR v súlade s kodifikačným systémom NATO a pre plnenie medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky.

V **štátnom overovaní kvality** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Vykonáva štátne overovanie kvality, ktorým sa verifikuje plnenie zmluvných požiadaviek na kvalitu výrobkov a služieb na účely obrany a požiadaviek na systém manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovanie kvality úrad vykonáva na základe žiadosti odberateľa, ktorý plní úlohy na úseku obrany ako orgán štátnej správy alebo orgán územnej samosprávy alebo na základe žiadosti príslušných orgánov členských štátov aliancie, agentúr NATO alebo príslušných orgánov iných štátov s ktorými má vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody o štátnom overovaní kvality.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2.1. Poslanie organizácie

2.1.1. V obrannej štandardizácii

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, tak Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú požiadavky pre naplnenie interoperability (schopnosť spolupracovať na medzinárodnej úrovni s inými štátmi v medzinárodných misiách) v operačnej, materiállovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť Ozbrojené sily SR tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrality NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy, interné normatívne akty MO SR a metodické pokyny,
- zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO,
- viesť elektronický informačný systém obrannej štandardizácie v rezortnej dátovej sieti, spravovať knižnicu obranných štandardov a archivovať v elektronickej a v listinnej forme dokumentáciu o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO,
- analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO,
- zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, t.j. vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre manažment štandardizácie (SMG), v Rade vojenského výboru pre terminológiu (MCTB) a v pracovnej skupine na podporu interoperability a štandardizácie (MC LSB LISWG. V rámci Európskej obrannej agentúry (EDA) zastupovať SR v skupine pre harmonizáciu materiállovej štandardizácie (MSHT) a v skupine pre materiállovú štandardizáciu (MSG),

- podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ),
- spracúvať oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO a prostredníctvom nástroja elektronického podávania správ databázy štandardizačných dokumentov NATO ich zasielať do centrály NATO.

2.1.2. V kodifikácii

Úrad v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a štandardizačnými dohodami STANAG pre kodifikáciu, kodifikuje produkty na účely obrany podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO alebo TIER 2 a z hľadiska interoperability krajín NATO v označovaní zásob v rámci logistických operácii udržiava kodifikačný systém v kompatibilite s kodifikačným systémom NATO. Na procese kodifikácie produktu sa podieľajú rôzne zložky rezortu MO SR, priemysel a agentúry pre kodifikáciu.

Odbor kodifikácie úradu zabezpečuje pozíciu národnej autority, ako obdobné centrálné orgány každého štátu NATO. Je zodpovedný za zavedenie a údržbu kodifikačného systému NATO. Tvorí povinný článok medzi Slovenskou republikou, štátmi NATO, agentúrou NSPA v Luxemburgu a ozbrojenými silami krajín NATO a TIER 2.

Proces kodifikácie zahŕňa získavanie, spracovanie a aktualizáciu kodifikačných údajov o položkách (produktoch) a ich výrobcach podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO alebo TIER 2, správu centrálnej evidencie národných a medzinárodných kodifikačných údajov, výkon medzinárodnej výmeny údajov a spracovanie žiadostí na kodifikáciu.

Všetky výkony spojené so spracovaním kodifikačných údajov sa vykonávajú v kodifikačnom informačnom systéme MC CATALOGUE a v integrovanom informačnom systéme MO SR v module Katalóg produktov, v rezortnej dátovej sieti a v medzinárodnej komunikačnej sieti NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM), s využívaním záznamov systémovej podpory SSR SVK, ktoré sú pravidelne aktualizované a udržiavané v slovenskom jazyku.

Kodifikačný informačný systém MC CATALOGUE je v rámci MO SR prepojený cez SAP Interface s IIS MO SR v module Katalóg produktov a v spolupráci s ÚCL MO SR na základe MP pre katalogizáciu hnuťelného majetku MO SR je vykonávaná katalogizácia produktov hnuťelného majetku MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO.

Za prevádzku kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE a SAP Interface zodpovedá úrad a odborne riadi Oddelenie katalogizácie a správy číselníkov materiálu Odboru rozvoja a podpory IIS pre logistiku ÚCL MO SR. Za prevádzku katalogizácie v module Katalóg produktov IIS MO SR zodpovedá ÚCL MO SR.

Poslaním úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- zúčastňovať sa odbornej práce výboru NATO pre kodifikáciu AC/135 v MG, Panel A, NMBS, TRICOD a MC CATALOGUE User Group a udržiavať národný kodifikačný

systém SR v kompatibilitate s požiadavkami NATO podľa štandardizačných dohovorov ratifikovaných SR,

- v rámci politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 implementovať a udržiavať procesy kodifikácie produktov na úrovni SR. K tomu navrhovať a udržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice,
- prevádzkovať kodifikačný informačný systém na zabezpečenie compatibility s kodifikačným systémom NATO, v spolupráci s ÚCL MO SR spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte, výrobcovi, transakciách a zmluvách v prospech a podľa požiadaviek MO SR,
- riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečovať vzájomnú výmenu a spracovanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR,
- vykonávať komplexnú externú komunikáciu s NSPA Luxemburg, DLA **USA** a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS,
- spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v kodifikačnom informačnom systéme MC CATALOGUE a aktualizovať a udržiavať jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR,
- vykonávať kodifikáciu pre zahraničného partnera v súvislosti s ratifikáciou štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti na základe žiadostí, podľa ktorých členstvo v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu vlastných - slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš produkt nakupovaný štátom NATO alebo štátom TIER 2 a recipročne,
- plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných projektov,
- pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať úplnosť a správnosť návrhu kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov a poskytovať odborné poradenstvo pre priemysel, agentúry pre kodifikáciu a príslušníkov rezortu MO SR formou odborného-metodických zamestnaní, kodifikačných seminárov, školení a individuálnych kontaktov.
- vypracovať a obhájiť novelu zákona č.11/2004 Z. z. podľa požiadaviek kodifikačného systému NATO, e-Governmentu a požiadaviek z rezortu MO SR, ktorú aplikovať do procesov kodifikácie produktov.

2.1.3. V štátnom overovaní kvality

Podľa zákona č. 11/2004 Z. z. úrad plní úlohu národnej autority v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky. Úrad vykonáva štátne overovanie kvality v prospech orgánov štátnej správy alebo orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany štátu, v prospech členských štátov aliancie NATO, pre agentúry NATO a v prospech iných štátov na základe uzatvorených bilaterálnych dohôd.

Úlohou štátneho overovania kvality je vhodným plánovaním činností vykonávaných v rámci procesu štátneho overovania kvality v maximálnej možnej miere znížiť pravdepodobnosť vzniku identifikovaných rizík, ktoré môžu mať dopad na kvalitu dodávok výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovania kvality je vykonávané dozorom nad kvalitou a auditom kvality výrobných procesov alebo systému manažérstva kvality počas realizácie výroby produktu alebo poskytovania služby. Súčasne úrad vykonáva certifikačné audity a následný dohľad nad systémom manažérstva kvality výrobcov produktov alebo poskytovateľov služieb na účely obrany formou dozorných, mimoriadnych a osobitných auditov.

Poslaním úradu v oblasti štátneho overovania kvality je:

- vypracovávať návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov v uvedenej oblasti a metodicky riadiť, koordinovať a realizovať úlohy štátneho overovania kvality na území Slovenskej republiky,
- implementovať, metodicky riadiť, koordinovať a realizovať proces vzájomného štátneho overovania kvality v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami aliancie NATO a v súlade s príslušnými bilaterálnymi dohodami na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,
- uzatvárať dohody alebo pripravovať návrhy dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- na základe uzatvorených dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality koordinovať plnenie úloh s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre kvalitu,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky,
- poskytovať odborné informácie a vykonávať metodické školenia k požiadavkám aliancie NATO a požiadavkám Slovenskej republiky na výrobcov alebo dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany pre ZBOP SR a podniky obranného priemyslu Slovenskej republiky,
- vykonávať dozor nad kvalitou a audity kvality na území Slovenskej republiky,

- vydávať osvedčenie o kvalite a úplnosti výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade s požiadavkami uzatvorených zmlúv na realizáciu takýchto dodávok,
- vydávať osvedčenie o zhode systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných slovenských obranných štandardov,
- vydávať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami uzatvorených zmlúv na realizáciu takýchto dodávok v súlade so štandardizačnou dohodou aliancie NATO STANAG-4107 a spojeneckým štandardom AQAP- 2070,
- vydávať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami uzatvorených zmlúv na realizáciu takýchto dodávok v súlade s uzatvorenými bilaterálnymi dohodami,
- zabezpečiť vykonanie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany Slovenskej republiky prostredníctvom príslušného orgánu členského štátu aliancie NATO alebo iného štátu, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území,
- viesť evidenciu o štátnom overovaní kvality a evidenciu o uzatvorených dohodách.

2.2. Strednodobý výhľad organizácie

2.2.1. V obrannej štandardizácii

Predpokladá sa kontinuita požiadaviek NATO na interoperabilitu v rôznych druhoch spoločných misií členských štátov NATO. Z toho bude vyplývať i kontinuita zabezpečenia vysokej úrovne zabezpečovania procesu obrannej štandardizácie. Zmena legislatívy, novela zákona č. 11/2004 Z. z., interných normatívnych aktov MO SR upravujúcich obrannú štandardizáciu, metodických pokynov riaditeľa úradu a slovenského obranného štandardu - SOŠ AAP-3 (K) bude vyžadovať neustále vzdelávanie personálu rezortu obrany.

Úrad v priebehu roka 2020 bude spolupracovať s Úradom štandardizácie USA pri NATO na vzdelávacom programe v oblasti obrannej štandardizácie v prospech rezortu MO SR a obranného priemyslu a na organizovaní štandardizačnej konferencie v Slovinsku.

Úrad sa bude aktívne zúčastňovať na zasadnutiach pracovnej skupiny NATO MC LSB LIS WG k spracovaniu LL Standard.

Využitie finančných prostriedkov sa predpokladá v obdobnej štruktúre ako v roku 2019 podľa schváleného rozpočtu Ministerstvom obrany SR.

2.2.2. V kodifikácii

- riadiť, koordinovať a vykonávať procesy kodifikácie položiek (produktov) a ich výrobcov podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO a TIER 2, spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov a vykonávať medzinárodnú výmenu údajov podľa SOŠ ACodP-1,

- poskytovať požadované údaje súvisiace s kodifikačným systémom pre modul IIS Katalóg produktov a pre ostatné informačné systémy rezortu MO SR a pre používateľov kodifikačného systému v SR. Vykonávať odborné poradenstvo, overovanie správnosti údajov a aplikovať ustanovenia SOŠ do všeobecne záväzných právnych predpisov a metodických smerníc,
- pravidelne udržiavať kodifikačný informačný systém, záznamy systémovej podpory pre výkon kodifikačných činností, ročne aktualizovať SOŠ ACodP-1, ktorý definuje požiadavky NATO na kodifikáciu,
- na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. a vyhlášky MO SR č.476/2011 Z. z. v znení neskorších predpisov vykonať všetky procesné úkony k úspešnému spusteniu kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude s pridelovaním prístupov pre výrobcov, dodávateľov a agentúry pre kodifikáciu k elektronickému spracovaniu návrhov kodifikačných údajov po absolvovaní odborných školení od mája 2020,
- plniť úlohy celoštátneho významu, s medzinárodnými súvislosťami pre riadenie kodifikačného systému SR. V pracovných skupinách výboru AC/135, inštitúciách NATO a EÚ zastupovať SR a podľa výkonných rozhodnutí výboru AC/135 udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO,
- v spolupráci s ÚCL MO SR udržiavať Metodický pokyn pre katalogizáciu hnuťel'ného majetku MO SR a udržiavať prepojenie systémov v rámci požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému NATO do rutinne vykonávaného procesu katalogizácie produktov a logistických operácii v OS SR,
- prezentovať kodifikačný systém NATO v podmienkach SR organizovaním špecializovaných medzinárodných konferencií a celoslovenských odborných podujatí. Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, ďalšími orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi nečlenských štátov NATO.

