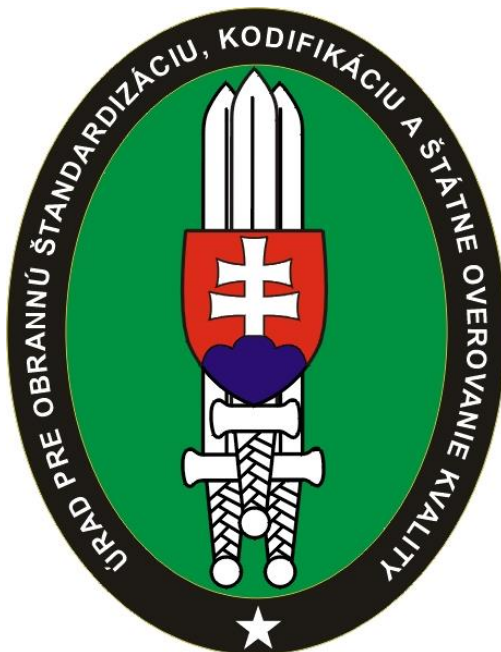


ÚRAD PRE OBRANÚ ŠTANDARDIZÁCIU, KODIFIKÁCIU  
A ŠTÁTNE OVEROVANIE KVALITY  
SO SÍDLOM V TRENČÍNE

---

Č. p.: ÚOŠKŠOK - 117 / 2022

Počet listov: 26



# VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2021

**Verejný odpočet bude vykonaný dňa 12. apríla 2022**

**Miesto konania verejného odpočtu:**

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne, Martina Rázusa 7,  
2. poschodie, miestnosť číslo 317.

**Čas konania verejného odpočtu: 10.00 hod.**



## Obsah

<b>1. Identifikácia organizácie.....</b>	<b>4</b>
1.1. Údaje o organizácii .....	4
1.2. Členovia vedenia organizácie .....	4
1.3. Hlavné činnosti organizácie .....	5
<b>2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie .....</b>	<b>6</b>
2.1. Poslanie organizácie.....	6
2.2. Strednodobý výhľad organizácie .....	10
<b>3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie .....</b>	<b>14</b>
<b>4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady .....</b>	<b>15</b>
4.1. V obrannej štandardizácii .....	15
4.2. V kodifikácii .....	15
4.3. V štátnom overovaní kvality .....	18
<b>5. Rozpočet organizácie.....</b>	<b>20</b>
5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2020 .....	20
5.2. Rozpočtové opatrenia.....	20
5.3. Príjmy rozpočtovej organizácie .....	21
5.4. Výdavky rozpočtovej organizácie.....	21
5.5. Zhodnotenie zamestnanosti.....	29
5.6. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodných organizáciám v roku 2020.....	29
<b>6. Personálna oblasť.....</b>	<b>31</b>
6.1. Organizačná štruktúra .....	31
6.2. Úlohy organizačných zložiek.....	31
6.3. Vybrané personálne a sociálne údaje .....	33
6.4. Vzdelávanie zamestnancov .....	34
<b>7. Ciele a prehľad ich plnenia .....</b>	<b>36</b>
7.1. V obrannej štandardizácii .....	36
7.2. V kodifikácii .....	37
7.3. V štátnom overovaní kvality .....	38
<b>8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku .....</b>	<b>40</b>
8.1. V obrannej štandardizácii .....	44
8.2. V kodifikácii .....	45
8.3. V štátnom overovaní kvality .....	46
<b>9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie .....</b>	<b>47</b>
9.1. V obrannej štandardizácii .....	47
9.2. V kodifikácii .....	47
9.3. V štátnom overovaní kvality .....	48
<b>10. Zoznam použitých skratiek .....</b>	<b>50</b>

## 1. Identifikácia organizácie

### 1.1. Údaje o organizácii

<i>Názov organizácie</i>	: <b>Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne</b>
<i>Sídlo organizácie</i>	: <b>Trenčín, Martina Rázusa 7</b>
<i>Adresa organizácie</i>	: <b>911 01 Trenčín, Martina Rázusa 7, P. O. BOX 61</b>
<i>Rezort/zriaďovateľ</i>	: <b>Ministerstvo obrany Slovenskej republiky</b>
<i>Kontakt</i>	: <b>tel. +421960338901, +421327440626 fax + 421960338934 internetová stránka <a href="http://www.uosksok.sk">http://www.uosksok.sk</a></b>
<i>Forma hospodárenia</i>	: <b>rozpočtová organizácia</b>
<i>Riaditeľ/štatutár</i>	: <b>Ing. Emil KOŠÚT</b>

### 1.2. Členovia vedenia organizácie

<i>Riaditeľ kancelárie riaditeľa úradu:</i>	<b>Ing. Anton BLAHUŠ, PhD.</b>
<i>Riaditeľ osobného úradu:</i>	<b>JUDr. Gabriela MOJTOVÁ (do 30.9.2021) Mgr. Ľubica GREGOROVÁ (od 1.10.2021-31.10.2021) Mgr., Bc. Iveta KOHOUTKOVÁ (od 2.11.2021)</b>
<i>Vedúci skupiny ekonomiky:</i>	<b>Ing. Janka PAPIERNIKOVÁ (do 30.6.2021) Ing. Dušan BALÁŽ (od 1.8.2021)</b>
<i>Riaditeľ odboru obrannej štandardizácie:</i>	<b>Ing. Pavol LABÁK</b>
<i>Riaditeľ odboru kodifikácie:</i>	<b>Ing. Roman BOHUŠ</b>
<i>Riaditeľ odboru štátneho overovania kvality:</i>	<b>Ing. Anton KAPUSTA</b>

### 1.3. Hlavné činnosti organizácie

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „**úrad**“) bol zriadený zákonom NR SR č. 11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 11/2004 Z. z.**“). Úrad je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. Vznikol s nadobudnutím účinnosti zákona dňa 1. mája 2004.

V **obrannej štandardizácii** tvorí jej politiku a zabezpečuje proces prijímania a implementácie obranných koncepcií, doktrín, postupov a návrhov na získanie a udržanie požadovanej úrovne ich zlučiteľnosti, vzájomnej zameniteľnosti alebo zhody s obrannými koncepciami, doktrínami, postupmi a návrhmi Severoatlantickej aliancie (ďalej len „**NATO**“) na dosiahnutie interoperability v operačnej, materiálovej a administratívnej oblasti. Plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky.

V **kodifikácii** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Pri výkone procesov kodifikácie získava, spracúva, aktualizuje, udržiava a poskytuje údaje o produkte, o výrobcovi produktu a dodávateľovi produktu s cieľom udržiavať zavedený jednotný systém na označovanie zásob materiálu na účely obrany v rámci rezortu ministerstva obrany a priemyslu SR v súlade s kodifikačným systémom NATO a pre plnenie medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky.

V **štátnom overovaní kvality** plní úlohy koncepčného, metodického, koordinačného a výkonného orgánu na území Slovenskej republiky. Vykonáva štátne overovanie kvality, ktorým sa verifikuje plnenie zmluvných požiadaviek na kvalitu výrobkov a služieb na účely obrany a požiadaviek na systém manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovanie kvality úrad vykonáva na základe žiadosti odberateľa, ktorý plní úlohy na úseku obrany ako orgán štátnej správy alebo orgán územnej samosprávy alebo na základe žiadosti príslušných orgánov členských štátov aliancie, agentúr NATO alebo príslušných orgánov iných štátov s ktorými má vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody o štátnom overovaní kvality.



## 2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

### 2.1. Poslanie organizácie

#### 2.1.1. V obrannej štandardizácii

Aby Ozbrojené sily SR boli schopné spoločne operovať s ozbrojenými silami členských štátov NATO v spoločných misiách, tak Slovenská republika prijíma a implementuje štandardizačné dokumenty NATO, ktoré stanovujú požiadavky pre naplnenie interoperability (schopnosť spolupracovať na medzinárodnej úrovni s inými štátmi v medzinárodných misiách) v operačnej, materiállovej a administratívnej oblasti.

Na procese obrannej štandardizácie sa podieľajú subjekty na rôznych úrovniach štátnej správy. Rezort ministerstva obrany je nositeľom úlohy pripraviť Ozbrojené sily SR tak, aby boli interoperabilné v intenciách prijatých štandardizačných dokumentov NATO. Ostatné rezorty v súlade s legislatívou spolupracujú a vymieňajú si informácie a stanoviská pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO.

Pri tvorbe štandardizačných dokumentov NATO a pri prerokovaní odborných otázok v rámci centrality NATO pracujú delegáti zo zložiek rezortu ministerstva obrany v pracovných skupinách odborných orgánov štandardizácie.

**Poslaním úradu** v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii je zabezpečovať jej proces na celoslovenskej úrovni, podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 4 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- tvoriť a v intenciách politiky obrannej štandardizácie centrality NATO dotvárať spôsob spravovania obrannej štandardizácie na úrovni SR. K tomu navrhovať všeobecne záväzné právne predpisy, interné normatívne akty MO SR a metodické pokyny,
- zabezpečovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO vrátane mimorezortného pripomienkového konania a rozporových konaní pri prijímaní. Zmluvne zabezpečovať a uhrádzať výkony spojené so spracúvaním dokumentácie pri prijímaní a implementácii štandardizačných dokumentov NATO,
- viesť elektronický informačný systém obrannej štandardizácie v rezortnej dátovej sieti, spravovať knižnicu obranných štandardov a archivovať v elektronickej a v listinnej forme dokumentáciu o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO,
- analyzovať stav prijímania a implementácie, koordinovať a metodicky usmerňovať prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO,
- zastupovať SR v príslušných štandardizačných orgánoch NATO, a to: vo výbore pre štandardizáciu (CS), v pracovnej skupine pre manažment štandardizácie (SMG), v Rade vojenského výboru pre terminológiu (MCTB) a v pracovnej skupine na podporu interoperability a štandardizácie (MC LSB LISWG). V rámci Európskej obrannej agentúry (EDA) zastupovať SR vo výbore európskej obrannej štandardizácie (EDSC), pracovnej skupine pre manažment európskej obrannej štandardizácie (ED SMG),

- podľa požiadaviek príslušných riadiacich funkcionárov zabezpečovať spracovanie, vydávanie a poskytovanie slovenských obranných štandardov (SOŠ),
- spracúvať oznámenia o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO a prostredníctvom nástroja elektronického podávania správ databázy štandardizačných dokumentov NATO ich zasielať do centrály NATO.

### 2.1.2. V kodifikácii

Úrad v súlade so zákonom č. 11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, štandardizačnými dohodami STANAG pre kodifikáciu a SOŠ ACodP-1 „Manuálom NATO na kodifikáciu“, kodifikuje produkty na účely obrany podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO alebo TIER 2 a z hľadiska interoperability krajín NATO v označovaní zásob v rámci logistických operácií udržiava kodifikačný systém v kompatibilite s kodifikačným systémom NATO. Na procese kodifikácie produktu sa podieľajú rôzne zložky rezortu MO SR, priemysel a agentúry pre kodifikáciu.

Proces kodifikácie zahŕňa získavanie, spracovanie a aktualizáciu kodifikačných údajov o položkách (produktoch) a ich výrobcach podľa požiadaviek MO SR a krajín NATO alebo TIER 2, správu centrálnej evidencie národných a medzinárodných kodifikačných údajov, výkon medzinárodnej výmeny údajov a spracovanie žiadostí na kodifikáciu.

Všetky výkony spojené so spracovaním kodifikačných údajov „Kodifikácia produktov“ sa vykonávajú v kodifikačnom informačnom systéme MCC WEB (ďalej „KodIS“), ktorý je umiestnený vo vládnom cloude Ministerstva vnútra SR. V rámci MO SR je KodIS v sieti GOVNET prepojený s IIS MO SR cez SAP Interface do modulu Katalóg produktov. Pre identifikáciu a klasifikáciu položiek a ich výrobcov, využíva záznamy systémovej podpory SSR SVK, ktoré sú pravidelne aktualizované a udržiavané v slovenskom jazyku.

V spolupráci s ÚCL MO SR na základe MP pre katalogizáciu hnuťného majetku MO SR je vykonávaná aj katalogizácia produktov hnuťného majetku MO SR podľa zásad kodifikačného systému NATO.

V rámci medzinárodných transakcií KodIS pracuje v komunikačnej sieti NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) a dokumenty výboru NATO AC/135 udržiava v správe elektronických dokumentov NABS (NATO AUTOMATED BUSINESS SYSTEM).