2.2.3. V štátnom overovaní kvality

- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z.,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi vládou Slovenskej republiky a vládou USA o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Technickou dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Ministerstvom obrany štátu Izrael o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,

- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Úradom pre obranné akvizičné programy Juhokórejskej republiky. o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- v súlade s „Memorandom o porozumení medzi ministerstvami obrany krajín Vyšehradskej štvorky“ aktívne sa podieľať na práci skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,
- vykonávať certifikáciu systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP,
- aktívnou prácou v pracovných skupinách NATO rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členskými štátmi NATO,
- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s ďalšími štátmi formou uzatvárania dvojstranných dohôd o vzájomnom štátnom overovaní kvality a účasťou na medzinárodných konferenciách,
- zabezpečiť priamu účinnú spoluprácu poverených zástupcov pre štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky pri realizácii štátneho overovania kvality dodávok na ich území,
- spolupracovať s ÚNMS, SNAS a Združením bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky v procese implementácie postupov NATO v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality a v oblasti schváleného Národného programu kvality Slovenskej republiky na roky 2017-2021,
- informovať Združenie bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky ako aj dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany a orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany o zmenách v systéme štátneho overovania kvality,
- zabezpečiť revíziu a aktualizáciu Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP na základe pripravovaných zmien spojeneckých štandardov aliancie NATO,
- vykonať príslušné školenia zástupcov pre štátne overovania kvality na udržanie kvalifikačných predpokladov na výkon funkcie,
- rozvíjať systém vykonávania nezávislých skúšok produktov na účely obrany v akreditovaných skúšobných laboratóriách.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Úrad nemal uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom štátnej správy podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti (materiál schválený uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20. 12. 2000), preto nie sú uvedené jeho podstatné časti a ich plnenie.

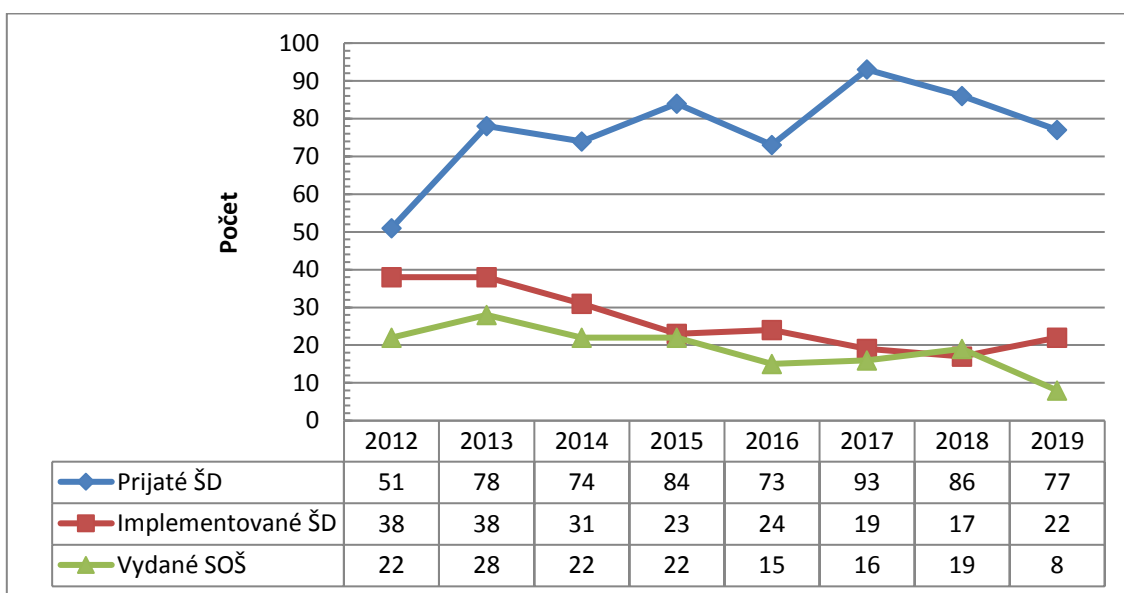
4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

4.1. V obrannej štandardizácii

V zmysle § 4 ods. 11 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO. Podľa § 3 ods. 3 písm. b) spolupracuje s orgánmi NATO a príslušnými orgánmi iných štátov.

Na zabezpečenie tohto procesu a podporných aktivít obrannej štandardizácie boli v roku 2019 vyčlenené finančné prostriedky objemu 20.720 EUR. Ich čerpanie je nasledovné:

- Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO (§ 4 ods. 1 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z.) 12.990 EUR 63%
- Špeciálne služby, spracovanie SOŠ (§ 4 ods. 1 písm. f) a § 9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) 4.000 EUR 19%
- Všeobecné služby, preklady štandardizačných dokumentov NATO, vydávanie SOŠ 3.730 EUR 18%



Prehľad počtov prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov a vydaných slovenských obranných štandardov za obdobie rokov 2012 – 2019

4.2. V kodifikácii

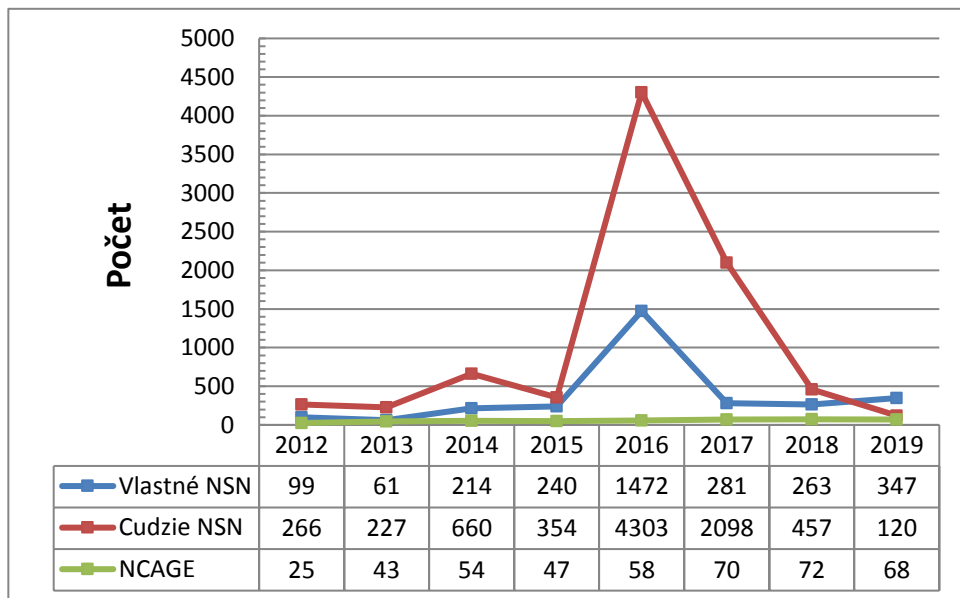
Na základe § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. úrad vykonáva a koordinuje procesy v rámci rezortu MO SR, priemyslu SR, orgánov SR a na základe žiadostí agentúry NSPA a príslušných orgánov štátov NATO. Základné činnosti, ktoré odbor kodifikácie v roku 2019 zabezpečil a vykonal:

- evidenciu a vyhodnotenie splnenia kúpnych zmlúv na správnosť a dodanie návrhov kodifikačných údajov o produkte (ďalej len NKÚoP) od výrobcov a dodávateľov, bolo spracovaných a uzatvorených 28 z celkového počtu 33 zmlúv,
- v rámci spolupráce prepojených informačných systémov MCCATALOGUE a integrovaného informačného systému MO SR (IIS MO SR) katalogizácie hnuťného majetku bolo v roku 2019 do systému vložených 2459 nových položiek označených vojenským číslom materiálu (VČM) pre používanie v ozbrojených silách SR. Hlavná úloha spolupráce systémov je dopĺňať identifikáciu položiek, zlučovať a prideľovať skladové čísla NATO (NSN), vyhľadávať a rušiť duplicity a udržiavať aktuálnu databázu riadiacich / relevantných údajov o položkách v používaní ozbrojených síl SR,
- prideľovanie NSN, údržbu národnej databázy kodifikovaných produktov a produktov používaných v Ozbrojených silách SR a zaradenie produktov do národnej databázy – spracovaných 467 NSN a z toho 347 slovenských NSN, z celkového počtu 31877 NSN a z toho 14302 NSN od slovenských výrobcov,
- prideľovanie kódu výrobcu a dodávateľa produktu (NCAGE) – slovenským výrobcom a dodávateľom v rámci centrálnej databázy NATO výrobcov a dodávateľov H4/H8 - 68 nových výrobcov a dodávateľov v SR z celkového počtu 848. Žiadateľom pre využívanie finančných grantov USA bolo pridelených 49 NCAGE,
- prijatie a spracovanie 146 žiadostí na kodifikáciu slovenských produktov zo zahraničia a odoslaných 92 žiadostí do zahraničia na kodifikáciu produktov,
- prijatie a spracovanie 294 žiadostí na doplnenie zahraničného používateľa k slovenskému produktu a spracovanie a odoslanie 570 žiadostí na doplnenie Slovenskej republiky ako používateľa zahraničného produktu,
- prijatie a spracovanie 8 žiadostí na doplnenie údajov k slovenskému produktu,
- celkom bolo spracovaných 845 prijatých žiadostí a 1001 odoslaných žiadostí cez NMBS,
- rokovania s Generálnym štábom Ozbrojených síl Slovenskej republiky (GŠ OS SR), ÚCL MO SR a Úradom logistického zabezpečenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ÚLZ MO SR), Sekciou modernizácie Ministerstva obrany Slovenskej republiky (SEMOD MO SR) a Úradom pre investície a akvizície Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ÚIA MO SR) v rámci prepojenia systémov a vzájomnej výmeny a spracovania údajov.
- rokovania a uzavretie zmluvy s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky o poskytovaní služieb dátového centra štátu pre prevádzku kodifikačného informačného systému MCC WEB.
- rokovania a procesné činnosti k spusteniu MCC WEB do skúšobnej prevádzky vo vládnom cloude.

Náklady na zabezpečenie výkonu kodifikačných činností :

- aktualizácia, údržba a prevádzka kodifikačného informačného

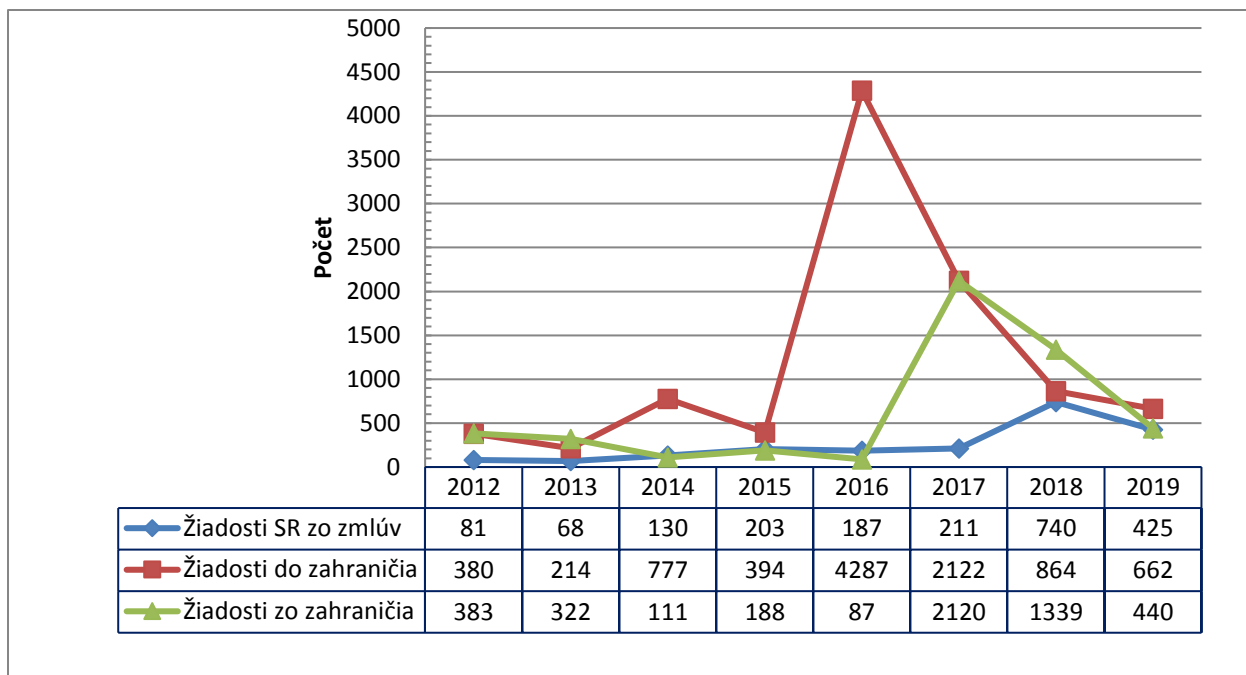
- | | |
|---|---------------|
| • systém MC CATALOGUE | 70.000,00 EUR |
| • modernizácia, doplnenie nových prvkov PV a SAP interface | 19.999,99 EUR |
| • inštalácia a konfigurácia programového vybavenia MC CATALOGUE do vládneho cloudu a zabezpečenie migrácie dát do vládneho cloudu | 10.000,00 EUR |
| • predĺženie licencií 2019 - ORACLE | 1.399,82 EUR |
| • ročné príspevky do NATO AC/135 | 6.650,00 EUR |



Prehľad počtov vlastných a zahraničných skladových čísel NATO (NSN) a pridelených kódov výrobcu, dodávateľa produktu (NCAGE) za obdobie rokov 2012 - 2019

Rok	2015	2016	2017	2018	2019
VČM	616.615	618.387	618.496	622.268	624 884

Počet pridelených vojenských čísiel materiálu (VČM) za roky 2015 - 2019



Prehľad žiadostí na kodifikáciu zahraničných a vlastných položiek za obdobie rokov 2012-2019

4.3. V štátnom overovaní kvality

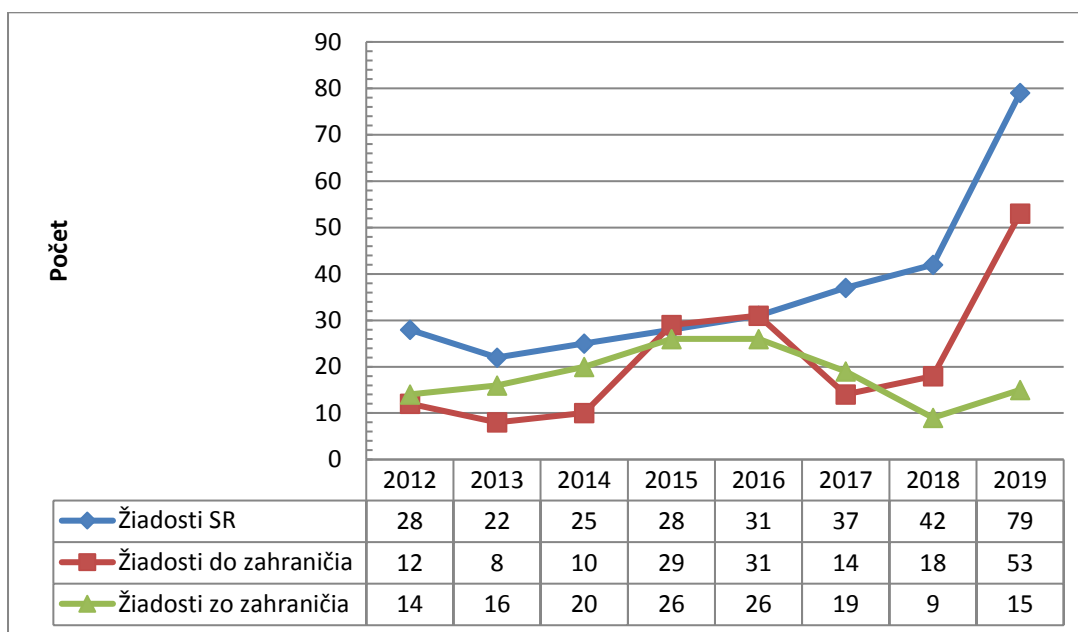
V priebehu roku 2019 odbor štátneho overovania kvality zabezpečil:

- vypracovanie finálneho znenia návrhu dohody o vzájomnom štátnom overovaní kvality medzi úradom a Ministerstvom obrany Fínskej republiky,
- zastupovanie Slovenskej republiky na pracovnej skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality krajín Vyšehradskej štvorky v Tábor, Česká republika,
- zastupovanie Slovenskej republiky v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre oblasť kvality,
- súčinnostné rokovania s ÚCL MOSR a SEMOD MOSR v oblasti štátneho overovania kvality,
- školenie v oblasti štátneho overovania kvality pre účastníkov kurzu vyzbrojovania v AOS Liptovský Mikuláš v prospech MO SR,
- aktualizáciu informačného systému štátneho overovania kvality,
- štátne overovanie kvality na základe 79 žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z. z.,
- dozor nad kvalitou s vydaním 70 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,

- vyžiadanie štátneho overovania kvality v štátoch NATO v 53 prípadoch v zmysle STANAG 4107 na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských štátov NATO certifikáty o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- štátne overovania kvality na základe 15 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO s vydaním 20 Certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- celkovo 32 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 3 osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov produktov na účely obrany s požiadavkami príslušných SOŠ AQAP.

Na zabezpečenie tohto procesu a ďalších podporných činností odboru štátneho overovania kvality boli v roku 2018 využité finančné prostriedky :

- školenia, kurzy, normy, odborná literatúra
- 3.090,00 EUR
- vykonanie skúšok v akreditovaných skúšobných laboratóriách 3.208,25 EUR
- rozšírenie funkčnosti programového vybavenia IS ŠOK 6.183,17 EUR



**Prehľad počtov žiadostí na vykonanie ŠOK zo zahraničia, v zahraničí
a počtov vykonaných auditov kvality za obdobie rokov 2012 –2019**

5. Rozpočet organizácie

5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2019

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Percento
	Výdavky	1 110 624,00	1 094 828,00	1 094 336,08	99,96 %
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné o	485 077,00	577 787,00	577 785,93	100,00 %
620	Poistné a príspevok do poisťovní	200 792,00	205 692,00	205 691,46	100,00 %
630	Tovary a služby	328 905,00	277 037,00	276 546,91	99,82 %
640	Bežné transfery	75 850,00	14 312,00	14 311,79	100,00 %
710	Obstarávanie kapitálových aktív	20 000,00	20 000,00	19 999,99	100,00 %

Rozpisom záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2019, boli úradu pridelené finančné prostriedky v celkovej výške 1 110 624 €. Finančné prostriedky roku 2019 boli rozpočtovými opatreniami znížené na 1 094 828,00 €. Celkové čerpanie k 31.12.2019 predstavovalo sumu 1 094 336,08 €, čo je čerpanie na 99,96 % k upravenému rozpočtu. Pridelené rozpočtové prostriedky boli využité hospodárne, efektívne a výdavky boli triedené podľa ekonomickej klasifikácie a rozpočtovej klasifikácie.

5.2. Rozpočtové opatrenia

ROZPOC.OPATR.RO02-46/001-2019/07	1000	Zvýšenie limitu výdavkov na základe spresnenia skutočnej potreby prostriedkov v kategórii 610 mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, na zvýšenie platov zamestnancov na základe § 5 zákona č. 370/2018 o štátnom rozpočte na rok 2019.
ROZPOC.OPATR.RO02-46/002-2019/10	70000	Realizácia rozpočtového opatrenia na základe viazania rozpočtových prostriedkov podľa pokynov zo dňa 3.10.2019
ROZPOC.OPATR.RO02-46/003-2019/11	29887	Realizácia rozpočtového opatrenia voľné zdroje
ROZPOC.OPATR.RO02-46/005-2019/12	10104	Realizácia rozpočtového opatrenia voľné zdroje

ROZPOC.OPATR.RO02-46/006-201/12	13752	Realizácia rozpočtového opatrenia voľné zdroje
ROZPOC.OPATR.RO02-46/007-2019/12	2815	Realizácia rozpočtového opatrenia voľné zdroje
ROZPOC.OPATR.RO02-46/008-2019/12	600	Realizácia rozpočtového opatrenia voľné zdroje

5.2. Príjmy rozpočtovej organizácie

Úradu na rok 2019 neboli stanovené žiadne príjmy štátneho rozpočtu.

- **Príjmy rozpočtovej organizácie podľa ekonomickej klasifikácie**
 - Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky.
- **Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia**
 - Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky z európskych fondov.
- **Úpravy pôvodne schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka 2019**
 - Úrad neeviduje žiadne úpravy
- **Dary, respektíve, bezodplatné plnenia**
 - Úrad neeviduje

5.3. Výdavky rozpočtovej organizácie

5.3.1 Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Úrad v hodnotenom období využil úrad rozpočtové prostriedky vo výške 1 094 336,08 € na plnenie úloh v oblasti štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. V roku 2019 bola NRSR schválená 3. novela zákona č 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany. V porovnaní s rokom 2018 bol úradu navýšený rozpočet o 36 486,22 € viac, čo predstavuje nárast o 3,45 %. Rozdiel predstavuje hlavne zvýšenie plátov zamestnancov podľa nariadení vlády SR ako i zrealizovanie mzdových prostriedkov na základe skutočných plátov zamestnancov vyplácaných od začiatku roku 2019, čo nebolo zohľadnené pri rozpise záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2019. Úrad svojimi aktivitami v priebehu roku úlohy splnil ako v oblasti realizácie zákona, tak i v oblasti požiadaviek členských štátov a agentúr NATO, NSPA a krajín TIER. Proces obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality je závislý od požiadaviek rezortu ministerstva obrany Slovenskej republiky, obranného priemyslu Slovenskej republiky na výkon štátneho overovania kvality a od požiadaviek centrality NATO na prijatie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO ako i kodifikáciu produktov vyrobených v Slovenskej republike, čo priamo ovplyvňuje i použitie rozpočtových prostriedkov.