Za prevádzku KodIS vo vládnom cloude SR a SAP Interface v sieti GOVNET zodpovedá úrad a odborne riadi Oddelenie katalogizácie a správy číselníkov materiálu Odboru rozvoja a podpory IIS pre logistiku ÚCL MO SR. Za prevádzku katalogizácie v module Katalóg produktov IIS MO SR zodpovedá ÚCL MO SR.

**Poslaním úradu** v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na kodifikácii je zabezpečovať proces kodifikácie na celoslovenskej úrovni podľa pôsobnosti úradu definovanej v § 5 zákona č. 11/2004 Z. z.:

- zúčastňovať sa odbornej práce výboru NATO pre kodifikáciu AC/135 v MG, Panel A, NMBS, TRICOD a MC CATALOGUE User Group a udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO podľa záverov a rozhodnutí výboru NATO a podľa štandardizačných dohôdov ratifikovaných SR,

- v rámci politiky kodifikácie výboru NATO AC/135 implementovať a udržiavať procesy kodifikácie produktov na úrovni SR. K tomu navrhovať a udržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a metodické smernice,
- prevádzkovať KodIS vo vládnom cloude SR na zabezpečenie kompatibility s kodifikačným systémom NATO, v spolupráci s ÚCL MO SR spravovať prepojenie systému na IIS MO SR a udržiavať riadiace údaje o produkte, výrobcovi, transakciách a zmluvách v prospech a podľa požiadaviek MO SR,
- riadiť a koordinovať komplexný výkon procesov kodifikácie produktov v rezorte MO SR a v rámci integrovaného informačného systému MO SR zabezpečovať vzájomnú výmenu a spracovanie kodifikačných údajov pre potreby OS SR,
- vykonávať komplexnú externú komunikáciu s agentúrami NATO - NSPA Luxemburg, DLA USA a zahraničnými partnermi na báze SOŠ ACodP-1 cestou chráneného internetového pripojenia do aliančnej medzinárodnej siete NMBS,
- spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov v KodIS a aktualizovať a udržiavať jednotný systém kodifikácie v rezorte MO SR,
- vykonávať kodifikáciu pre zahraničného partnera v súvislosti s ratifikáciou štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti na základe žiadostí, podľa ktorých členstvo v NATO zaväzuje SR vykonávať kodifikáciu vlastných - slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady, ak je náš produkt nakupovaný štátom NATO alebo štátom TIER 2 a recipročne,
- plniť medzinárodné bilaterálne dohody, najmä s odborom katalogizácie partnerského úradu v Českej republike na báze vzájomnej výhodnosti pri riešení spoločných projektov,
- pravidelne školiť agentúry pre kodifikáciu a vyhodnocovať úplnosť a správnosť návrhu kodifikačných údajov s cieľom udržiavať štandardnú kvalitu spracovaných údajov a poskytovať odborné poradenstvo pre priemysel, agentúry pre kodifikáciu a príslušníkov rezortu MO SR formou odborného-metodických zamestnaní, kodifikačných seminárov, školení a individuálnych kontaktov,
- odborne pripravovať a vykonávať školenia výrobcov a dodávateľov pre spracovanie návrhu a údržbu vlastných kodifikačných údajov s KodIS,
- udržiavať systém registrácie na prístup používateľov z rezortu MO SR do KodIS pre prehliadanie a vyhľadávanie údajov.

### **2.1.3. V štátnom overovaní kvality**

Podľa zákona č. 11/2004 Z. z. úrad plní úlohu národnej autority v oblasti štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky. Úrad vykonáva štátne overovanie kvality v prospech orgánov štátnej správy alebo orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany štátu, v prospech členských štátov aliancie



NATO, pre agentúry NATO a v prospech iných štátov na základe uzatvorených bilaterálnych dohôd.

Úlohou štátneho overovania kvality je vhodným plánovaním kontrolných činností v rámci procesu štátneho overovania kvality v maximálnej možnej miere znížiť pravdepodobnosť vzniku identifikovaných rizík, ktoré môžu mať dopad na kvalitu dodávok výrobkov alebo služieb na účely obrany. Štátne overovania kvality je vykonávané dozorom nad kvalitou v procese výroby alebo dodávok produktov na účely obrany a auditom kvality výrobných procesov alebo systému manažérstva kvality počas realizácie výroby produktu alebo poskytovania služby. Súčasne úrad vykonáva certifikačné audity podľa spojeneckých publikácií NATO AQAP a následný dohľad nad systémom manažérstva kvality výrobcov produktov alebo poskytovateľov služieb na účely obrany formou dozorných, mimoriadnych a osobitných auditov.

**Poslaním úradu** v oblasti štátneho overovania kvality je:

- vypracovávať návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov v uvedenej oblasti a metodicky riadiť, koordinovať, usmerňovať a vykonávať štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky,
- v súlade s príslušnými štandardizačnými dohodami aliancie NATO a v súlade s príslušnými bilaterálnymi dohodami na oblasť vzájomného štátneho overovania kvality, implementovať, metodicky riadiť, koordinovať a vykonávať štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky v prospech členských krajín aliancie a v prospech ďalších krajín v súlade s uzatvorenými bilaterálnymi dohodami,
- uzatvárať dohody alebo pripravovať návrhy dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- na základe uzatvorených dohôd o vzájomnom uznávaní štátneho overovania kvality koordinovať plnenie úloh s príslušnými orgánmi aliancie, príslušnými orgánmi členských štátov aliancie a príslušnými orgánmi iných štátov,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre kvalitu,
- zastupovať Slovenskú republiku v pracovnej skupine Q4 pre vzájomné štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky,
- poskytovať odborné informácie a vykonávať metodické školenia k požiadavkám aliancie NATO a požiadavkám Slovenskej republiky na výrobcov alebo dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany pre ZBOP SR a podniky obranného priemyslu Slovenskej republiky,
- vydať osvedčenia o kvalite a úplnosti výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z., ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok,
- vydať osvedčenie o zhode systému manažérstva kvality dodávateľa výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z., ak bola preukázaná zhoda

s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu na systém manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany,

- vydať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami uzatvorených zmlúv na realizáciu takýchto dodávok v súlade so štandardizačnou dohodou aliancie NATO STANAG-4107 a spojeneckým štandardom AQAP- 2070, ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok,
- vydať certifikát o zhode výrobkov alebo služieb na účely obrany v súlade s uzatvorenými bilaterálnymi dohodami, ak bola preukázaná zhoda výrobku alebo služby s požiadavkami uzatvorenej zmluvy na realizáciu takýchto dodávok
- zabezpečiť vykonanie štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany Slovenskej republiky prostredníctvom príslušného orgánu členského štátu aliancie NATO alebo iného štátu, ak sa produkt vyrába alebo poskytuje na jeho území,
- viesť evidenciu o štátnom overovaní kvality a evidenciu o uzatvorených dohodách.

## **2.2. Strednodobý výhľad organizácie**

### **2.2.1. V obrannej štandardizácii**

Predpokladá sa kontinuita požiadaviek NATO na interoperabilitu v rôznych druhoch spoločných misií členských štátov NATO. Úrad sa bude aj naďalej aktívne zúčastňovať na zasadnutiach pracovnej skupiny NATO MC LSB - LISWG a v rámci nej sa bude podieľať a participovať na účasti a vyhodnocovaní vojenských cvičení NATO pôsobením v EARC tímoch, ktoré vyhodnocujú úroveň interoperability a štandardizácie v NATO.

Na základe organizačných zmien OS SR a vznikom Spoločného operačného veliteľstva Banská Bystrica (SOV) začal úrad úzko spolupracovať s Odborom obrannej štandardizácie na SOV OS SR. Spolupráca úradu s SOV OS SR bude v oblasti obrannej štandardizácie naďalej pokračovať a bude sa sústreďovať na poskytovanie odbornej, metodickej pomoci z hľadiska transformácie a uplatňovania požiadaviek NATO do systému OŠ v SR. Vzhľadom na organizačné zmeny v OS SR a z toho vyplývajúcich zmien v pôsobnosti riadiacich funkcionárov a ich zodpovednosti za obrannú štandardizáciu úrad inicioval novelu – náhradu Smernice č.21/2012 MO SR o zabezpečení obrannej štandardizácie, za novú Smernicu Ministerstva obrany Slovenskej republiky o zabezpečení obrannej štandardizácie. V roku 2022 sa predpokladá jej schválenie a vydanie, následne úrad spracuje Metodické usmernenie k novej smernici a zabezpečí jeho uvedenia do praxe formou organizovania spoločných zamestnaní zo zložkami MO SR a OS SR. Na spoločných metodických zamestnaniach bude úrad vysvetľovať zmeny v systéme obrannej štandardizácie v súlade s novou smernicou MO SR o zabezpečení OŠ.

V roku 2022 a 2023 úrad zvýši úsilie v metodickom, koncepčnom a koordinačnom riadení procesov obrannej štandardizácie a to organizovaním spoločných seminárov, školení a metodických zamestnaní pre pracovníkov zložiek MO SR a OS SR viac krát ročne podľa požiadaviek zložiek.

Vzhľadom na ukončenie prevádzky modulov „Planning and Management System“ (PMS) z úrovne GŠ OS SR, s predpokladom ukončenia 2022-2023 bol úrad vyzvaný na zahájenie realizácie krokov k náhrade využívaného informačného systému v oblasti

obrannej štandardizácie. Ako jednu z alternatív pre zabezpečenie kontinuity plnenia úloh v súlade so zákonom a to vedením evidencie, uchovávaním a poskytovaním štandardizačných dokumentov aliancie a slovenských obranných štandardov ako aj v poskytovaní informácií o štandardizačných dokumentoch aliancie, o ich implementácii, o návrhoch slovenských obranných štandardov, o ich zmenách a doplnkoch, úrad plánuje finančné prostriedky na verejné obstaranie informačného systému obrannej štandardizácie.

Úrad v priebehu roka 2022 bude naďalej spolupracovať s Úradom štandardizácie USA pri NATO na vzdelávacom programe v oblasti obrannej štandardizácie v prospech rezortu MO SR a obranného priemyslu a na organizovaní medzinárodnej štandardizačnej konferencie NATO na Slovensku, ktorá je naplánovaná v júni 2022 na Ministerstve obrany SR.

Využitie finančných prostriedkov sa predpokladá v obdobnej štruktúre ako v roku 2021 podľa schváleného rozpočtu Ministerstvom obrany SR.

### **2.2.2. V kodifikácii**

- riadiť, koordinovať a vykonávať procesy kodifikácie položiek (produktov) a ich výrobcov podľa požiadaviek MO SR, krajín NATO a TIER 2, spravovať centrálnu evidenciu národných a medzinárodných kodifikačných údajov a vykonávať medzinárodnú výmenu údajov podľa SOŠ ACodP-1,
- poskytovať požadované údaje súvisiace s kodifikačným systémom pre modul IIS Katalóg produktov a pre ostatné informačné systémy rezortu MO SR a pre používateľov kodifikačného systému v SR. Vykonávať odborné poradenstvo, overovanie správnosti údajov a aplikovať ustanovenia SOŠ do všeobecne záväzných právnych predpisov a metodických smerníc,
- pravidelne udržiavať kodifikačný informačný systém, záznamy systémovej podpory pre výkon kodifikačných činností, 1x ročne aktualizovať SOŠ ACodP-1, ktorý definuje požiadavky NATO na kodifikáciu,
- na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. a vyhlášky MO SR č.476/2011 Z. z. v znení neskorších predpisov vykonávať a zabezpečovať všetky procesné úkony k rutínnej prevádzke kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude s pridelovaním prístupov pre výrobcov, dodávateľov a agentúry pre kodifikáciu k elektronickému spracovaniu návrhov kodifikačných údajov po absolvovaní odborných školení,
- plniť úlohy celoštátneho významu, s medzinárodnými súvislosťami pre riadenie kodifikačného systému SR. V pracovných skupinách výboru AC/135, inštitúciách NATO a EÚ zastupovať SR a podľa výkonných rozhodnutí výboru AC/135 udržiavať národný kodifikačný systém SR v kompatibilite s požiadavkami NATO,
- v spolupráci s ÚCL MO SR udržiavať Metodický pokyn pre katalogizáciu hnutelného majetku MO SR a udržiavať prepojenie systémov v rámci požiadaviek na používanie jednotného kodifikačného systému NATO do rutínne vykonávaného procesu katalogizácie produktov a logistických operácií v OS SR,
- prezentovať kodifikačný systém NATO v podmienkach SR organizovaním špecializovaných medzinárodných konferencií a celoslovenských odborných podujatí.

Spolupracovať s ústrednými orgánmi štátnej správy, ďalšími orgánmi štátnej správy, orgánmi NATO ako aj obdobnými orgánmi nečlenských štátov NATO.