V oblasti obrannej štandardizácie vyčlenené finančné prostriedky boli použité na zabezpečenie procesu obrannej štandardizácie ako je uvedené v bode 4.1. a účasti úradu na rokovaní štandardizačných orgánov v centrále NATO (CS, SMG), na rokovaní Európskej obrannej agentúry (EDA/MSG, MSHT), zapojenia úradu do Military Committee Land Standardization Board Land Interoperability Standardization Working Group a zapojenia úradu do Evaluation Analysis and Reporting Cell na medzinárodnom cvičení Capable Logistician 2019.

V oblasti kodifikácie vyčlenené finančné prostriedky boli použité na zabezpečenie modernizácie a funkcionality kodifikačného informačného systému na základe zmien v SOŠ ACodP-1, ako výsledok aplikácie rozhodnutí výboru NATO AC/135, požiadaviek logistiky OS SR a subjektov MO SR na doplnenie a funkcionality SAP Interface, na základe novely zákona č. 11/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov vzhľadom na elektronické spracovanie kodifikačných údajov a vytvorenie prístupov výrobcov a dodávateľov do systému.

Kodifikačný informačný systém MC CATALOGUE je v rámci MO SR prepojený s IIS MO SR v module Katalóg produktov a v spolupráci s ÚCL MO SR na základe MP pre katalogizáciu hnuťelného majetku MO SR je vykonávaná katalogizácia produktov hnuťelného majetku MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO.

Na základe schválených záverov zo zasadnutí výboru NATO AC/135, bilaterálnych rozhovorov a vzájomnej výmeny skúseností na týchto rokovaní je národný kodifikačný systém SR udržiavaný v kompatibilitu s požiadavkami NATO a je vykonávaná údržba a prevádzka jeho súčasti – kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE, záznamov systémovej podpory a elektronických číselníkov, systému elektronickej komunikácie a výmeny údajov NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) a správa elektronických dokumentov v NSPA LUXEMBURG.

V rámci prevádzky kodifikačného informačného systému boli uhradené prevádzkové databázové licencie na ORACLE.

V rámci členstva Slovenskej republiky v NATO pre podporu a prevádzku kodifikačného systému boli uhradené:

- ročný členský poplatok AC/135 NATO Country Contribution,
- ročný poplatok za päť prístupov do hlavného katalógu NATO NMCRL,
- ročný poplatok na používanie zdrojových súborov NMCRL RAW DATA pre identifikáciu položiek.

Vynaložené verejné prostriedky boli efektívne využité pre potreby národného záujmu a jeho príspevku k systému aliančnej kolektívnej obrany.

V oblasti štátneho overovania kvality je koncepčne riadiť, metodicky usmerňovať, koordinovať a vykonávať štátne overovanie kvality dodávok výrobkov a služieb na účely obrany v prospech orgánov štátnej správy, orgánov verejnej samosprávy Slovenskej republiky, v prospech členských krajín aliancie NATO a v prospech krajín, s ktorými má Slovenská republika uzatvorené bilaterálne dohody v uvedenej oblasti. Úrad v období od 1.januára 2019 do 31.decembra 2019 vykonal štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky na základe 79 žiadostí od orgánov štátnej správy s vydaním 70 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu. Súčasne vykonal 32 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 3 osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami slovenského

obranného štandard SOŠ AQAP 2110:2017. Úrad v roku 2019 neudelil autorizáciu právnickým osobám na vykonávanie dozoru nad kvalitou a na vykonávanie auditu kvality podľa § 20 zákona č.11/2004 Z. z.

Na základe štandardizačnej dohody aliancie NATO STANAG 4107, ako národná autorita, úrad vyžiadaval štátne overovanie kvality v krajinách NATO v 53 prípadoch, na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských krajín NATO certifikáty o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv. Súčasne vykonal štátne overovania kvality na základe 15 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO s vydaním 20 certifikátov o zhode. Z pohľadu obstarávania v prospech Slovenskej republiky sa jednalo najmä o automobil nákladný stredný TATRA a ťažký ANTT-TATRA, nákup zbraní a munície, nákup osobného špeciálneho materiálu vojaka, náhradné diely do bojovej pásovej techniky, GO agregátov leteckej techniky a zabezpečenie dodávok na 155mm ShKH ZUZANA 2.

Prínos zahraničných služobných ciest:

V oblasti obrannej štandardizácie boli vyčlenené finančné prostriedky použité na zabezpečenie účasti úradu na rokovaní štandardizačných orgánov v centrále NATO (CS, SMG) a na rokovanie Military Committee Land Standardization Board Land Interoperability Standardization Working Group (MCLSB LISWG) spojenej s odbornou prípravou hodnotiacej skupiny pre štandardizáciu a interoperabilitu (Evaluation Analysis and reporting Cell, EARC) počas medzinárodného cvičenia CAPABLE LOGISTICIAN 2019 (CL-19) ako aj na samotnú účasť na cvičení so zaradením do EARC.

Pre zabezpečenie obrannej štandardizácie v materiálnej a technickej oblasti pre výrobnú logistiku a obranný priemysel bola úradom zabezpečená účasť na rokovaní Material Standardization Harmonization Team a na rokovaní Materiel Standardization Group Európskej obrannej agentúry.

Výstupy z uvedených rokovaní a znalosti z CL-19 boli aplikované v komunikácii so zložkami MO SR a OS SR v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO, vo vzdelávaní personálu MO SR a OS SR, v zosúladzovaní procesov obrannej štandardizácie v Slovenskej republike podľa dokumentov centrálneho NATO a v komunikovaní požiadaviek obranného priemyslu.

V súvislosti so závermi z rokovaní CS a SMG k novej edícii Direktívy NATO AAP-3 (K) bola úradom zabezpečená novelizácia zákona č. 11/2004 Z. z., vydanie novely Smerníc MO SR č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie v znení neskorších predpisov a vydanie novely Metodických pokynov riaditeľa ÚOŠKŠOK na zabezpečenie jednotného výkladu a výkonu normatívne upravených činností obrannej štandardizácie.

Vykonanie a prínos zahraničných služobných ciest zodpovedá postaveniu a poslaniu úradu v zmysle § 3 ods. 3 písm. b) zákona č. 11/2004 Z.

V oblasti kodifikácie vyčlenené finančné prostriedky boli použité na zabezpečenie účasti úradu na pracovných rokovaní výboru NATO pre kodifikáciu AC/135-Panel A, MG, MC CATALOGUE UG a na bilaterálnu medzinárodnú spoluprácu.

Hlavné úlohy vyplývajúce zo zasadania výboru AC/135 a bilaterálnej spolupráce na rok 2019:

- aplikovať zmeny a spresnenia v zásadách medzinárodnej komunikácie do národného systému,

- udržiavať kodifikačný informačný systém a SAP Interface v kompatibilite s SOŠ ACodP-1 ver. júl 2018,
- koordinovať činnosti rezortu MO SR v procese harmonizácie logistického systému OS SR (IIS) na označovanie a pomenovanie produktu (položky) s NATO,
- presadzovať a koordinovať komplexnejšie získavanie údajov v rámci akvizičných činností pre skvalitňovanie spracovávaní kodifikačných údajov podľa požiadavky NATO CCC (Codification Contract Clause) - STANAG 4177,
- spolupracovať s krajinami AC/135 Tricod WG na kodifikácii projektov pre NATO,
- aplikovať zásady kvality pri spracovávaní údajov podľa "Quality Matrix" v spolupráci s ÚCL a MO SR,
- pravidelne 1x týždenne spracovávať a zasielať exporthy KHN a KFF do NMCRL – údaje o výrobcov a ich výrobkoch,
- vykonávať aktualizáciu údajov pri slovenských NSN a NCAGE podľa kontrolných výstupov databázy a požiadaviek poskytnutých agentúry NSPA Luxemburg,
- na základe odsúhlaseného termínu prechodu NATO kodifikačného systému na nový XML formát v roku 2022 detailne preštudovať a zoznámiť sa s dokumentom NDER – NATO DATA EXCHANGE REDESIGN, ktorý detailne popisuje aké kroky je potrebné vykonať pri zmene formátu NADEX na formát XML v rámci NATO kodifikačného systému a spolupracovať s dodávateľom MC CATALOGUE na úpravách KIS,
- zabezpečiť alternatívny prístup pre výrobcov a dodávateľov pre účely obrany k spracovaniu a údržbe vlastných údajov v národnej databázy pre skvalitnenie udržiavaných údajov.

Pracovné rokovania používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE (UG), ktorý používa aj SR, rozširujú poznatky a vzájomnú spoluprácu krajín a prispievajú k spoločnej špecifikácii požiadaviek. Tým sa skvalitňuje funkčnosť a flexibilita systému z hľadiska používania a aj uplatňovania moderných metód kodifikácie výrobkov. Užívateľské portfólio systému MCCATALOGUE má v roku 2019 už 20 krajín - CZE, SVK, NOR, FIN, RUS, EST, LAT, LIT, CRO, MAR, HUN, AFG, BRA, AUS, SWE, ALG, JOR, UAE, JAR a JAP.

V oblasti štátneho overovania kvality vyčlenené finančné prostriedky boli použité na medzinárodnú spoluprácu v oblasti štátneho overovania kvality, ktorú úrad realizoval prostredníctvom nominovaných zástupcov v pracovnej skupine NATO AC/327/LCM, skupine AC-327/WG a v pracovnej skupine Q4 krajín Vyšehradskej štvorky. Získané informácie využil v procese vypracovania návrhu novely zákona 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany, na vypracovanie návrhov revízie príslušných slovenských obranných štandardov, na vykonanie školení v prospech príslušníkov OS SR a pri revízii interných normatívnych aktov úradu v oblasti štátneho overovania kvality. Hlavné úlohy riešené pracovnou skupinou AC/327/WG2 a skupinou Q4 krajín Vyšehradskej štvorky boli:

- revízia spojeneckej publikácie AQAP 2070 o vzájomnom štátnom overovaní kvality medzi krajinami NATO;
- revízia používateľskej príručky k spojeneckej publikácii AQAP 2110 – SRD.1;
- vypracovanie používateľskej príručky ku spojeneckej publikácii AQAP 2131;

- certifikácia dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa spojeneckých publikácií AQAP;
- prerokovanie zabezpečovania štátneho overovania kvality na dodávku podvozkov pre 155mm ShKH ZUZANA 2.

Kategória 632 – úrad z tejto kategórie realizoval výdavky súvisiace s poplatkami poštové služby, poštový priečinok, telekomunikačné služby, MOB telefóny, ISDN linky, elektronický prenos dát, internet a náklady na spotrebované energie, vodné a stočné, Sú to fixné náklady a ich výška je približne na úrovni roku 2017.

Kategória 633 - čerpanie výdavkov je 32 577,70 € čo je oproti roku 2017 nižší o 10 337,55 € t.j. o 24,09 %, úrad v roku 2018 obstaral 3 ks NTB, 11 ks stolových počítačov a 2 licencie Office pre podnikateľov.