### **2.2.3. V štátnom overovaní kvality**

- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z.,
- vykonávať štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany na území Slovenskej republiky v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi vládou Slovenskej republiky a vládou USA o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Technickou dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Ministerstvom obrany štátu Izrael o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- zabezpečiť realizáciu procesu štátneho overovania kvality v súlade s „Dohodou medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Úradom pre obranné akvizičné programy Juhokórejskej republiky. o vzájomnom poskytovaní služby štátneho overovania kvality“,
- v súlade s „Memorandom o porozumení medzi ministerstvami obrany krajín Vyšehradskej štvorky“ aktívne sa podieľať na práci skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality,
- vykonávať certifikáciu systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa príslušných slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP,
- aktívnou prácou v pracovných skupinách NATO rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členskými štátmi NATO,
- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s ďalšími štátmi formou uzatvárania dvojstranných dohôd o vzájomnom štátnom overovaní kvality a účasťou na medzinárodných konferenciách,
- zabezpečiť priamu účinnú spoluprácu poverených zástupcov pre štátne overovanie kvality krajín Vyšehradskej štvorky pri realizácii štátneho overovania kvality dodávok na ich území,
- spolupracovať s ÚNMS, SNAS a Združením bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky v procese implementácie postupov NATO v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality a v oblasti schváleného Národného programu kvality Slovenskej republiky na roky 2017-2021,
- informovať Združenie bezpečnostného a obranného priemyslu Slovenskej republiky ako aj dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany a orgány štátnej správy a orgány územnej

samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany o zmenách v systéme štátneho overovania kvality,

- zabezpečiť revíziu a aktualizáciu Slovenských obranných štandardov SOŠ AQAP na základe pripravovaných zmien spojeneckých štandardov aliancie NATO,
- vykonať príslušné školenia zástupcov pre štátne overovania kvality na udržanie kvalifikačných predpokladov na výkon funkcie,
- rozvíjať systém vykonávania nezávislých skúšok produktov na účely obrany v akreditovaných skúšobných laboratóriách.



## 2. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Úrad nemal uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom štátnej správy podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti (materiál schválený uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20. 12. 2000), preto nie sú uvedené jeho podstatné časti a ich plnenie.

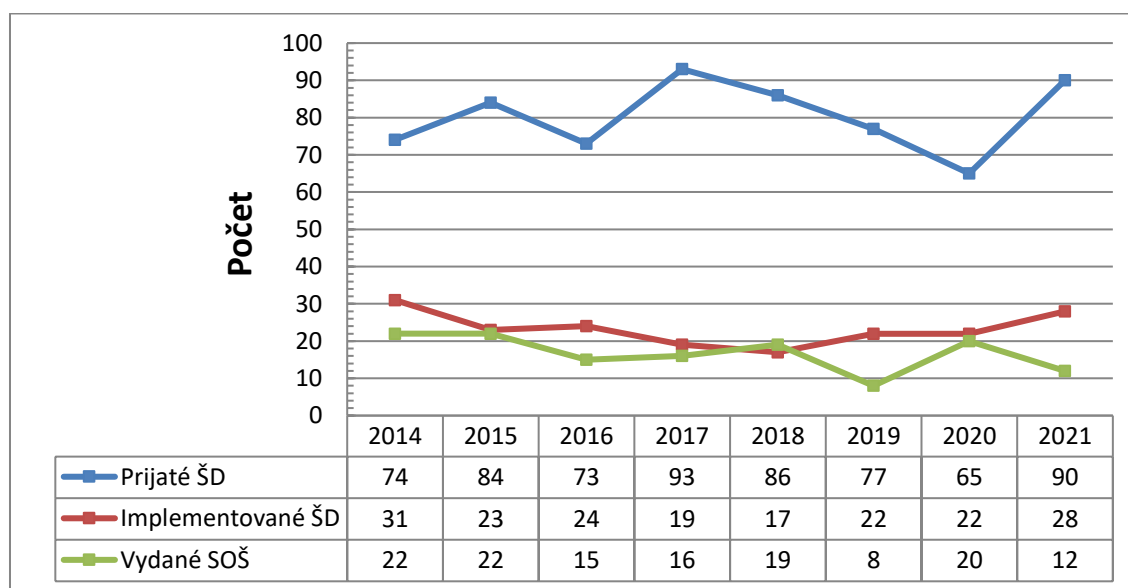
## 4. Činnosti / produkty organizácie a ich náklady

### 4.1. V obrannej štandardizácii

V zmysle § 4 ods. 11 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z. úrad zabezpečuje prijímanie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO. Podľa § 3 ods. 3 písm. b) spolupracuje s orgánmi NATO a príslušnými orgánmi iných štátov.

Na zabezpečenie tohto procesu a podporných aktivít obrannej štandardizácie boli v roku 2021 vyčlenené finančné prostriedky objemu 48.855 EUR. Ich čerpanie je nasledovné:

- Štúdie expertízy, čiastkové stanoviská a stanoviská k prijatiu štandardizačných dokumentov NATO (§4 ods. 1 písm. f) zákona č. 11/2004 Z. z.) 38.905 EUR 80%
- Špeciálne služby, spracovanie SOŠ (§4 ods. 1 písm. f) a §9 ods. 1 zákona č. 11/2004 Z. z.) 3. 710 EUR 7%
- Všeobecné služby, preklady štandardizačných dokumentov NATO, vydávanie SOŠ 6. 240 EUR 13%



Prehľad počtov prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov a vydaných slovenských obranných štandardov za obdobie rokov 2014 – 2021

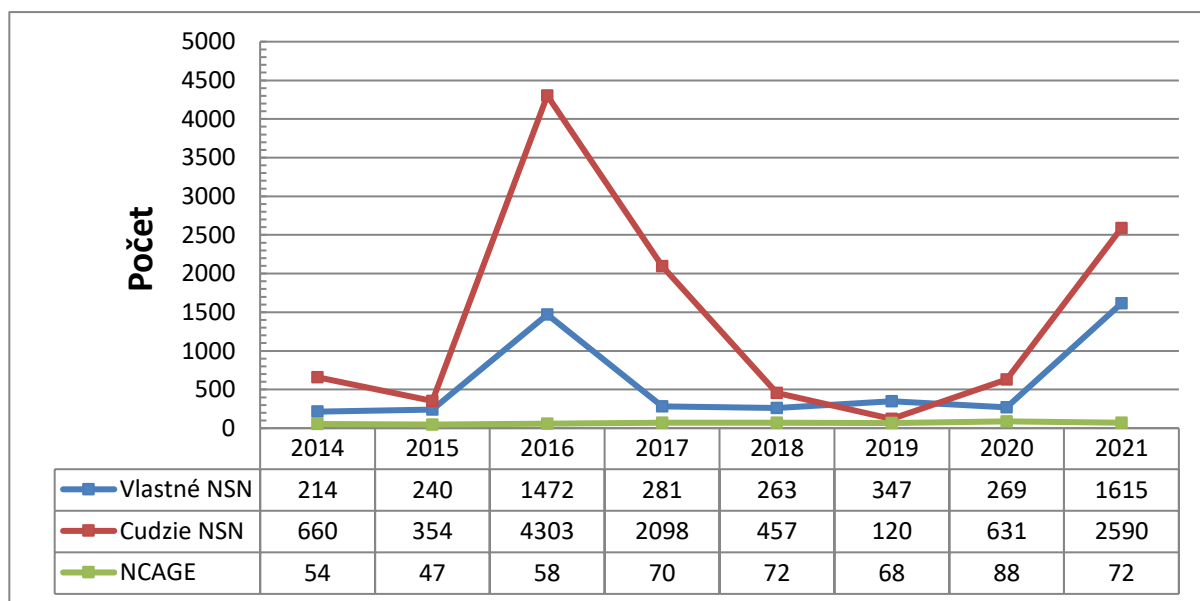
### 4.2. V kodifikácii

Na základe § 4 zákona č. 11/2004 Z. z. úrad vykonáva a koordinuje procesy v rámci rezortu MO SR, priemyslu SR, orgánov SR a na základe žiadostí agentúry NSPA a príslušných orgánov štátov NATO. Základné činnosti, ktoré odbor kodifikácie v roku 2020 zabezpečil a vykonal:

- evidenciu a vyhodnotenie splnenia kúpnych zmlúv na správnosť a dodanie návrhov kodifikačných údajov o produkte (ďalej len NKÚoP) od výrobcov a dodávateľov, bolo spracovaných a uzatvorených 72 z celkového počtu 56 zmlúv,
- 
- evidenciu a vyhodnotenie splnenia kúpnych zmlúv na správnosť a dodanie návrhov kodifikačných údajov o produkte (ďalej len NKÚoP) od výrobcov a dodávateľov - bolo spracovaných a uzatvorených 39 z celkového počtu 85 zmlúv,
- v rámci spolupráce prepojených KodIS a integrovaného informačného systému MO SR (IIS MO SR) katalogizácie hnutelného majetku bolo v roku 2021 do systému vložených 4536 nových položiek označených vojenským číslom materiálu (VČM) pre používanie v ozbrojených silách SR. Hlavná úloha spolupráce systémov je dopĺňať identifikáciu položiek, zlučovať a prideliť skladové čísla NATO (NSN), vyhľadávať a rušiť duplicity a udržiavať aktuálnu databázu riadiacich / relevantných údajov o položkách v používaní ozbrojených síl SR,
- prideliť NSN, údržbu národnej databázy kodifikovaných produktov a produktov používaných v Ozbrojených silách SR a zaradenie produktov do národnej databázy – spracovaných 7410 NSN, z celkového počtu 37020 NSN a z toho 16210 NSN od slovenských výrobcov,
- prideliť kód výrobcu a dodávateľa produktu (NCAGE) – slovenským výrobcom a dodávateľom v rámci centrálnej databázy NATO výrobcov a dodávateľov H4/H8 - 72 nových výrobcov a dodávateľov v SR z celkového počtu 1003. Žiadateľom pre využívanie finančných grantov USA bolo pridelených 44 NCAGE,
- prijatie a spracovanie 84 žiadostí na kodifikáciu slovenských produktov zo zahraničia a odoslaných 137 žiadostí do zahraničia na kodifikáciu produktov,
- prijatie a spracovanie 608 žiadostí na doplnenie zahraničného používateľa k slovenskému produktu a spracovanie a odoslanie 2761 žiadostí na doplnenie Slovenskej republiky ako používateľa zahraničného produktu cez NMBS,
- rokovania s GŠ OS SR, ÚCL MO SR a ÚLZ MO SR, SEMOD MO SR a ÚIA MO SR v rámci prepojenia systémov a vzájomnej výmene a spracovaní údajov.
- prideliť prístupov do KodIS po registrácii žiadateľa z rezortu MO SR a zmluvného dodávateľa produktov pre účely obrany.

#### Náklady na zabezpečenie výkonu kodifikačných činností :

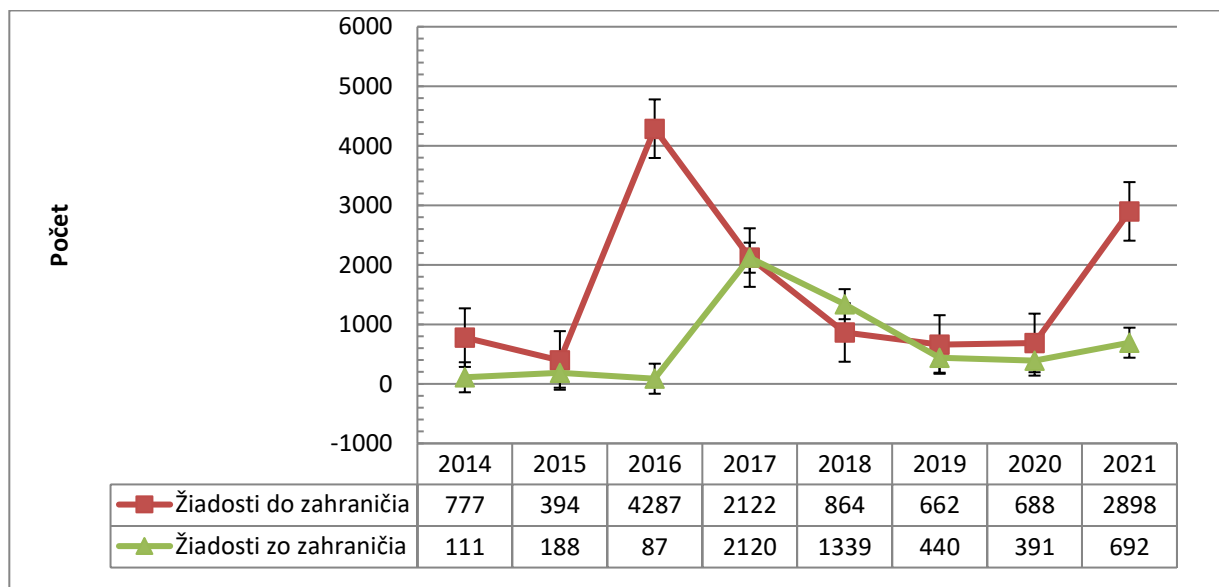
- |                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| • údržba a prevádzka KodIS       | 74.760,00 EUR |
| • ročné príspevky do NATO AC/135 | 6.860,00 EUR  |



Prehľad počtov vlastných a zahraničných skladových čísiel NATO (NSN) a pridelených kódov výrobcu, dodávateľa produktu (NCAGE) za obdobie rokov 2014 - 2021

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021
VČM	618.387	618.496	622.268	624 884	625 025	660 860

Počet pridelených vojenských čísiel materiálu (VČM) za roky 2016 – 2021



Prehľad žiadostí na kodifikáciu a používanie zahraničných a vlastných položiek za obdobie rokov 2014-2021

### 4.3. V štátnom overovaní kvality

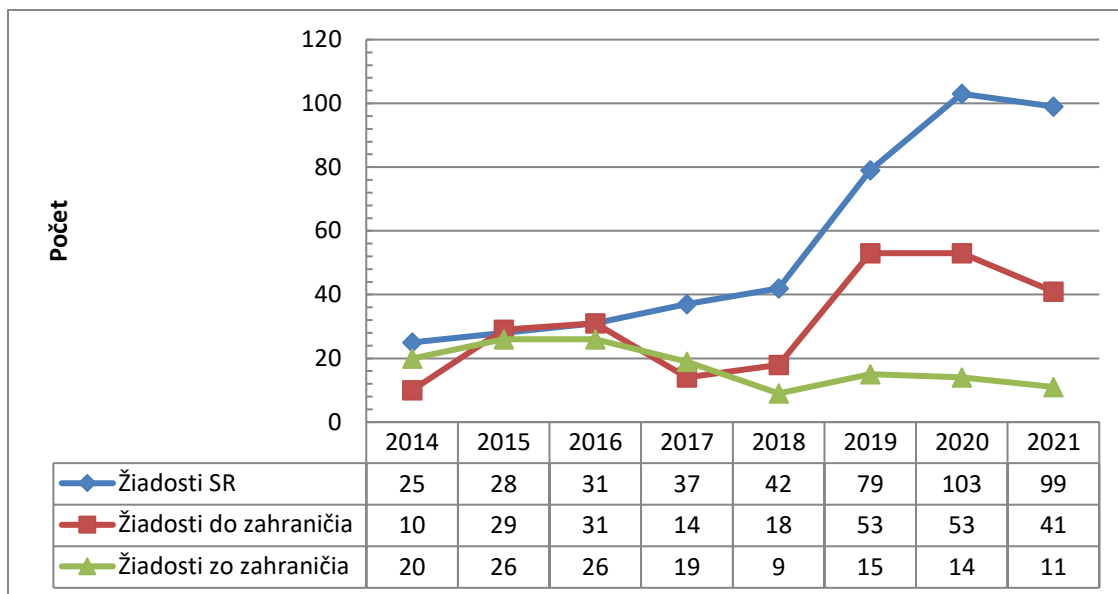
V priebehu roku 2021 odbor štátneho overovania kvality zabezpečil:

- prostredníctvom partnerského úradu v štáte Izrael na základe Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania, vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., v procese realizácie projektu obmeny zastaralej rádiolokačnej techniky novými modernými 3D rádiolokátormi stredného, malého a blízkeho dosahu.
- zastupovanie Slovenskej republiky na pracovnej skupiny Q4 pre oblasť vzájomného štátneho overovania kvality krajín Vyšehradskej štvorky prostredníctvom web seminárov,
- zastupovanie Slovenskej republiky v pracovnej skupine NATO AC-327/WG2 pre oblasť kvality prostredníctvom web seminárov,
- súčinnosťné rokovania s SEMOD MOSR, Generálnym štábom, ÚCL MOSR a ÚLZ MOSR v oblasti zabezpečenia štátneho overovania kvality dodávok produktov na účely obrany,
- aktualizáciu informačného systému štátneho overovania kvality,
- štátne overovanie kvality na základe 99 žiadostí na štátne overovanie kvality podľa zákona č.11/2004 Z. z., s vydaním 86 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- vyžiadanie štátneho overovania kvality v štátoch NATO v 41 prípadoch v zmysle STANAG 4107 na základe čoho bolo vydaných príslušnými orgánmi členských štátov NATO celkom 31 certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- štátne overovania kvality na základe 11 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO s vydaním 88 certifikátov o zhode podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070,
- celkovo 41 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 20 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov produktov na účely obrany s požiadavkami príslušných SOŠ AQAP.

Na zabezpečenie tohto procesu a ďalších podporných činností odboru štátneho overovania kvality boli v roku 2021 využité finančné prostriedky :

- |  |               |
|--|---------------|
| • vykonanie skúšok v akreditovaných skúšobných laboratóriách | 17.431,55 EUR |
| • rozšírenie funkčnosti programového vybavenia IS ŠOK        | 6.480,00 EUR  |





**Prehľad počtov žiadosti na vykonanie ŠOK zo zahraničia, v zahraničí  
a počtov vykonaných auditov kvality za obdobie rokov 2014 –2021**

## 5. Rozpočet organizácie

### 5.1. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktoré boli rozpočtovej organizácii určené rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2020

Ekonomická klasifikácia		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	Percento
VÝDAVKY	Výdavky	1 429 124,00 €	1 199 852,00 €	1 198 719,00 €	99,91 %
600	Bežné výdavky	1 409 124,00 €	1 174 152,00 €	1 173 019,01 €	99,90 %
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	605 064,00 €	636 872,00 €	636 870,89 €	100,00 %
620	Poistné a príspevok do poisťovní	261 341,00 €	234 364,00 €	234 363,91 €	100,00 %
630	Tovary a služby	417 559,00 €	267 631,00 €	266 500,97 €	99,58 %
640	Bežné transfery	125 160,00 €	35 285,00 €	35 283,24 €	100,00 %
710	Obstarávanie kapitálových aktív	20 000,00 €	25 700,00 €	25 699,99 €	100,00 %

Rozpisom záväzných ukazovateľov rozpočtu na rok 2021 boli úradu rozpísané finančné prostriedky v celkovej výške 1 429 124 €. Finančné prostriedky roku 2021 boli rozpočtovými opatreniami znížené na výšku 1 199 852 €. Celkové čerpanie k 31.12.2021 predstavovalo výšku 1 198 719,00 €. Vyjadrenie v percentách predstavuje výšku čerpania na 99,91 % k upravenému rozpočtu. Pridelené rozpočtové prostriedky boli využité hospodárne, efektívne a výdavky boli triedené podľa platnej ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie.

### 5.2. Rozpočtové opatrenia

ROZPOC.OPATR.RO02-46/001-2021/07	6 000 €	Úprava záväzných ukazovateľov výdavkov v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov – presun RP medzi kategóriami 630 a 710
ROZPOC.OPATR.RO02-46/002-2021/10	-80 687 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov - voľné zdroje v kategórii 630 a 640
ROZPOC.OPATR.RO02-46/003-2021/12	-300 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov - voľné zdroje v kategórii 710
ROZPOC.OPATR.RO02-46/004-2021/12	-148 386 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov - voľné zdroje v kategórii 630 a 640

ROZPOC.OPATR.RO02-46/005-2021/12	-9 774 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov v kategórii 610 a 620
ROZPOC.OPATR.RO02-46/006-2021/12	14 643 €	Úprava záväzných ukazovateľov výdavkov v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov v kategórii 610 a 620
ROZPOC.OPATR.RO02-46/007-2021/12	-4 730 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov - voľné zdroje v kategórii 630 a 640
ROZPOC.OPATR.RO02-46/008-2021/12	-38 €	Zníženie výdavkov správcom rozpočtovej kapitoly v súlade s § 16 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov v kategórii 610 a 620

### 5.3. Príjmy rozpočtovej organizácie

Úradu na rok 2021 neboli stanovené žiadne príjmy štátneho rozpočtu.

- **Príjmy rozpočtovej organizácie podľa ekonomickej klasifikácie**
  - Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky.
- **Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia**
  - Úradu neboli predpísané žiadne prostriedky z európskych fondov.
- **Úpravy pôvodne schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka 2020**
  - Úrad neeviduje žiadne úpravy.
- **Dary, respektíve, bezodplatné plnenia**
  - Úrad neeviduje.

### 5.4. Výdavky rozpočtovej organizácie

#### 5.4.1 Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

Úrad v hodnotenom období vyčerpal rozpočtové prostriedky vo výške 1 198 719,00 € najmä na plnenie úloh v oblasti štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality. V porovnaní s rokom 2020 bol úradu navýšený rozpočet o 64 565,00 €, čo predstavovalo nárast o 5,69 %. Zvýšenie čerpania súviselo hlavne s výplatou odmien zamestnancom úradu na základe Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a Dodatku č. 1 k tejto zmluve, Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2021 a Dodatku č. 1 k tejto zmluve; odvodov poisťovného do príslušných poisťovní a výdavkov spojených s obstarávaním kapitálových aktív (nákup multifunkčného zariadenia a rekonštrukcia a modernizácia softvéru – doplnenie nových prvkov programového vybavenia národného kodifikačného IS MCC WEB vo vládnom cloude).

Úrad svojimi aktivitami plnil úlohy v oblasti realizácie zákona, tak i v oblasti požiadaviek členských štátov a agentúr NATO, NSPA a krajín TIER 2. Proces obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality je závislý od požiadaviek rezortu Ministerstva obrany Slovenskej republiky, obranného priemyslu Slovenskej republiky na výkon štátneho overovania kvality a od požiadaviek centrálneho NATO na prijatie a implementáciu štandardizačných dokumentov NATO ako i kodifikáciu produktov vyrobených v Slovenskej republike, čo priamo ovplyvňuje i použitie rozpočtových prostriedkov.

### **V oblasti obrannej štandardizácie**

V hodnotenom období boli čerpané finančné prostriedky na zabezpečenie bilaterálneho rokovania medzi SVK (úradom) a USA – (štandardizačným orgánom zastúpeným v centrále NATO) v oblasti obrannej štandardizácie a interoperability a to návštevou zástupcov USA na Slovensku a recipročne formou ZSC zástupcov úradu v centrále NATO Bruseli. Okrem vzájomnej výmeny skúseností v oblasti obrannej štandardizácie, prerokovania spoločného postupu v otázkach plánovaných aktivít v pracovnej skupine LISWG sa zástupcovia krajín dohodli na organizovaní Medzinárodnej štandardizačnej konferencie krajín NATO na Slovensku v roku 2022.

Ďalšie plánované finančné prostriedky určené na zabezpečenie účasti úradu na rokovaní štandardizačných orgánov NATO (CS, SMG, MCLSB-LISWG), ďalej určené pre zabezpečenie obrannej štandardizácie v materiálovej a technickej oblasti pre výrobnú logistiku a obranný priemysel na rokovaní v štandardizačných orgánoch EDA (EDSC, EDSMG, JMC EDSTAR) neboli z dôvodu opatrení COVID 19 úradom čerpané.

Úrad zabezpečil aktivity obrannej štandardizácie, účasťou na jednotlivých zasadaniach štandardizačných orgánov NATO a EDA len prostredníctvom internetového pripojenia – videokonferencií.

Výstupy z uvedených rokovaní boli aplikované v komunikácii so zložkami MO SR a OS SR v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO, vo vzdelávaní personálu MO SR a OS SR, vo využívaní štandardov podľa najlepšej praxe v databáze EDSTAR, v zosúladzovaní procesov obrannej štandardizácie v Slovenskej republike podľa dokumentov NATO, odporúčaní EDA a v komunikovaní požiadaviek s obranným priemyslom.

### **V oblasti kodifikácie**

Na základe schválených záverov z rokovaní výboru NATO AC/135, bilaterálnych rozhovorov a vzájomnej výmeny skúseností z týchto rokovaní, je národný kodifikačný systém SR udržiavaný v kompatibilitate s požiadavkami NATO a je vykonávaná údržba a prevádzka jeho súčasti – kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude, SAP Interface na IIS MO SR v sieti GovNet, záznamov systémovej podpory a elektronických číselníkov, systému elektronickej komunikácie a medzinárodnej spolupráce cez modul NDER, výmeny údajov NMBS (NATO MAIL BOX SYSTEM) a správa elektronických dokumentov v NSPA Luxemburg.