Kategória 634 – úrad z tejto kategórie hradil nákup PHM pre služobné motorové vozidlá ktoré zamestnanci používali na služobné pracovné cesty, výkon technickej kontroly, prípravu služobných automobilov na letnú a zimnú prevádzku, nákup povinnej výbavy vozidiel v zmysle zákona a opravy vozidiel.

Kategória 635 – z tejto kategórie úrad hradil hlavne údržbu a technickú podporu MC CATALOGUE, vykonanie zmien v konfigurácii MC CATALOGUE 87,87 %, aktualizáciu IS ŠOK a údržbu ostatného majetku úradu. V porovnaní s rokom 2017 sú náklady vyššie o 15 224,56 € , čo je nárast o 26,80 %.

Kategória 636 – nebola rozpočtovaná.

Kategória 637 – z tejto kategórie úrad hradil výdavky dodávateľským spôsobom na školenie, semináre, jazykové kurzy - 13,96 %, poplatky banke za bankové transakcie, zabezpečenie nezávislých skúšok, spracovanie odborných analýz a návrhy stanovísk – 21,20 %, odborné preklady z AJ do SJ - 15,93 %, spracovanie návrhov SOŠ – 11,00 % , zabezpečenie kompletnej služby TPO, príspevok zamestnávateľa na stravné zamestnancom v zmysle Zákonníka práce 19,21 %, náklady na povinný prídel zamestnávateľa do sociálneho fondu.

Kategória 640 – z tejto kategórii úrad hradil výdavky, ako sú:

- ročný členský poplatok AC/135 NATO Country Contribution, ročný poplatok za päť prístupov do hlavného katalógu NATO NMCRL, ročný poplatok na používanie zdrojových súborov NMCRL RAW DATA pre identifikáciu položiek. Ďalšie výdavky sú náhrada príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti podľa zákona o sociálnom poistení, výplata odstupného podľa Kolektívnej zmluvy a odchodného. Výdavky v roku 2018 sú v porovnaní s rokom 2017 vyššie o 6 110,63 €.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Kategória 710 – v tejto kategórii boli výdavky čerpané na modernizáciu a implementáciu kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE vo výške 19 999,99 €.

Nedočerpanie rozpočtových prostriedkov vo výške:

Kategória 630 zostatok 1 603,10 €,
640 zostatok 0,67 €,

700 zostatok 0,01 €.

5.4. Zhodnotenie zamestnanosti

Na základe potreby prostriedkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania úradu v súlade s § 16 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách boli stanovené záväzné ukazovatele evidenčných počtov osôb pre rok 2018:

- | | |
|--|---------|
| - zamestnanci výkon práce vo verejnom záujme | 6 osôb |
| - zamestnanci štátna služba | 26 osôb |

Skutočné plnenie evidenčných počtov:

- | | |
|--|-----------|
| - zamestnanci výkon práce vo verejnom záujme | 6 osôb |
| - zamestnanci štátna služba | 25,9 osôb |

Stanovené záväzné ukazovatele od Úradu správy rozpočtovej kapitoly MO SR boli dodržané.

5.5. Zhodnotenie hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vynakladania rozpočtových prostriedkov a rovnomernosti ich čerpania

Rozpočtové prostriedky boli používané transparentne, efektívne, hospodárne. Proces plánovania rozpočtových prostriedkov bol vykonaný na požadovanej úrovni. Podmienky na proporcionálne čerpanie rozpočtových prostriedkov úradu sú zložité. Problém v proporcionálnom čerpaní nastáva v oblasti štandardizácie, kde sú viazané finančné prostriedky na zmluvy uzatvorené so spracovateľmi stanovisk k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO a tvorbu slovenských obranných štandardov. Požiadavky na zmluvné zabezpečenie prichádzajú priebežne počas celého rozpočtového roka, ale termín plnenia je závislý i od ich objemu. Technické zhodnotenie a údržba kodifikačného informačného systému je od zadania až ku finálnej realizácii v skutočnosti niekoľko mesačný proces. Zmena vnútrorezortných postupov k vykonaniu verejného obstarania pri zákazkách nad 5 000 €, ako i automatické zverejňovanie zmlúv pri používaní Elektronického kontrakčného systému síce napomohlo k skráteniu časového obdobia realizácie finančných operácií, ale rovnomernosť čerpania to neovplyvnilo. V oblasti štátneho overovania kvality počet žiadostí, ako aj rozsah výkonu je v režii ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a príslušných orgánov členských štátov aliancie keď napr. v roku 2018 sa počty na výkon štátneho overovania kvality stupňovali v štvrtom štvrtroku v mesiacoch november, december.

Úrad pri používaní verejných prostriedkov zachováva hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri ich používaní a na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení v súvislosti s postavením úradu, v zmysle zákona.

Vynaložené verejné prostriedky boli efektívne využité pre potreby národného záujmu a jeho príspevku k systému aliančnej kolektívnej obrany

5.6. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodným organizáciám v roku 2018

V rámci členstva Slovenskej republiky v NATO pre podporu a prevádzku kodifikačného systému sa uhradil:

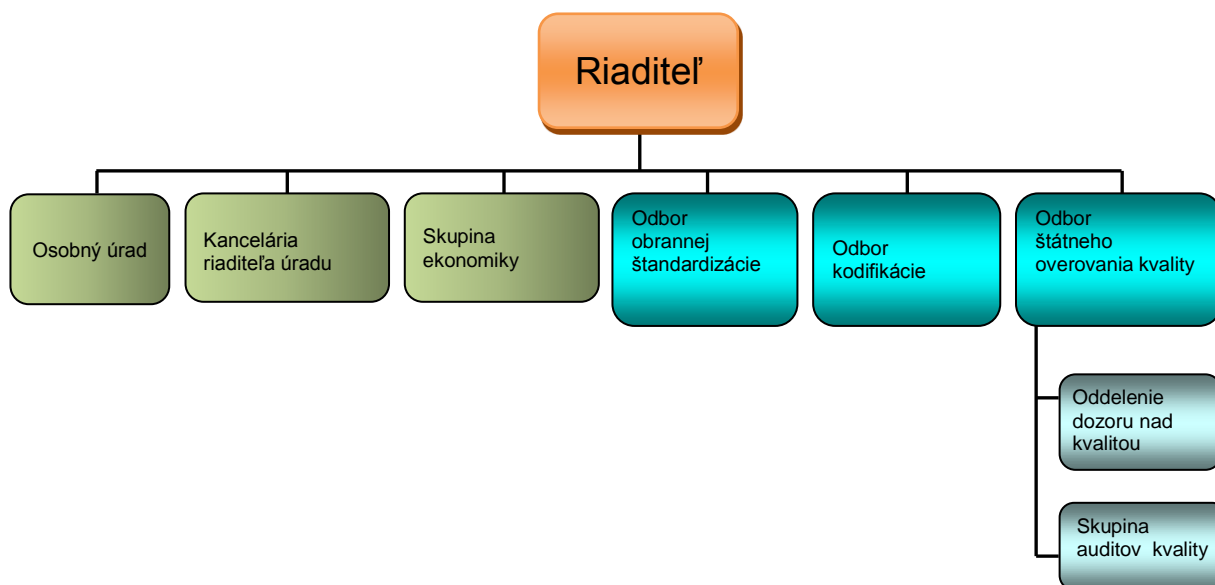
- ročný členský poplatok AC/135 NATO Country Contribution – v sume 2 500,00 €,
- ročný poplatok za päť prístupov do hlavného katalógu NATO NMCRL – v sume 1 410,00 €,
- ročný poplatok na používanie zdrojových súborov NMCRL RAW DATA pre identifikáciu položiek – v sume 2 740,00 €.

6. Personálna oblasť

6.1. Organizačná štruktúra

K 31.12.2019 je v úrade 33 pracovných miest, z toho 27 štátnozamestnaneckých miest a 6 miest pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme. V percentuálnom vyjadrení tvoria miesta pre štátnych zamestnancov 81,4 % a miesta pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme 18,6 %.

Organizačná štruktúra úradu platná v roku 2019



6.2. Úlohy organizačných zložiek

Úlohy organizačných zložiek

- Kancelária riaditeľa úradu** plní úlohy koncepčného a koordinačného orgánu na zabezpečovanie úloh vyplývajúcich úradu zo zákona č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov. Zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a realizáciu všeobecne záväzných právnych predpisov v interných normatívnych aktoch úradu. Podieľa sa a organizačne zabezpečuje domácu a medzinárodnú spoluprácu úradu, úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti fyzickej bezpečnosti, objektovej bezpečnosti a personálnej bezpečnosti. Zabezpečuje vykonávanie verejného obstarávania tovarov a služieb. Komplexne zabezpečuje správu hnutelného majetku štátu, zabezpečuje starostlivosť o hnutelný majetok štátu vo výpožičke úradu. Zabezpečuje prevádzku služobných motorových vozidiel úradu, zabezpečuje prevádzku, údržbu a opravy hnutelného majetku, elektronickú schránku úradu, vedie evidenciu hnutelného majetku. Zamestnanec kancelárie riaditeľa úradu plní úlohy zodpovednej osoby vyplývajúce zo zákona o ochrane osobných údajov.

- **Osobný úrad** vykonáva činnosť na základe § 19 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej **len** „zákon o štátnej službe“). Osobný úrad zabezpečuje plnenie úloh, ktoré vyplývajú služobnému úradu zo zákona o štátnej službe, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zo Zákonníka práce a súvisiacich predpisov, plní úlohy v oblasti systemizácie štátnozamestnaneckých miest. Realizuje koncepčnú a koordinačnú činnosť v oblasti štátnej služby, verejnej služby, riadenie a zabezpečovanie personálnej práce, právne posudzovanie odborných stanovísk, zmlúv, vybavovanie sťažností a petícií, tvorbu všeobecne záväzných právnych predpisov, zabezpečuje administratívnu bezpečnosť, správu registratúry, vzdelávanie, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru ochranu. Pri svojej činnosti dbá na zachovávanie a realizáciu všetkých deviatich princípov štátnej služby a Etického kódexu. Pri svojej práci využíva centrálny informačný systém, ktorého správcom je úrad vlády. Jeho súčasťou je register výberových konaní, register nadbytočných štátnych zamestnancov a register úspešných absolventov. Zároveň poskytuje potrebné údaje do týchto registrov.
- **Skupina ekonomiky** plní úlohy orgánu obranného plánovania, rozpočtovania, financovania a účtovníctva úradu.
- **Odbor obrannej štandardizácie** zabezpečuje úlohy obrannej štandardizácie v súlade so zákonom a vo vzťahu k aliancii v prospech rezortu ministerstva obrany, iných ústredných orgánov štátnej správy, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb.
- **Odbor kodifikácie** zabezpečuje kodifikáciu produktov v súlade so zákonom a s kodifikačným systémom NATO podľa požiadaviek domácich a zahraničných odberateľov v prospech orgánov, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech členských štátov NATO a spolupracujúcich krajín.
- **Odbor štátneho overovania kvality** zabezpečuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany v súlade so zákonom v prospech orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech príslušných orgánov členských štátov aliancie NATO ako i v prospech iných krajín s ktorými má Vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody.

6.3. Vybrané personálne a sociálne údaje

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality zavŕšil v roku 2019 pätnásť rokov svojho pôsobenia ako orgán štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou.