Modernizácia kodifikačného softvéru je vykonávaná na základe zmien v SOŠ ACodP-1, ako výsledok aplikácie rozhodnutí výboru NATO AC/135, požiadaviek logistiky OS SR a subjektov MO SR na doplnenie a funkcionálnu SAP Interface na prenos údajov medzi MCC WEB a IIS MO SR.

## V oblasti štátneho overovania kvality

Úrad v období od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021 vykonal štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky na základe 99 žiadostí od orgánov štátnej správy s vydaním 86 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu. Súčasne vykonal 41 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany a vydal 20 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami slovenského obranného štandard SOŠ AQAP 2110:2017. Na základe štandardizačnej dohody aliancie NATO STANAG 4107 úrad ako národná autorita na území Slovenskej republiky vyžiadala štátne overovanie kvality v krajinách NATO v 41 prípadoch na základe čoho bolo vydaných príslušnými národnými autoritami členských krajín aliancie NATO celkovo 31 certifikátov o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv. Úrad súčasne vykonal štátne overovania kvality na základe 11 žiadostí na štátne overovanie kvality z krajín NATO s vydaním 88 Certifikátov o zhode. Štátne overovanie kvality výrobkov a služieb na účely obrany bolo a je vykonávané najmä na realizáciu dodávok 155 mm ShKH ZUZANA 2, modernizáciu bojových vozidiel pechoty, nákup zbraní a munície, nákup špeciálneho materiálu pre jednotlivé druhy vojsk, nákup špeciálneho materiálu vojaka, generálne opravy leteckej techniky, generálne opravy agregátov leteckej techniky a generálne opravy pozemnej zabezpečovacej techniky.

### Vyhodnotenie zahraničných pracovných ciest:

**Kategória 631** – úrad v tejto kategórii realizoval výdavky zamerané na pracovné cesty tuzemské aj zahraničné, ktoré splňali podmienky v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. V porovnaní s rokom 2020 došlo len k miernemu nárastu nákladov a to v celkovej sume o 1 021,67 €. Celkové zníženie nákladov na pracovné cesty tuzemské a zahraničné za roky 2020 a 2021 oproti roku 2019 spôsobila pandemická situácia a opatrenia, ktoré boli prijaté v súvislosti so šírením COVID-19. Finančné prostriedky na zahraničné cesty boli použité vo výške 4 619,98 €. Oproti roku 2020 došlo k zníženiu nákladov o 2 846,64 €.

V oblasti medzinárodnej spolupráce úrad, prostredníctvom nominovaných zástupcov, zastupoval Slovenskú republiku v pracovných skupinách NATO. Plánované zahraničné služobné cesty sa nekonali z dôvodu pandémie COVID-19 a medzinárodná spolupráca bola riešená náhradným spôsobom formou elektronickej komunikácie.

P.č	Názov akcie	Krajina	Zhodnotenie prínosu zahraničných ciest
1.	Rokovanie pracovnej skupiny Q4 pre kvalitu krajín Vyšehradskej štvorky	21.-24.9.2021 Wroclaw, Poľsko	Na Pracovnom rokovaní skupiny boli prerokované aktuálne otázky vzájomnej spolupráce v oblasti štátneho overovania kvality a koordinácia stanovísk a postojov krajín V4 na jesenné rokovanie pracovnej skupiny NATO AC327/WG2 pre kvalitu. V oblasti koordinácie spoločných postojov bol prerokovaný najmä prístup krajín V4 k procesu štátneho overovania kvality u dodávateľov produktov na účely obrany a v oblasti certifikácie dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany podľa spojeneckých publikácií NATO AQAP. V oblasti vzájomnej spolupráce boli predmetom rokovania aktuálne prípady štátneho overovania kvality.



2.	Bilaterálne rokovanie s ÚřOSKSOJ ČR	16.-17.9.2021 Praha, ČR	Predmetom rokovania boli nové nastavené postupy vo zverených oblastiach, hlavne na väzbu na Ministerstvo obrany ČR a SR, v súlade s požiadavkami NATO a EÚ. Vzhľadom na dlhodobú spoluprácu medzi obidvoma úradmi a vzhľadom na prepojenie priemyslu avizovaných obranných projektov bolo potrebné informovať o pripravovaných zmenách v oblasti obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality.
3.	Medzinárodný veľtrh obrannej a bezpečnostnej techniky IDET 2021	6.10.2021, 8.10.2021 Brno, ČR	Veľtrh bol zameraný na produkty bezpečnostnej a obrannej techniky. V rámci návštevy expozície Českej armády prebehli neformálne rokovania so zástupcami ÚOSKSOJ/ MO ČR o aktuálnych otázkach z oblasti ŠOK a obrannej štandardizácie. V rámci rozhovorov boli posúdené niektoré záležitosti, najmä z oblasti štátneho overovania kvality.
4.	Bilaterálne rokovanie s predstaviteľom štandardizácie pri NATO	18.-20.10.2021 Brusel, Belgicko	Predmetom bilaterálneho rokovania s USA bolo najmä: -prerokovanie realizácie možného usporiadania a zabezpečenia medzinárodnej konferencie v oblasti štandardizácie NATO na Slovensku. -výmena informácií v oblasti štandardizácie v NATO (LIS WG), MC LSB a oblastí technickej a materiálovej štandardizácie LCMG.
5	Bilaterálne rokovanie s ÚřOSKSOJ ČR	7.-8.12.2021 Praha, ČR	Riešenie spoločného postupu v otázkach obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality v súčasných podmienkach. Spoločný postup u avizovaných spoločných výzbrojných projektov so zameraním na vzájomné poskytovanie a uznávanie štátneho overovania kvality v súlade so STANAG 4107.
6.	Zasadnutie CS (NATO)	Belgicko Prostredníctvom VTC	Zasadanie výboru pre obrannú štandardizáciu sa z dôvodu Covid 19 uskutočnilo len prostredníctvom internetového pripojenia – VTC. Zasadanie bolo vykonané v dňoch <b>11.5.2021 a 8.12.2021</b> . Výstupy boli aplikované v komunikácii so zložkami MO SR a OS SR v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO, v plánovaní aktivít na podporu OŠ v rámci bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce, v zosúladovaní procesov obrannej štandardizácie v SR podľa dokumentov centrálne NATO.
7.	Zasadnutie SMG (NATO)	Belgicko Prostredníctvom VTC	Zasadanie pracovnej skupiny sa z dôvodu Covid 19 uskutočnilo len prostredníctvom internetového pripojenia – VTC. Zasadanie bolo vykonané v dňoch: <b>28.1.2021, 4.3.2021, 12.5.2021, 7.12.2021, 30.9.2021, 14.12.2021</b> . Výstup z rokovaní bol aplikovaný v komunikácii so zložkami MO SR a OS SR v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov

			NATO, vo vzdelávaní personálu MO SR a OS SR, v zosúlad'ovaní procesov obrannej štandardizácie v SR podľa dokumentov centrálly NATO.
8.	Zasadnutie LISWG	Belgicko Prostredníctvom VTC	Zasadanie pracovnej skupiny sa z dôvodu Covid 19 uskutočnilo len prostredníctvom internetového pripojenia – VTC. Zasadanie bolo vykonané v dňoch: <b>12.-13.1.2021, 9.6.2021.</b> Na novembrovom zasadaní LISWG, ktoré sa uskutočnilo v USA sa zástupcovia úradu nezúčastnili. Hlavnou úlohou bolo príprava štandardizačného návrhu LL na vyhodnocovanie úrovne interoperability a štandardizácie v rámci vojenských cvičení a plánovanie cvičení na ďalšie roky 2022 a 2023.
9.	Zasadnutie EDSC/EDA	Belgicko Prostredníctvom VTC	Zasadanie výboru pre obrannú štandardizáciu EDA sa z dôvodu Covid 19 uskutočnilo len prostredníctvom internetového pripojenia – VTC. Zasadanie bolo vykonané v dňoch: <b>4.5.2021 a 23.11-24.11.2021.</b> Úlohy: riešenie stratégie a plánovania úloh v OŠ k zabezpečovaniu a podpore členských štátov EÚ pri zlepšovaní ich obranných spôsobilostí uplatňovaním štandardizovaných postupov-EDSTAR, harmonizácie požiadaviek na poskytovanie operačných spôsobilostí, odbornej prípravy a výcviku na údržbu a podporu operácií v rámci spoločnej bezpečnostnej a obrannej politiky.
10.	Zasadnutie EDSMG/EDA	Belgicko Prostredníctvom VTC	V dňoch <b>4.2.2021, 30.3.2021, 28.9.2021</b> sa zástupcovia úradu zúčastnili videokonferencie zasadania EDSMG. Pracovná skupina bola vytvorená ako nástroj na zabezpečovanie a plnenie úloh pracovnej skupiny v podriadenosti EDSC. Jej hlavnou úlohou je zabezpečenie obrannej štandardizácie v materiálovej a technickej oblasti pre výrobnú logistiku a v komunikovaní požiadaviek obranného priemyslu. Úlohy sú smerované k tvorbe implementačného plánu stratégie európskej obrannej štandardizácie a pre využitie poznatkov získaných so štúdie EDSTAR. Dňa 15.3.2022 je plánovaný pilotný webinár na tému „EUROPEAN DEFENCE STANDARDISATION“, ktorý je určený osobám a organizáciám, ktoré pôsobia v oblasti obrannej štandardizácie alebo sa podieľajú na rozvoji obranných spôsobilostí jednotlivých štátov Európskej únie a Európskej únie ako celku.
11.	Zasadnutie JMC-EDSTAR/EDA	Belgicko Prostredníctvom VTC	Zasadanie výboru - Joint Maintenance Committee for EDSTAR sa z dôvodu Covid 19 uskutočnilo len prostredníctvom internetového pripojenia – VTC. Zasadanie bolo vykonané v dňoch: <b>29.6.2021, 15.9.2021, 15.12.2021.</b> Úloha – riešenie projektových tímov v expertných materiálových oblastiach EDSTAR, reaktivácia expertných skupín.

12.	Pracovné rokovanie k projektu NDER	Brno, CZE 27.10.	Rokovanie bolo realizované on-line formou cez GOOGLE MEET. Cieľ : v koordinácii s členmi pracovnej skupiny MC CATALOGUE UG a s dodávateľom tohto systému vykonávať všetky potrebné kroky k preprogramovaniu, otestovaniu a nasadeniu modulu NDER do prevádzky podľa požiadaviek NATO do roku 2022.
13.	Pracovné rokovania skupiny AC/135, Panel A,	Luxemburg NSPA 1.-4.4. 30.-31.8. 4.-7.10. 23.-25.11.	Všetky rokovania boli realizované on-line formou cez WEBEX CISCO. Cieľ: v roku 2022 spustiť modul NDER – NATO DATA EXCHANGE REDESIGN do rutínnej prevádzky. Presadzovať a koordinovať komplexnejšie získavanie údajov v rámci akvizičných činností pre skvalitňovanie spracovávaní kodifikačných údajov podľa požiadavky NATO CCC (Codification Contract Clause) - STANAG 4177. Aplikovať zmeny a spravenia v zásadách medzinárodnej komunikácie do národného systému. Udržiavať kodifikačný informačný systém a SAP Interface v kompatibilitě s SOŠ ACodP-1 ver. júl 2020. Koordinovať činnosti rezortu MO SR v procese harmonizácie logistického systému OS SR (IIS) na označovanie a pomenovanie produktu (položky) s NATO. Vykonávať aktualizáciu údajov pri slovenských NSN a NCAGE podľa kontrolných výstupov databázy a požiadaviek poskytnutých agentúrou NSPA Luxemburg.
14.	Pracovné rokovania skupiny MCC UG	Praha, CZE 30.11.-1.12.	Všetky rokovania boli realizované on-line formou cez GOOGLE MEET. Cieľ : testovanie a spustenie nového modulu NDER pre medzinárodnú spoluprácu a aplikácia zmien a zásad činnosti v medzinárodnej spolupráci podľa SOŠ ACodP – 1.
15.	Zasadnutia skupiny AC327/ WG2 pre kvalitu	Brusel Fínsko Turecko	Nekonali sa. Rokovania vykonané v zúženom formáte prostredníctvom web-konferencií. Zástupcovia úradu prezentovali stav zabezpečenia vzájomného štátneho overovania kvality v období pandémie COVID 19. K prerokovávaným materiálom patria najmä revízia spojeneckej publikácie AQAP 2310, Požiadavky NATO na dodávateľov výrobkov a služieb v oblasti leteckej techniky a vesmírneho priestoru a prístup NATO k certifikácii systémov manažérstva kvality dodávateľov na účely obrany podľa spojeneckých publikácií NATO AQAP.
16.	Zasadnutie AC/327 (Skupina životného cyklu)	Brusel	Nekonali sa. Rokovania vykonané v zúženom formáte prostredníctvom web-konferencií. Úrad sa na rokovaníach nezúčastnil z dôvodu, že predmetom nebolo prerokovanie otázok v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality

17.	Zasadnutie Q4	Poľsko	Predsedačím štátom v roku 2021 bolo Poľsko. Rokovanie bolo vykonané v dňoch 22.-24. september 2021 vo Wroclaw, Poľsko Zástupcovia štátov na pracovnom rokovaní konštatovali, že proces vzájomného štátneho overovania kvality je plne funkčný. Počet žiadostí na vzájomné štátne overovanie kvality má stúpajúcu tendenciu a vzájomná komunikácia je na veľmi dobrej úrovni. Počas rokovania boli zástupcami Slovenskej republiky prerokované aktuálne prípady ŠOK, najmä prípady realizácie subdodávok na zbraňový komplex 155mm ShKH 155mm ZUZANA a zabezpečenie štátneho overovania kvality na urgentnú žiadosť MOSR k predmetu zmluvy 2021/237 filter ochranný NBC a kombinovaný.
18.	Pracovné rokovanie MoD.WCNJiK	Poľsko	Nekonallo sa. Dôvodom boli prijaté opatrenia proti pandémie COVID 19. Konkrétne otázky boli riešené v zúženom formáte elektronicky.
19.	Pracovné rokovanie k ŠOK ČR-UřOSKSOJ	Česká republika	Nekonallo sa. Dôvodom boli prijaté opatrenia proti pandémie COVID 19. Konkrétne otázky boli riešené v zúženom formáte elektronicky.
20.	Pracovné rokovanie agentúry DCMA - MOU USA	Nemecko	Nekonallo sa. Dôvodom boli prijaté opatrenia proti pandémie COVID 19. Konkrétne otázky boli riešené v zúženom formáte elektronicky.

**Kategória 632** – úrad z tejto kategórie realizoval výdavky súvisiace s poplatkami na poštové a telekomunikačné služby, poštový priečinok, MOB telefóny, ISDN linky, elektronický prenos dát - internet a náklady na spotrebované energie, vodné a stočné. Tieto náklady sú fixné a ich výška je približne na úrovni roku 2020.

**Kategória 633** – čerpanie výdavkov v tejto kategórii bolo vo výške 25 241,01 €. Oproti roku 2020 sa náklady znížili o sumu 20 799,55 €, t. j. zníženie o 54,83 %. Úrad z tejto kategórie obstarával nákup základného kancelárskeho materiálu, tonerov, materiálu k výpočtovej technike a realizoval výdavky v súvislosti s pandemiou COVID-19 vo výške 3 091,84 € (nákup respirátorov KN95, FFP2, dezinfekcie, antigénových testov). Úrad realizoval obstaranie materiálu pomocou elektronického kontraktčného systému.

**Kategória 634** – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace s dopravou zamestnancov na služobné a pracovné cesty - nákup PHM pre služobné motorové vozidlá, výkon technických a emisných kontrol služobných vozidiel, príprava na letnú a zimnú prevádzku a nákup povinnej výbavy vozidiel v zmysle zákona, opravy vozidiel. V porovnaní s rokom 2020 boli náklady vyššie o sumu 2 072,92 €.

**Kategória 635** – úrad v tejto kategórii hradil výdavky súvisiace so zabezpečením optimálneho fungovania vlastného majetku. Rozhodujúci podiel na nákladoch tejto kategórie mala bežná údržba a technická podpora MC CATALOGUE, vykonanie zmien v konfigurácii MC CATALOGUE (kodifikačného informačného systému) a informačného systému štátneho overovania kvality. V porovnaní rokom 2020 boli v tejto kategórii náklady nižšie o 3 710,06 €. Úrad obstarával nákupy pomocou elektronického kontraktčného systému

**Kategória 636** – nebola rozpočtovaná, nečerpaná.

**Kategória 637** – v tejto kategórii úrad realizoval výdavky na služby dodávateľským spôsobom a to na školenia, semináre, jazykové kurzy, príspevok zamestnávateľa na stravné zamestnancom v zmysle Zákonníka práce, poplatky banke za bankové transakcie, odborné preklady štandardizačných dokumentov NATO, koncesionárske poplatky a náklady za povinný prídelenie zamestnávateľa do sociálneho fondu. Medzi prioritné výdavky v tejto kategórii patrili výdavky na expertízy STANAG-ov, preklady STANAG-ov a náklady na implementáciu štandardizačných dokumentov a spojeneckých publikácií aliancie v rámci medzinárodnej spolupráce, aj vo vzťahu k obrannému priemyslu SR a objednávateľom, náklady spojené s realizáciou SOŠ a príspevok zamestnancom na rekreáciu podľa § 152a Zákonníka práce. Čerpanie v porovnaní s rokom 2020 bolo vyššie o 18 775,07 €.

**Kategória 640** – z tejto kategórie úrad hradil výdavky, ktoré súviseli so skončením štátnozamestnaneckého pomeru s 2 štátnymi zamestnancami k 31.7.2021 - rozhodujúce položky v čerpaní rozpočtu v tejto kategórii bola výplata odstupného a odchodného v zmysle zákona a platnej kolektívnej zmluvy. Ďalšie výdavky boli na prevádzku a podporu kodifikačného systému v rámci členstva SR v NATO – členský poplatok v AC/135 NATO Country Contribution, náhrada príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti podľa zákona o sociálnom poistení. Výdavky v roku 2021 boli v porovnaní s rokom 2020 vyššie o 6 846,12 €.

## **KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY**

**Kategória 710** – investičné prostriedky v roku 2021 boli hradené na doplnenie nových prvkov programového vybavenia národného kodifikačného informačného systému MCC WEB vo vládnom cloude, prepojeného s integrovaným informačným systémom MO SR cez sieť GOVNET (19 999,99 €). Išlo o technické zhodnotenie softvéru. Ďalej sa realizoval nákup multifunkčného zariadenia vo výške 5 700,00 €.

### **Povolené prekročenie limitu výdavkov**

Úrad neeviduje.

### **Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania k nim**

Úrad neeviduje.

### **Účelové prostriedky**

Úrad neeviduje.

### **Výdavky podľa kódov zdrojov**

**Kód zdroja 111** rozpočtové prostriedky kapitoly k 31.12.2021:

Schválený rozpočet	1 429 124,00 €
Upravený rozpočet	1 199 852,00 €
Čerpanie	1 198 719,00 €

Rozpočtové prostriedky boli používané transparentne, efektívne, hospodárne. Proces plánovania rozpočtových prostriedkov bol vykonaný na požadovanej úrovni. Podmienky na proporcionálne čerpanie rozpočtových prostriedkov úradu sú zložité. Problém v proporcionálnom čerpaní nastáva v oblasti štandardizácie, kde sú viazané finančné prostriedky na zmluvy uzatvorené so spracovateľmi stanovísk k prijatiu štandardizačných



dokumentov NATO a tvorbu slovenských obranných štandardov. Požiadavky na zmluvné zabezpečenie prichádzajú priebežne počas celého rozpočtového roka, ale termín plnenia je závislý aj od ich objemu. Technické zhodnotenie a údržba kodifikačného informačného systému je od zadania až ku finálnej realizácii v skutočnosti niekoľko- mesačný proces. Zmena vnútrorezortných postupov k vykonaniu verejného obstarania pri zákazkách nad 5 000 €, ako i automatické zverejňovanie zmlúv pri používaní Elektronického kontraktačného systému síce napomohlo k skráteniu časového obdobia realizácie finančných operácií, ale rovnomernosť čerpania to neovplyvnilo.

V oblasti štátneho overovania kvality počet žiadostí, ako aj rozsah výkonu je v réžii ministerstiev, ústredných orgánov štátnej správy a príslušných orgánov členských štátov aliancie.

Úrad pri používaní verejných prostriedkov zachovával hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri ich používaní na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení v súvislosti s postavením úradu, v zmysle zákona. Vynaložené verejné prostriedky boli efektívne využité pre potreby národného záujmu a jeho príspevku k systému aliančnej kolektívnej obrany.

## 5.5. Zhodnotenie zamestnanosti

Na základe potreby prostriedkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV boli úradu v súlade s § 16 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách stanovené záväzné ukazovatele evidenčných počtov osôb pre rok 2021

- zamestnanci - výkon práce vo verejnom záujme	6,00 osôb
- zamestnanci - štátna služba	26,08 osôb

Skutočné plnenie evidenčných (prepočítaných) počtov:

- zamestnanci - výkon práce vo verejnom záujme	5,92 osôb
- zamestnanci - štátna služba	26,08 osôb

**Stanovené záväzné ukazovatele boli dodržané.**

## 5.6. Príjmy, výdavky a finančné operácie súvisiace s opatreniami prijatými na zmiernenie negatívnych následkov nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 a opatreniami prijatými na zabránenie jej šíreniu

Úrad realizoval výdavky súvisiace s ochorením COVID-19 za rok 2021 vo výške 3 091,84 € na nákup respirátorov - KN95, FFP2, dezinfekcie a antigénových certifikovaných slinových testov.

## 5.7. Prehľad platenia členských príspevkov do NATO a EÚ a platieb iným medzinárodným organizáciám v roku 2021

V rámci členstva Slovenskej republiky v NATO pre podporu a prevádzku kodifikačného systému sa uhrádzajú :

- ročný členský poplatok AC/135 NATO Country Contribution, (2.880,- €),

- ročný poplatok za prístup do hlavného katalógu NATO, (1.480,- €),
- ročný poplatok na používanie zdrojových súborov RAW pre klasifikáciu a identifikáciu položiek (2.500,- €).

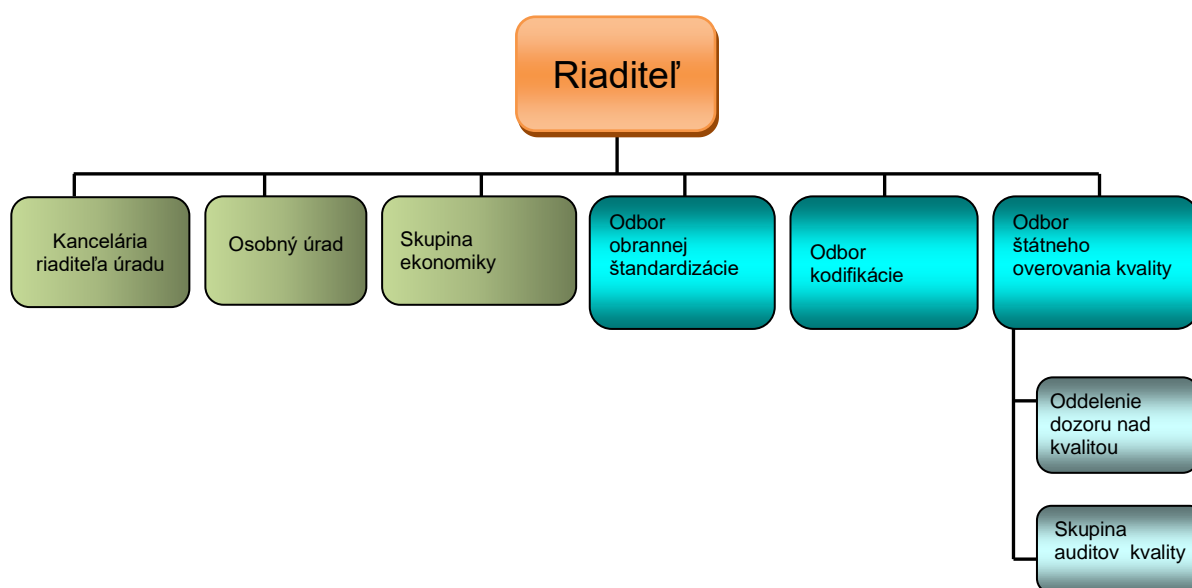
Výdavky sú hradené z rozpočtovej podpoložky 649003-35.

## 6. Personálna oblasť

### 6.1. Organizačná štruktúra

K 31.12.2021 mal úrad stanovený priemerný prepočítaný stav zamestnancov 32,08. Z toho 26,08 v štátnej službe a 6 miest pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme. V percentuálnom vyjadrení tvoria miesta v štátnej službe 81,29% a miesta pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme 18,71%.