Zamestnáva štátnych zamestnancov, pre ktorých je zároveň v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe služobným úradom a tiež zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v nasledujúcich počtoch:

- štátni zamestnanci: 27
z toho 8 miest vedúceho štátneho zamestnanca a 19 referentských miest

- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme: 6
z toho 1 miesto vedúceho zamestnanca a 5 referentských miest

Zmena organizačnej štruktúry

Z dôvodu rastúceho množstva práce a z toho vyplývajúceho personálneho poddimenzovania úradu rozhodol riaditeľ úradu o organizačnej zmene, na základe ktorej bolo v spolupráci s Ministerstvom obrany Slovenskej republiky vytvorené nové štátnozamestnanecké miesto na odbore štátneho overovania kvality, oddelení dozoru nad kvalitou. Od 01.10.2019 tým došlo k zvýšeniu počtu štátnozamestnaneckých miest na úrade z 26 na 27 a teda aj k zvýšeniu celkového počtu zamestnancov úradu z 32 na 33.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov úradu:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa: 33 zamestnancov (všetci zamestnanci)
z toho 28 zamestnancov s titulom inžinier, 5 zamestnancov s titulom magister (1 zamestnanec vykonávajúci prácu vo verejnom záujme má titul inžinier a zároveň titul magister),
- vysokoškolské vzdelanie III. stupňa: 1 zamestnanec s akademickým titulom PhD..

Veková štruktúra zamestnancov k 31. decembru 2019:

21 – 29 rokov	30 – 39 rokov	40 – 49 rokov	50 – 59 rokov	60 rokov a viac
1	5	5	15	7

Služobný/pracovný čas:

V úrade je zavedený pružný služobný/pracovný čas uplatňovaný ako „pružné mesačné služobné/pracovné obdobie“. Základný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok je od 08:00 h do 14:00 h a v piatok od 08:00 h do 13:00 h, s prestávkou na obed v trvaní 30 minút v čase od 11:00 h do 12:30 h. Voliteľný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok trvá od 06:00 h do 08:00 h a od 14:00 h do 18:00 h, v piatok od 06:00 h do 08:00 h a od 13:00 h do 18:00 h.

6.4. Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov úradu bolo v hodnotenom roku pre zamestnancov v štátnej službe realizované v súlade so zákonom o štátnej službe, vyhláškou Úradu vlády Slovenskej republiky č. 126/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vzdelávaní štátnych zamestnancov, opismi štátnozamestnaneckých miest a v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov. Pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme bolo vzdelávanie realizované v súlade so Zákonníkom práce a charakteristikami pracovných miest zamestnancov.

V roku 2019 bolo za účelom rozvoja vedomostí, schopností a zručností zamestnancov úradu nevyhnutných pre plnenie úloh realizovaných 14 platených a 12 bezplatných vzdelávacích aktivít. Vzdelávacie aktivity boli zamerané v oblasti ekonomiky na mzdy, dane a účtovníctvo, v technickej sfére na zmeny v norme ISO 19011, ďalej na ochranu osobných údajov, verejné obstarávanie, v oblasti jazykového vzdelávania absolvovalo 15 štátnych zamestnancov krátkodobý zdokonaľovací kurz anglického jazyka. Celoúradové vzdelávacie aktivity boli zamerané na BOZP, kybernetickú bezpečnosť, korupčné riziká, pravidlá cestnej premávky a s tým spojenú predlekársku pomoc.

Úspešné absolvovanie vzdelávacích aktivít v roku 2019 prispelo k zvýšeniu úrovne realizácie odborných úloh, udržaniu a prehĺbeniu vedomostí z anglického jazyka a tiež k zodpovednému prístupu v oblasti BOZP. Vzdelávacie aktivity zamerané na osobnostný rozvoj, predovšetkým spoločenská etiketa a biznis protokol, prispeli k zlepšeniu atmosféry na jednotlivých pracoviskách, zvýšeniu kultúrnosti správania v úrade a zlepšeniu komunikácie medzi organizačnými útvarmi úradu a aj medzi zamestnancami navzájom.

Z hľadiska hodnotenia úspešnosti a efektívnosti vzdelávacích aktivít je rozhodujúci ich prínos pre výkon odborných a podporných činností úradu.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. V obrannej štandardizácii

Súlad politiky obrannej štandardizácie NATO a EDA s politikou obrannej štandardizácie v Slovenskej republike bol zabezpečený podľa „Smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie“ v znení neskorších predpisov, podľa Slovenského obranného štandardu SOŠ AAP-3 Tvorba, udržiavanie a spravovanie štandardizačných dokumentov NATO a implementovaním záverov z rokovaní v centrále NATO v rámci koordinačných poradí úradu so zložkami rezortu MO SR.

V roku 2019 boli v nadväznosti na novelizáciu zákona č. 11/2004 Z. z. ~~o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany~~ vydané v auguste novela slovenského obranného štandardu SOŠ AAP-3 Smernica na tvorbu, udržiavanie a spravovanie štandardizačných dokumentov NATO, v októbri novela Smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie a následne v novembri vydané novelizované Metodické pokyny na zabezpečenie jednotného výkladu a výkonu normatívne upravených činností obrannej štandardizácie a Metodické pokyny na spracovanie slovenských obranných štandardov.

Na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO úrad vykonal koordinačnú činnosť a financovanie výkonov spracovateľov analýz, prekladov, stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO, čiastkových stanovísk k stanoviskám na prijatie a implementačných dokumentov. Celkom sa to v roku 2019 týkalo 8 obchodných prípadov.

K vypracovaniu oznámení o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO pre centrálu NATO úrad vyhodnocoval stanoviská k prijatiu od riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. Úrad v roku 2019 spracoval a odoslal celkom 77 oznámení o prijatí a 22 oznámení o implementácii.

Na základe podnetov príslušných riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a ozbrojených síl SR bolo v roku 2019 úradom zabezpečené spracovanie a vydanie 8 slovenských obranných štandardov.

V súlade s ročným plánom na rok 2019 úrad vykonal metodickú a koordinačnú činnosť v rámci rezortu ministerstva obrany smerujúcu k spracovaniu Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2020, ktorý obsahuje 292 (k 17.2.2020) plánovaných úloh.

V rámci koncepcie terminológie prebieha postupná implementácia terminologických štandardizačných dokumentov NATO do SOŠ v celej štruktúre.

Terminologické štandardizačné dokumenty v pôsobnosti úradu:

- AAP-6 vydaný formou SOŠ,

Modul „Štandardizačné dokumenty“ informačného systému PMS rezortu ministerstva obrany poskytuje v elektronickej podobe prehľad o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO a o slovenských obranných štandardoch (SOŠ), vrátane

ich plných textov a podporných dokumentov procesu prijímania a implementácie. Na internetovej stránke úradu sú k dispozícii prehľady slovenských obranných štandardov. Knižnica dokumentácie k neutajovaným štandardizačným dokumentom NATO a register utajovaných štandardizačných dokumentov NATO sú vybudované a zabezpečujú ukladanie dokumentácie o štandardizačných dokumentoch v listinnej podobe. Dokumentáciu tvorí spolu 809 neutajovaných ~~dokumentov~~ a 37 utajovaných dokumentov štandardizačných dokumentov NATO.

7.2. V kodifikácii

Pre rok 2019 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť kodifikácie:

- vykonávať všetky požadované procesy v kodifikácii produktov nakupovaných pre účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa požiadaviek používateľov v SR a aliančných partnerov na základe štandardizačných dohovorov pre oblasť kodifikácie,
- zjednodušiť, sprehľadniť a zrýchliť proces zberu, výmeny a kontroly NKÚoP od ApK, výrobcov a agentúry NSPA,
- plánovite pripravovať a aktualizovať KIS MC CATALOGUE a prostriedky podľa začatého vývoja nových prvkov a nového prostredia kodifikačného systému NATO agentúrou NSPA s cieľovým termínom do roku 2021,
- udržiavať prepojenie informačných systémov pre používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách OS SR,
- aktívne vystupovať a iniciovať odborné rokovania pri rutinnej prevádzke kodifikačného systému v rezorte MO SR,
- na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. a vyhlášky MO SR č.476/2011 Z. z. v znení neskorších predpisov vykonať všetky procesné úkony k úspešnému spusteniu kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude a k pridelovaniu prístupov pre výrobcov a dodávateľov k elektronickému spracovaniu návrhov kodifikačných údajov od mája 2020.

V rámci procesov kodifikácie produktov pre účely obrany, boli ciele splnené nasledovne:

- bola vykonávaná kompletná kodifikácia produktov nakupovaných prostredníctvom Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ÚIA MO SR) a ostatných obstarávateľov na základe požiadaviek na kodifikáciu pre rok 2019, v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa ratifikovaných štandardizačných dohovorov STANAG,
- bola vykonávaná rozsiahla spolupráca s Ozbrojenými silami SR a ÚCL MO SR v rutinnom procese katalogizácie pre spracovávanie a využívanie kodifikačných údajov,
- na základe ratifikácie štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti a členstva SR v NATO bola vykonávaná kodifikácia slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady ak bol produkt nakupovaný štátom NATO alebo TIER 2,

- s dodávateľom MCC WEB bola podpísaná zmluva na úpravu, prispôsobenie a administráciu aplikácie MCC WEB v testovacej prevádzke na rok 2019 vo vládnom cloude,
- bol vykonaný výber poskytovateľa cloudového priestoru,
- s Ministerstvom vnútra SR bola podpísaná zmluva o poskytovaní služieb dátového centra štátu pre prevádzku MCC WEB vo vládnom cloude – bezodplatne,
- v novembri 2019 bol dátový priestor vládneho cloudu nakonfigurovaný pre prevádzku aplikácii kodifikačného informačného systému, databáz a bezpečnostných aplikácii,
- v decembri 2019 bola spustená testovacia prevádzka MCC WEB, administrácia dátového priestoru a administrácia aplikácii potrebných pre chod MCC WEB vo vládnom cloude.

Podľa požiadaviek zahraničných partnerov a NSPA sú spracovávané elektronické žiadosti na kodifikáciu slovenských výrobkov a spracovanie údajov slovenských výrobcov. Všetky tieto operácie (externá komunikácia) sú vykonávané podľa zásad SOŠ ACodP-1 a elektronické údaje sú exportované a importované medzinárodnej komunikačnej sieti NMBS. Všetky štatistické údaje sú uvedené v bode 4.2 v časti v kodifikácii.

Úlohy kodifikácie vykonávané na základe zákona č. 11/2004 Z. z. a štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a požiadaviek NATO boli v roku 2019 splnené a ostatné úlohy sú plnené priebežne.

7.3. V štátnom overovaní kvality

Pre rok 2019 boli stanovené úlohy a ciele nasledovne:

- vykonávať štátne overovanie kvality v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality dodávok výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov,
- zabezpečiť v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107 a uzatvorenými bilaterálnymi dohodami vzájomné štátne overovanie kvality produktov na účely obrany medzi krajinami NATO a krajinami s ktorými má vláda Slovenskej republiky, ministerstvo obrany alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody,
- prerokovať a schváliť „Memorandum o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality s príslušným úradom Ministerstva obrany Fínskej republiky,
- zabezpečiť jesenné pracovné rokovanie skupiny NATO AC/327/WG2 pre kvalitu na území Slovenskej republiky,
- zabezpečiť zastupovanie Slovenskej republiky na pracovných rokovaniach skupiny NATO AC 327/WG2 pre kvalitu na pracovnom rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej

štvorok a na pracovnom rokovaní obstarávacej agentúry DCMA SE, Spojených štátov amerických,

- realizovať zvýšenie funkčnosti informačného systému štátneho overovania.