#### Organizačná štruktúra úradu platná v roku 2021



### 6.2. Úlohy organizačných zložiek

- **Kancelária riaditeľa úradu** plní úlohy koncepčného a koordinačného orgánu na zabezpečovanie úloh vyplývajúcich úradu zo zákona č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátneho overovania kvality výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov. Zabezpečuje legislatívne úlohy úradu a realizáciu všeobecne záväzných právnych predpisov v interných normatívnych aktoch úradu. Podieľa sa a organizačne zabezpečuje domácu a medzinárodnú spoluprácu úradu, úlohy vyplývajúce zo zákona na ochranu utajovaných skutočností v oblasti fyzickej bezpečnosti, objektovej bezpečnosti a personálnej bezpečnosti. Zabezpečuje vykonávanie verejného obstarávania tovarov a služieb. Komplexne zabezpečuje správu hnutelného majetku štátu, zabezpečuje starostlivosť o hnutelný majetok štátu vo výpožičke úradu. Zabezpečuje prevádzku služobných motorových vozidiel úradu, zabezpečuje prevádzku, údržbu a opravy hnutelného majetku, elektronickú schránku úradu, vedie evidenciu hnutelného majetku.
- **Osobný úrad** vykonáva činnosť na základe § 19 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej: „zákon o štátnej službe“). Osobný úrad zabezpečuje plnenie povinností, ktoré vyplývajú služobnému úradu

zo zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a súvisiacich predpisov, z platnej kolektívnej zmluvy, za úrad plní úlohy voči Úradu vládu Slovenskej republiky v oblasti systemizácie štátnozamestnaneckých miest. Realizuje koncepčnú a koordinačnú činnosť v oblasti štátnej služby, verejnej služby, riadenie a zabezpečovanie personálnej práce, právne posudzovanie odborných stanovísk, zmlúv, vybavovanie sťažností a petícií, tvorbu všeobecne záväzných právnych predpisov, zabezpečuje administratívnu bezpečnosť, vzdelávanie, a požiaru ochranu. Pri svojej činnosti dbá na zachovávanie a realizáciu všetkých deviatich princípov štátnej služby a Etického kódexu. Riaditeľka osobného úradu zastáva funkciu poradcu pre etické správanie v štátnej službe. Osobný úrad pri svojej práci využíva Centrálny informačný systém štátnej služby, zverejnený na stránke <https://open.slovensko.sk>, ktorého správcom je úrad vlády. Jeho súčasťou je register výberových konaní, register nadbytočných štátnych zamestnancov a register úspešných absolventov. Zároveň poskytuje potrebné údaje do týchto registrov. Správa registratúry vykonáva činnosti podateľne (prijímanie a evidencia registratúrnych záznamov), evidovanie, ukladanie, rozmnožovanie, odosielanie a likvidovanie utajovaných písomností a neutajovaných písomností a elektronických nosičov, pripravuje a vybavuje vyradovania registratúrnych záznamov s utajovanými i neutajovanými skutočnosťami v súčinnosti s príslušnou komisiou menovanou riaditeľom úradu, vedie a uchováva osobné spisy štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme úradu.

- **Skupina ekonomiky** plní úlohy orgánu obranného plánovania, rozpočtovania, financovania a účtovníctva úradu.
- **Odbor obrannej štandardizácie** zabezpečuje úlohy obrannej štandardizácie v súlade so zákonom a vo vzťahu k aliancii v prospech rezortu ministerstva obrany, iných ústredných orgánov štátnej správy, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb.
- **Odbor kodifikácie** zabezpečuje kodifikáciu produktov v súlade so zákonom a s kodifikačným systémom NATO podľa požiadaviek domácich a zahraničných odberateľov v prospech orgánov, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech členských štátov NATO a spolupracujúcich krajín. Štátny zamestnanec kancelárie riaditeľa úradu plní úlohy zodpovednej osoby vyplývajúce zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a osobitných predpisov upravujúcich spracúvanie osobných údajov.
- **Odbor štátneho overovania kvality** zabezpečuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany v súlade so zákonom v prospech orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a v prospech príslušných orgánov členských štátov aliancie NATO ako i v prospech iných krajín s ktorými má Vláda Slovenskej republiky alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody.

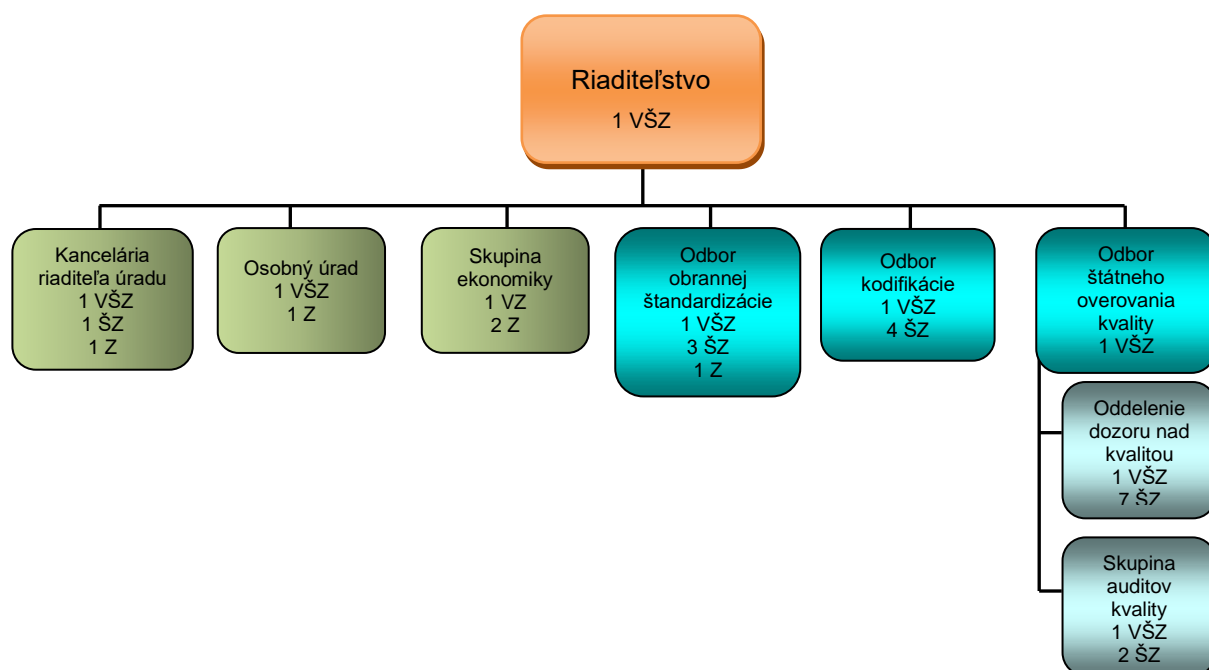
### 6.3. Vybrané personálne a sociálne údaje

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality zavŕšil v roku 2020 šesťnásť rokov svojho pôsobenia ako orgán štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou.

Zamestnáva štátnych zamestnancov, pre ktorých je zároveň v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe služobným úradom a tiež zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v nasledujúcich počtoch:

- štátni zamestnanci: 25  
z toho 8 miest vedúcich štátnych zamestnancov a 17 štátnozamestnaneckých miest
- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme: 6  
z toho 1 miesto vedúceho zamestnanca a 5 referentských miest

Obsadenosť štátnozamestnaneckých miest a miest vo verejnom záujme je 100 %.



VŠZ - vedúci štátny zamestnanec

ŠZ - štátny zamestnanec

VZ - vedúci zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme

Z – zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme

#### Vzdelanostná štruktúra zamestnancov úradu

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa: 32 zamestnancov (všetci zamestnanci)  
z toho 27 zamestnancov s titulom inžinier, 6 zamestnancov s titulom magister  
(1 zamestnanec vykonávajúci prácu vo verejnom záujme má titul inžinier a zároveň titul magister),
- vysokoškolské vzdelanie III. stupňa: 1 zamestnanec s akademickým titulom PhD.

Požadované vzdelanie dosahuje 100% zamestnancov úradu.

## Veková štruktúra zamestnancov k 31. decembru 2020

21 – 29 rokov	30 – 39 rokov	40 – 49 rokov	50 – 59 rokov	60 rokov a viac
0 (1) *	5 (1) **	6	10	10

\* 1 zamestnankyňa čerpajúca rodičovskú dovolenku

\*\* 1 zamestnankyňa čerpajúca materskú dovolenku

## Služobný/pracovný čas

V úrade je zavedený pružný služobný/pracovný čas uplatňovaný ako „pružné mesačné služobné/pracovné obdobie“. Základný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok je od 08:00 h do 14:00 h a v piatok od 08:00 h do 13:00 h, s prestávkou na obed v trvaní 30 minút v čase od 11:00 h do 12:30 h. Voliteľný služobný/pracovný čas v pondelok – štvrtok trvá od 06:00 h do 08:00 h a od 14:00 h do 18:00 h, v piatok od 06:00 h do 08:00 h a od 13:00 h do 18:00h. V čase mimoriadnej situácie z dôvodu zavedenia opatrení na zamedzenie šírenia vírusu Covid – 19, vykonávali zamestnanci v súlade s Nariadením riaditeľa úradu č. 1 z 11. januára 2021 o uplatňovaní práce z domácnosti a čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu, a to v čase od 07:30 h do 15:30 h s prestávkou na odpočinok a jedenie od 12:00h do 12:30 h. aj prácu z domácnosti.

## 6.4. Vzdelávanie zamestnancov

Vzdelávanie zamestnancov úradu bolo v hodnotenom roku pre zamestnancov v štátnej službe realizované v súlade so Zákom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých predpisov, Vyhláškou Úradu vlády Slovenskej republiky č. 126/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vzdelávaní štátnych zamestnancov, opismi štátnozamestnaneckých miest a v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov na r. 2021. Pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme bolo vzdelávanie realizované v súlade so Zákonníkom práce a charakteristikami pracovných miest zamestnancov.

V roku 2021 bolo za účelom rozvoja vedomostí, schopností a zručností zamestnancov úradu nevyhnutných pre plnenie úloh realizovaných 8 platených a 7 bezplatných vzdelávacích aktivít. Vzdelávacie aktivity boli zamerané v oblasti ekonomiky na mzdy, dane a účtovníctvo, v technickej sfére na audit kvality podľa požiadaviek normy ISO 9001(DNV), ďalej na ochranu osobných údajov, odborné vzdelávanie v oblasti verejného obstarávania, v oblasti jazykového vzdelávania absolvovalo 13 štátnych zamestnancov krátkodobý zdokonaľovací kurz anglického jazyka. Celoúradové vzdelávacie aktivity boli zamerané na pravidlá cestnej premávky a s tým spojenú zdravotnícku prípravu, na školenie k ochrane pred požiarom

Počas roku 2021, v čase mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 boli podmienky na získavanie vedomostí a poznatkov, udržiavanie, zdokonaľovanie a dopĺňanie schopností, návykov a skúseností, ktoré sú potrebné na výkon štátnej služby v rámci vzdelávania pre zamestnancov obmedzené. Niektoré z plánovaných vzdelávacích aktivít nebolo možné realizovať, nakoľko tieto boli v súlade s opatreniami na zamedzenie šírenia vírusu Covid - 19 zrušené.

Absolvovanie vzdelávacích aktivít v roku 2021, aj keď v obmedzenom rozsahu, prispelo k zvýšeniu úrovne realizácie odborných úloh, udržaniu a prehĺbeniu vedomostí z anglického jazyka. V niekoľkých prípadoch s cieľom udržať odbornú úroveň zamestnancov, boli vzdelávacie aktivity realizované v obmedzenom počte zamestnancov v rámci jednej vzdelávacej aktivity, niektoré boli uskutočnené jedinou dostupnou formou, a to formou on-line seminárov.

Z hľadiska hodnotenia úspešnosti a efektívnosti vzdelávacích aktivít je rozhodujúci ich prínos pre výkon odborných a podporných činností úradu.

## 7. Ciele a prehľad ich plnenia

### 7.1. V obrannej štandardizácii

Súlad politiky obrannej štandardizácie NATO a EDA s politikou obrannej štandardizácie v Slovenskej republike bol zabezpečený podľa „Smerníc Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 21/2012 o zabezpečení obrannej štandardizácie“ v znení neskorších predpisov, podľa slovenského obranného štandardu SOŠ AAP-3 – (Smernica na tvorbu, udržiavanie a spravovanie štandardizačných dokumentov NATO) a implementovaním záverov z rokovaní v centrále NATO v rámci koordinačných porád úradu so zložkami rezortu MO SR. Vzhľadom na reorganizačné zmeny v OS SR, kedy nastali zmeny v pôsobnosti Riadiacich funkcionárov a ich zodpovednosti za oblasť OŠ, úrad vypracoval návrh novej Smernice ministerstva obrany SR o zabezpečení obrannej štandardizácie. V roku 2022 sa predpokladá jej schválenie a vydanie, následne úrad spracuje Metodické usmernenie k novej smernici a zabezpečí jej uvedenie do praxe formou organizovania spoločných zamestnaní zo zložkami MO SR a OS SR.