7.3.1 Vykonávanie štátneho overovania kvality podľa zákona č. 11/2004 Z. z.

Úrad v období od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 :

- vykonal štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky na základe 79 žiadostí od orgánov štátnej správy s vydaním 70 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- vykonal celkovo 32 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 3 osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných obranných štandardov SOŠ AQAP.

7.3.2 Výkon štátneho overovania kvality podľa štandardizačnej dohody STANAG 4107

Úrad v období od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019:

- vyžiadal štátne overovanie kvality v štátoch NATO v 53 prípadoch na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských štátov NATO certifikáty o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv,
- vykonal štátne overovania kvality na základe 15 žiadostí na štátne overovanie kvality zo štátov NATO s vydaním 20 Certifikátov o zhode.

7.3.3 Zabezpečenie pracovného rokovania skupiny AC-327/WG2 pre kvalitu

Úrad prerokoval a vypracoval znenie memoranda so Sekciou logistiky velenia obrany MO Fínskej republiky o vzájomnom štátnom overovaní kvality. Finálne znenie memoranda je v procese schvaľovania zúčastnenými stranami.

7.3.4 Iniciovať proces uzatvorenia bilaterálnej dohody o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality s Ministerstvom obrany Rakúskej republiky.

Odbor štátneho overovania kvality komplexne organizačne a odborne zabezpečil jesenné rokovanie pracovnej skupiny NATO AC/327/WG2 pre kvalitu, ktoré sa konalo v dňoch 30.9.- 4.10.2019 v Košiciach, Slovenská republika.

7.3.5 Implementácia revidovaných spojeneckých štandardov NATO AQAP

Nominovaní pracovníci úradu z Odboru štátneho overovania kvality zastupovali Slovenskú republiku na rokovaní pracovnej skupiny NATO AC/327/WG2 v Bruseli, Belgicko (11.-15.2.2019), v Ríme, Taliansko (6.-10.5.2019) a v Košiciach, Slovenská

republika, na rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej štvorky v Táboře, Česká republika (16.-19.9.2019) a na pracovnom rokovaní obstarávacej agentúry DCMA SE v Garmish-Partenkirchene, Nemecko, (17.-20.6.2019).

7.3.6 Zvýšenie funkčnosti Informačného systému štátneho overovania kvality a aktualizácia INA

Aktualizácia a zvýšenie funkčnosti IS ŠOK, po prijatí novely zákona č.11/2004 Z. z. , bola dodávateľom odovzdaná úradu do riadnej prevádzky dňa 22. novembra 2019.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a napĺňania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR, ústrednými a ďalšími orgánmi štátnej správy ako aj na medzinárodnú spoluprácu. Dôležitá v činnosti úradu je aj spolupráca a zastupovanie Slovenskej republiky v pracovných skupinách členských krajín NATO, Európskej únie, konkrétne v Európskej obrannej agentúre a jej pracovných skupinách.

Dňa 11. januára 2019 bola podpísaná Kolektívna zmluva na roky 2019 - 2020, ktorá je výsledkom kolektívneho vyjednávania medzi štatutárnym zástupcom úradu a predsedom Základnej organizácie Slovenského odborového zväzu zamestnancov obrany úradu. Predmetom tejto zmluvy je vytvorenie priaznivejších pracovných podmienok pre zamestnancov úradu v rokoch 2019 a 2020. Kolektívnu zmluvu podpísali riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT a predseda odborového zväzu Mgr. Ľubica GREGOROVÁ.

Dňa 28. februára 2018 sa riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT zúčastnil oficiálneho ceremoniálu odovzdania a prevzatia funkcie veliteľa Centra výnimočnosti NATO pre oblasť odstraňovania výbušných prostriedkov (NATO EOD CoE). Plukovníka Ing. Ľubomíra MRVÁŇA nahradil od 1. marca 2018 podplukovník Ing. Róbert CSÁSZÁR (súčasne povýšený do hodnosti plukovník).

Odbor štátneho overovania kvality v súčinnosti s oddelením medzinárodných vzťahov, odboru medzinárodných vzťahov MO SR, začal v roku 2019 rokovania so Sekciou logistiky velenia obrany MO Fínskej republiky. Finálne znenie memoranda je v procese schvaľovania zúčastnenými stranami.

Dňa 29. januára 2019 odovzdal riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ARMA s.r.o. Dulovce, podľa slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Výroba bundy zimnej poľnej, vzor 97 s digitalizovanou potlačou“.

Dňa 10. apríla 2019 vystúpili riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT, riaditeľ odboru obrannej štandardizácie Ing. Miroslav MARUŠIN, riaditeľ odboru kodifikácie Ing. Roman BOHUŠ a riaditeľ odboru štátneho overovania kvality Ing. Anton KAPUSTA s odbornými prezentáciami v priestoroch Katedry manažmentu Akadémie ozbrojených síl Liptovský Mikuláš v rámci

kurzu vyzbrojovania, ktorý pripravila Katedra logistického zabezpečenia pre profesionálnych vojakov a zamestnancov z útvarov a zariadení MO SR a OS SR.

Dňa 17. mája 2019 odovzdal riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti WAY INDUSTRIES, a.s. Krupina, podľa slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na „Návrh, vývoj, výroba a servis mechanických odmiňovacích systémov a veží OMT. Dodávanie náhradných dielov pre bojovú kolesovú a pásovú techniku“.

Dňa 4. júna 2019 vykonali zástupcovia Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality v aule ministerstva obrany odborné školenie pre zamestnancov Úradu centrálnej logistiky MO SR. Hlavnou témou odborného školenia bolo oboznámenie zamestnancov ÚCL MOSR s procesmi kodifikácie a štátneho overovania kvality. Školenie za Úrad centrálnej logistiky viedol plk. Ing. Ján BONK, riaditeľ úradu a za úrad Ing. Emil KOŠÚT, riaditeľ úradu, a s prezentáciou vystúpili Ing. Roman BOHUŠ, riaditeľ odboru kodifikácie a Ing. Anton KAPUSTA, riaditeľ odboru štátneho overovania kvality.

V dňoch 30. septembra 2019 až 04. októbra 2019 úrad komplexne odborne a organizačne zabezpečil pracovné rokovanie skupiny NATO AC/327/WG2 pre kvalitu v Košiciach. Zástupcovia Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality, počas pracovného rokovania, prerokovali so zástupcami Ministerstva obrany Fínskej republiky súčasný stav prípravy a schvaľovania Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality.

Dňa 12. decembra 2019 odovzdal riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti CSM Industry s. r. o. Tisovec, podľa slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP 2110:2017 s vymedzením predmetu na „Návrh, vývoj a výroba stavebných strojov a oceľových konštrukcií“.

Dňa 19. septembra 2019 odovzdal riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti PYRA spol. s r. o. Bratislava, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na „Výroba a skúšanie pyrotechnických prostriedkov v rozsahu platných oprávnení“. Osvedčenie o zhode prevzal Ján APPEL, konateľ spoločnosti.

8.1. V obrannej štandardizácii

Priority SR v oblasti obrannej štandardizácie, vo väzbe na jej záväzky v rámci NATO a EDA, úlohy definované výborom pre štandardizáciu CS, vplyvy európskej legislatívy na obrannú štandardizáciu a požiadavky na zvýšenie postavenia obrannej štandardizácie v krajinách NATO k efektívnej kooperácii a harmonizácii požiadaviek na najefektívnejšie vynakladanie prostriedkov k dosiahnutiu interoperability, sú východiskom politiky obrannej štandardizácie v Slovenskej republike.

V priebehu roka sa v dôsledku internej prípravy personálu vo väzbe na závery rokovaní v centrále NATO a EDA podarilo ďalej vyprofilovať výkon kompetencií úradu v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO.

Pre rok 2019 a nasledujúce roky sa budú, v súvislosti so zvyšovaním nárokov centrál NATO na interoperabilitu s adekvátnymi dopadmi na proces obrannej štandardizácie ako aj širším prepojením civilnej štandardizácie s obrannou štandardizáciou, zvyšovať nároky na výkony personálu úradu v procese obrannej štandardizácie.

8.2. V kodifikácii

Od roku 2004 je reálne prevádzkovaný zavedený kodifikačný informačný systém MCCATALOGUE so všetkými základnými kodifikačnými podpornými číselníkmi, manuálmi a prehľadmi ako záznamami systémovej podpory kodifikačného informačného systému.

Začatím spracovávanía kodifikačných údajov v roku 2004 bol zavŕšený proces integrácie národného systému SR do kodifikačného systému NATO. V roku 2014 bol tento systém prepojený s IIS MO SR a spustený nový spôsob katalogizácie hnutel'ného majetku v rezorte MO SR, ktorý je vykonávaný v spolupráci s ÚCL MO SR. Kodifikačný informačný systém je prepojený s agentúrou NSPA Luxemburg, je plne kompatibilný so systémom NATO a plní požadované funkcie vo vzťahu k agentúram NATO (NSPA a DLA) a k ostatným krajinám prevádzkujúcim kodifikačný systém NATO, k priemyslu SR a pre logistiku Ozbrojených síl SR a subjekty MO SR v rámci prepojenia systému s IIS MO SR v module Katalóg produktov.

Na základe novely zákona č.11/2004 Z.z. a vyhlášky MO SR č.476/2011 Z.z. v znení neskorších predpisov úrad vykonal základné procesné úkony k úspešnému spusteniu kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude, k pridel'ovaniu prístupov pre výrobcov a dodávateľov a k elektronickému spracovaniu návrhov kodifikačných údajov od mája 2020.

Zabezpečenie funkčnosti kodifikačného systému a zastrešenie povinností SR v oblasti kodifikácie, vyplývajúce z členstva v NATO a ratifikovaných štandardizačných dohovorov predpokladá pravidelnú, každoročnú investíciu do udržiavania a prevádzky kodifikačného informačného systému, aktualizácie záznamov systémovej podpory, aktualizáciu SOŠ ACodP-1, prevádzkovej dokumentácie výboru AC/135 a podporných nástrojov.

Tento systém najmä logistike OS SR prináša štandardný nástroj pre identifikáciu položiek, na tvorbu a správu údajov, jednoznačné pravidlá a postupy, medzinárodné skúsenosti a poznatky ale najmä požadovaný rozsah sledovaných a riadiacich údajov o položke a výstupy pre štandardnú komunikáciu a spoluprácu v rámci logistických operácii NATO.

Všetky požadované úlohy pre rok 2019 sú splnené.

8.3. V štátnom overovaní kvality

Štátne overovanie kvality úrad realizoval vlastnými zástupcami pre štátne overovanie kvality. Úrad v roku 2019 neudelil autorizáciu právnickým osobám na vykonávanie dozoru nad kvalitou a na vykonávanie auditu kvality podľa § 20 zákona č.11/2004 Z. z.

Na základe zapojenia Slovenskej republiky do medzinárodných projektov v oblasti vyzbrojovania, obstarávania materiálu na účely obrany prostredníctvom agentúr NATO a v súlade so zapojením zahraničných subjektov do procesu obstarávania v Slovenskej

republike v roku 2019 úrad zabezpečoval požiadavky na spoluprácu a na zabezpečenie štátneho overovania kvality v súčinnosti s príslušnými agentúrami a úradmi členských štátov NATO. Z pohľadu Slovenskej republiky sa jednalo najmä o kúpu automobilov nákladných TATRA a ANTT-TATRA, nákup munície, nákup osobného špeciálneho materiálu vojaka, náhradné diely do bojovej pásovej techniky a GO agregátov leteckej techniky.

Medzinárodnú spoluprácu v roku 2019 úrad realizoval prostredníctvom nominovaných zástupcov v pracovnej skupine NATO AC/327/LCM, skupine AC/327/WG2, v pracovnej skupine Q4 krajín Vyšehradskej štvorky a s obstarávacou agentúrou DCMA SE .

Odbor štátneho overovania kvality v súčinnosti s oddelením medzinárodných vzťahov, odborom medzinárodných vzťahov MO SR, začal v roku 2019 rokovania so Sekciou logistiky velenia obrany MO Fínskej republiky o vzájomnom štátnom overovaní kvality. Finálne znenie memoranda je v procese schvaľovania zúčastnenými stranami.

Na základe zmien v procese vzájomného štátneho overovania kvality s krajinami aliancie NATO a po schválení novely zákona č.11/2004 Z.z., bolo realizované zvýšenie funkčnosti IS ŠOK tak, aby zodpovedal novým požiadavkám. Systém po overení funkčnosti bol spustený do riadnej prevádzky 22. novembra 2019.

V oblasti personálnej práce úrad zabezpečil výberové konanie na miesto zástupcu pre štátne overovanie kvality v oblasti munície a výbušných elementov a na miesto zástupcu pre štátne overovanie kvality v oblasti leteckej techniky. Požadované externé školenia na udržanie odbornej spôsobilosti zamestnancov vo vzťahu ku kvalifikačným predpokladom na výkon funkcie a k požiadavkám na jazykovú spôsobilosť boli realizované v požadovanom rozsahu. Jednalo sa najmä o úspešné absolvovanie školenia nové požiadavky v norme ISO 19011:2018 a školenie riadenie projektov podľa VDA. V oblasti oprávnenia zoznamovať sa s utajovanými skutočnosťami Slovenskej republiky, NATO a EU boli vyžiadané príslušné previerky cestou NBU SR. V rámci interných školení boli využívané poznatky z medzinárodných rokovaní a zasadnutí pracovnej skupiny AC/327/WG2 pre kvalitu a skupiny Q4 pre kvalitu. Vďaka odbornému riadeniu, profesionalite, flexibilita a osobnému prístupu zamestnancov odboru, i nad rámec funkčných povinností, všetky úlohy v roku 2019 boli splnené.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. V obrannej štandardizácii

Vychádzajúc z postavenia úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii, hlavnými užívateľmi výstupov úradu sú:

- a) **organizačné zložky Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR**, ktoré využívajú:
- koordinačnú a metodickú činnosť úradu na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO,
 - **elektronický** informačný systém obrannej štandardizácie (**PMS**), prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO v elektronickej **forme**, archiváciu dokumentácie **prijatých** a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO **v knižnici úradu**,

- zabezpečenie spracovania a vydávania SOŠ,
 - zabezpečenie spracovania analýz, stanovísk k prijatiu a prekladov štandardizačných dokumentov NATO,
 - koordinačnú a metodickú činnosť v terminológii.
- b) **ústredné orgány štátnej správy a orgány štátnej správy**, s ktorými úrad:
- koordinuje implementáciu štandardizačných dokumentov NATO a vykonáva súčinnosť v rámci pripomienkového konania v procese ich prijímania.
- c) **štátne podniky, štátne a súkromné akciové spoločnosti a spoločnosti s ručením obmedzeným**, spravidla aktívni členovia Združenia bezpečnostného a obranného priemyslu SR, ktorým úrad poskytuje:
- štandardizačné dokumenty NATO a SOŠ podľa §10 zákona č.11/2004 Z. z.,
 - transfer informácií obrannej štandardizácie Európskej obrannej agentúry,
 - a na základe vyžiadania prehľad štandardizačných dokumentov NATO a prehľad o stave ich prijatia a implementácie v SR.

9.2. V kodifikácii

Základný výstup z procesov kodifikácie produktov sú kvalitne spracované údaje o produkte, obsahujúce reálne a správne parametre a charakteristiky podľa zásad kodifikačného systému NATO, slúžiace na riadenie životného cyklu „položky“ a logistické operácie v rámci ozbrojených síl krajín NATO. Súčasťou procesov je aj pridelovanie kódov výrobcov a dodávateľov – NCAGE s vydaním osvedčenia o zaradení do databázy NATO výrobcov a dodávateľov. Výstupy sú určené najmä pre:

- **subjekty MO SR a Ozbrojené sily SR** na katalogizáciu produktov a s ňou spätých procesov logistickej podpory a materiálového zabezpečenia. Používaním NSN a ostatných referencií sa OS SR stávajú kompatibilnou zložkou pri spolupráci s ozbrojenými silami štátov NATO v nielen otázkach zásobovania materiálom ale v celom logistickom procese,
- **ozbrojené sily krajín NATO** na používanie kodifikačných údajov v logistických procesoch,
- **NSPA** – na udržiavanie hlavnej databázy kodifikačných údajov o produktoch a výrobcov v prospech členských štátov NATO a jej súčastí,
- **výrobcov a dodávateľov** zo Slovenskej republiky – na zapájanie sa do medzinárodných projektov a obstarávaní, na používanie kodifikačných údajov a využívanie referencií v prospech vlastných kontraktov a využívanie referencií z udržiavaných údajov v databázach NATO,
- **agentúry pre kodifikáciu** na spracovanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch.

9.3. V štátnom overovaní kvality

Výstupom z procesu štátneho overovania kvality je „Osvedčenie o kvalite a úplnosti produktu“, „Osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP“ a „Certifikát o zhode“ podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070. Medzi našich zákazníkov patria:

- ústredné orgány štátnej správy, orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a ochrany územia a v prospech, ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi na území Slovenskej republiky, na území štátov NATO ako i na území štátov s ktorými má úrad, ministerstvo obrany alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- členské štáty NATO, národné autority štátov NATO, v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- agentúry NATO v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- štáty, ktoré nie sú členom NATO s ktorými má úrad alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- výrobcovia a dodávatelia na území Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ako i pre krajiny NATO a krajiny s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o štátnom overovaní kvality,
- výrobcovia a dodávatelia mimo územia Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre ozbrojené sily krajín NATO, pre agentúry NATO a pre krajiny s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality.

10. Zoznam použitých skratiek

AC/135	spojenecký výbor NATO – skupina národných riaditeľov pre kodifikáciu
AC/135 MAIN GROUP	hlavná skupina
AC/135 PANEL A	pracovná skupina
AC-327/SG-A/WG 2	pracovná skupina NATO pre kvalitu a manažment životného cyklu
AkA MO SR	Akvizičná agentúra Ministerstva obrany Slovenskej republiky
ApK	agentúra pre kodifikáciu
CS	výbor NATO pre štandardizáciu
DCMA	centrálna obstarávacía agentúra USA
DLA	obranná agentúra logistiky USA - Informačný servis
EARC CL	hodnotiaca a analytická skupina pre cvičenia Capable Logistician
EDA	European Defence Agency - Európska obranná agentúra
EÚ	Európska únia
GŠ OS SR	Generálny štáb Ozbrojených síl Slovenskej republiky
H4/H8	databáza NATO výrobcov a dodávateľov
IIS MO SR	integrovaný informačný systém Ministerstva obrany Slovenskej republiky
LAR	žiadosť o doplnenie ďalších SVK údajov o produkte ak má NSN
LAU	žiadosť o doplnenie SR ako používateľa produktu ak má NSN
LSA	žiadosť o kodifikáciu produktu v zahraničí a doplnenie SR ako používateľa ak nemá NSN
MC CATALOGUE (MCC)	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov
MCC WEB	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov prevádzkovaná vo vládnom cloude
MC CATALOGUE UserGroup	pracovná skupina používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE
MC LSB	štandardizačná rada pre pozemné sily vojenského výboru NATO
MC LSB LIS WG	pracovná skupina na podporu interoperability a štandardizácie MC
EARC	hodnotiaca skupina štandardizácie a interoperability na medzinárodných cvičeniach CAPABLE LOGISTICIAN 2013, 2015, 2019
MCTB	Rada vojenského výboru NATO pre terminológiu
MO SR	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
MSG	skupina pre materiálovú štandardizáciu EDA
MSHT	tím pre harmonizáciu materiálových štandardov EDA

NATO	Severoatlantická aliancia
NCAGE	kód výrobcu, dodávateľa produktu (NATO Commercial and Governmental Entity Code)
NGŠ OS SR	Náčelník generálneho štábu Ozbrojených síl Slovenskej republiky
NKÚ	návrh kodifikačných údajov
NMBS	NATO mail box systém, systém pre zdieľanie elektronických údajov
NMCRL	hlavný katalóg NATO kodifikovaných produktov
NSN	skladové číslo NATO (NATO Stock Number)
NSPA	Agentúra NATO pre podporu, technické zabezpečenie a zásobovanie
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky
PHM	Pohonné hmoty a mazadlá
PMS	Planning and management system (Systém pre plánovanie a riadenie), ktorého súčasťou je aj modul „Štandardizačné dokumenty“
SEOP	Sekcia obrannej politiky
SMG	skupina pre manažment štandardizácie
SMWG	pracovná skupina pre manažment štandardizácie
SEMI MO SR	Sekcia modernizácie a infraštruktúry Ministerstva obrany Slovenskej republiky
SNAS	Slovenská národná akreditačná služba
SOŠ	Slovenský obranný štandard
SOŠ ACodP-1	SOŠ – Manuál NATO na kodifikáciu
SOŠ AQAP	SOŠ definujúci požiadavku na kvalitu v rámci NATO
SSR	záznamy systémovej podpory kodifikačného systému
STANAG	štandardizačná dohoda NATO
SVK	označenie SR v dokumentoch NATO
ŠOK	štátne overovanie kvality
TRICOD	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu výzbroje bývalých štátov Varšavskej zmluvy a nových projektov štátov NATO s kompatibilným systémom s právom prideľovať vlastné NSN a NCAGE
TIER 2	štáty NATO s kompatibilným systémom s právom prideľovať vlastné NSN a NCAGE
ÚCL MO SR	Úrad centrálnej logistiky Ministerstva obrany Slovenskej republiky
ÚIA MO SR	Úrad pre investície a akvizície
ÚLZ OS SR	Úrad logistického zabezpečenia Ozbrojených síl Slovenskej republiky
ÚNMS SR	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR
VČM	vojenské číslo materiálu
Vládny cloud	Dátové centrum štátu - elektronická infraštruktúra štátu, ktorá poskytuje samoobslužný sieťový prístup ku konfigurovateľným službám
WG-2	pracovná skupina NATO pre kvalitu
Q4	pracovná skupina krajín V4 pre oblasť štátneho overovania kvality