Vznikom Spoločného operačného veliteľstva Banská Bystrica (SOV) začal úrad v roku 2021 úzko spolupracovať s Odborom Obrannej štandardizácie na SOV OS SR. Spolupráca úradu s SOV OS SR v oblasti obrannej štandardizácie bola zameraná na poskytovanie odbornej, metodickej pomoci pre vytvorenie funkčného centralizovaného systému zabezpečujúceho koncepčné plnenie úloh v oblasti obrannej štandardizácie a tvorby vojenských publikácií ozbrojených síl Slovenskej republiky z hľadiska požiadaviek národného systému obrannej štandardizácie SR ako aj pre nastavenie funkčných procesov pre oblasť obrannej štandardizácie v ozbrojených silách ako je plánovanie, koordinácia, riadenie, vykonávanie a vyhodnocovanie štandardizačných procesov z hľadiska požiadaviek národného systému obrannej štandardizácie SR.

Na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO úrad v roku 2021 vykonal viaceré metodické zamestnanie so zamestnancami zložiek MO SR a OS SR pôsobiacich v oblasti obrannej štandardizácie. V hodnotenom období úrad zabezpečil financovanie výkonov spracovateľov analýz, prekladov, návrhov stanovísk na prijatie štandardizačných dokumentov NATO, prostredníctvom verejného obstarávania.

K vypracovaniu oznámení o prijatí a implementácii štandardizačných dokumentov NATO pre centrálu NATO úrad vyhodnocoval stanoviská k prijatiu od riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR. Úrad v roku 2020 spracoval a odoslal celkom 90 oznámení o prijatí a 28 oznámení o implementácii.

Na základe podnetov príslušných riadiacich funkcionárov Ministerstva obrany SR a ozbrojených síl SR bolo v roku 2021 úradom zabezpečené spracovanie a vydanie 12 slovenských obranných štandardov.

V súlade s ročným plánom na rok 2021 úrad plánoval vykonať metodickú a koordinačnú poradu v rámci rezortu ministerstva obrany smerujúcu k spracovaniu Súhrnného plánu obrannej štandardizácie na rok 2022. Z dôvodu opatrení Covid bolo uvedené zamestnanie zrušené a súhrnný plán bol harmonizovaný individuálne s jednotlivými spracovateľmi. Súhrnný plán obsahuje 280 (k 3.2.2022) plánovaných úloh.

V rámci koncepcie terminológie prebieha postupná implementácia terminologických štandardizačných dokumentov NATO do SOŠ v celej štruktúre.



Terminologické štandardizačné dokumenty v pôsobnosti úradu:

- AAP-6 vydaný formou SOŠ,

Modul „Štandardizačné dokumenty“ informačného systému PMS rezortu ministerstva obrany poskytuje v elektronickej podobe prehľad o prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentoch NATO a o slovenských obranných štandardoch (SOŠ), vrátane ich plných textov a podporných dokumentov procesu prijímania a implementácie. V súčasnosti sa v tomto systéme nachádza 967 platných neutajovaných štandardizačných dohôd a odporúčaní NATO, 919 platných neutajovaných štandardov NATO a 188 platných slovenských obranných štandardov. Na internetovej stránke úradu sú k dispozícii prehľady slovenských obranných štandardov. Knižnica dokumentácie k neutajovaným štandardizačným dokumentom NATO a register utajovaných štandardizačných dokumentov NATO sú vybudované a zabezpečujú ukladanie dokumentácie o štandardizačných dokumentoch v listinnej podobe ako aj v elektronickej podobe na CD nosičoch. V súčasnosti je v registri úradu 10 platných utajovaných štandardizačných dohôd NATO a 13 platných utajovaných štandardov NATO.

## 7.2. V kodifikácii

Pre rok 2021 boli stanovené úlohy a ciele pre oblasť kodifikácie:

- vykonávať všetky požadované procesy v kodifikácii produktov nakupovaných pre účely obrany v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa požiadaviek používateľov v SR a aliančných partnerov na základe štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie,
- zjednodušiť, sprehľadniť a zrýchliť proces zberu, výmeny a kontroly NKÚoP od ApK, výrobcov a agentúry NSPA,
- plánovite pripravovať a aktualizovať KodIS a prostriedky podľa začatého vývoja nových prvkov a nového prostredia modulu NDER kodifikačného systému NATO agentúrou NSPA s cieľovým termínom do januára v roku 2022,
- udržiavať prepojenie informačných systémov pre používanie jednotného kodifikačného systému v logistických operáciách OS SR,
- aktívne vystupovať a iniciovať odborné rokovania pri rutinnej prevádzke kodifikačného systému v rezorte MO SR,
- v spolupráci so ZASKIS, s dodávateľom KodIS a správcom vládneho cloudu MV SR udržiavať všetky procesné úkony na rutinnú prevádzku KodIS vo vládnom cloude a k registrácii výrobcov a dodávateľov do elektronického spracovania návrhov kodifikačných údajov.

V rámci procesov kodifikácie produktov pre účely obrany, boli ciele splnené nasledovne:

- bola vykonávaná kompletná kodifikácia produktov nakupovaných prostredníctvom Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ÚIA MO SR) a ostatných obstarávateľov na základe požiadaviek na kodifikáciu pre rok 2021,

v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. a podľa ratifikovaných štandardizačných dohovorov STANAG,

- bola vykonávaná rozsiahla spolupráca s Ozbrojenými silami SR a ÚCL MO SR v rutinnom procese katalogizácie pre spracovávanie a využívanie kodifikačných údajov,
- na základe ratifikácie štandardizačných dohovorov v kodifikačnej oblasti a členstva SR v NATO bola vykonávaná kodifikácia slovenských produktov v prospech NATO na vlastné náklady ak bol produkt nakupovaný štátom NATO alebo TIER 2,
- na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov bol KodIS v priebehu roka 2020 implementovaný, otestovaný a od 1.1.2021 spustený do rutínnej prevádzky vo vládnom cloude Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre spoločné a jednotné spracovanie návrhu kodifikačných údajov používateľmi z rezortu ministerstva obrany, agentúrami pre kodifikáciu, výrobcami a dodávateľmi produktov na účely obrany a pre prehliadanie a vyhľadávanie údajov v rámci logistických a akvizičných procesov pre účely obrany.
- podľa požiadaviek zahraničných partnerov a NSPA sú spracovávané elektronické žiadosti na kodifikáciu slovenských výrobkov a spracovanie údajov slovenských výrobcov. Všetky tieto operácie (externá komunikácia) sú vykonávané podľa zásad SOŠ ACodP-1 a elektronické údaje sú exportované a importované medzinárodnej komunikačnej sieti NMBS. Všetky štatistické údaje sú uvedené v bode 4.2 v časti v kodifikácii.

Úlohy kodifikácie vykonávané na základe zákona č. 11/2004 Z. z. a štandardizačných dohôd pre oblasť kodifikácie a požiadaviek NATO boli v roku 2021 splnené a ostatné úlohy sú plnené priebežne.

### **7.3. V štátnom overovaní kvality**

Pre rok 2021 boli stanovené úlohy a ciele nasledovne:

- vykonávať štátne overovanie kvality v súlade so zákonom č.11/2004 Z. z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality dodávok výrobkov a služieb na účely obrany v znení neskorších predpisov,
- zabezpečiť v súlade so štandardizačnou dohodou NATO STANAG 4107 a uzatvorenými bilaterálnymi dohodami vzájomné štátne overovanie kvality produktov na účely obrany medzi krajinami NATO a krajinami s ktorými má vláda Slovenskej republiky, ministerstvo obrany alebo úrad uzatvorené bilaterálne dohody,
- zabezpečiť zastupovanie Slovenskej republiky na pracovných rokovaniach skupiny NATO AC 327/WG2 pre kvalitu na pracovnom rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej štvorky a na pracovnom rokovaní obstarávacej agentúry DCMA SE, Spojených štátov amerických,
- realizovať prechod informačného systému štátneho overovania do vládneho CLOUDU doména /mod.gov.sk/.

### **7.3.1 Vykonávanie štátneho overovania kvality podľa zákona č. 11/2004 Z. z.**

Úrad v období od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021 :

- vykonal štátne overovanie kvality na území Slovenskej republiky na základe 99 žiadostí od orgánov štátnej správy s vydaním 86 osvedčení o kvalite a úplnosti produktu,
- vykonal celkovo 41 auditov systému manažérstva kvality dodávateľov výrobkov a služieb na účely obrany pričom vydal 20 osvedčení o zhode systému manažérstva kvality výrobcov/dodávateľov výrobkov alebo služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných obranných štandardov SOŠ AQAP.

### **7.3.2 Výkon štátneho overovania kvality podľa štandardizačnej dohody STANAG 4107**

Úrad v období od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021:

- vyžiadal štátne overovanie kvality v členských krajinách aliancie NATO v 41 prípadoch. Žiadosti boli akceptované na základe čoho boli vydané príslušnými orgánmi členských štátov NATO certifikáty o zhode výrobkov a služieb na účely obrany s požiadavkami príslušných zmlúv,
- vykonal štátne overovania kvality na základe 11 žiadostí na štátne overovanie kvality zo členských krajín aliancie NATO s vydaním 88 Certifikátov o zhode.

### **7.3.3 Zastupovanie Slovenskej republiky na rokovaní skupiny NATO AC 327/WG2 pre kvalitu na pracovnom rokovaní skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej štvorky a na pracovnom rokovaní obstarávacej agentúry DCMA SE,**

Zastupovanie v pracovnej skupine AC 327/WG2 bolo realizované formou účasti na web konferenciách. Pracovné rokovanie skupiny DCMA SE bolo z dôvodu pandémie COVID 19 zrušené s presunutím na rok 2021. Pracovné rokovanie skupiny Q4 pre kvalitu Vyšehradskej štvorky bolo vykonané v dňoch 22.-24.septembra 2021 vo Wroclaw, Poľsko. Zástupcovia krajín V4 na pracovnom rokovaní konštatovali, že proces vzájomného štátneho overovania kvality je plne funkčný. Počet žiadostí na vzájomné štátne overovanie kvality má stúpajúcu tendenciu a vzájomná komunikácia je na veľmi dobrej úrovni.

### **7.3.4 Prechod informačného systému štátneho overovania do vládneho CLOUDU**

Prechod informačného systému štátneho overovania do vládneho CLOUDU bol realizovaný prevzatím do riadnej prevádzky dňa 11. novembra 2021.

## 8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a naplňania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR, ústrednými a ďalšími orgánmi štátnej správy ako aj na medzinárodnú spoluprácu. Dôležitá v činnosti úradu je aj spolupráca a zastupovanie Slovenskej republiky v pracovných skupinách členských krajín NATO, Európskej únie, konkrétne v Európskej obrannej agentúre a jej pracovných skupinách.

Dosahovanie pozitívnych výsledkov v činnosti úradu, ich prezentácia a zviditeľnenie úradu na verejnosti prostredníctvom médií je dôkazom správneho smerovania a naplňania vízií úradu. Veľký dôraz je kladený na spoluprácu úradu s Ministerstvom obrany SR, ústrednými a ďalšími orgánmi štátnej správy ako aj na medzinárodnú spoluprácu. Dôležitá v činnosti úradu je aj spolupráca a zastupovanie Slovenskej republiky v pracovných skupinách členských krajín NATO, Európskej únie, konkrétne v Európskej obrannej agentúre a jej pracovných skupinách.

Dňa 7. januára 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti MSM Banská Bystrica, a. s., podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj, výroba a modernizácia leteckých pozemných zariadení. Generálne opravy, stredné opravy, nálezové opravy na leteckých pozemných zariadeniach v rozsahu platných oprávnení“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Mikuláš FEKIAČ, výkonný riaditeľ.

Dňa 11. januára 2021 sa uskutočnila porada riaditeľa úradu so zamestnancami úradu. Vzhľadom na protipandemické opatrenia sa porada nekonala ako po iné roky, ale zamestnanci boli rozdelení na menšie skupiny podľa odborov. Na úvod porady riaditeľ úradu poďakoval zamestnancom za uplynulý rok 2020 a oboznámil ich s vekovou štruktúrou úradu. Následne zhrnul vykonané hlavné aktivity za rok 2020 a informoval o pripravovaných aktivitách na rok 2021. Záver porady bol určený na organizačné zabezpečenie chodu úradu počas pandémie Covid-19.

Dňa 15. januára 2021 bola podpísaná Kolektívna zmluva na rok 2021 zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva je výsledkom kolektívneho vyjednávania medzi štatutárnym zástupcom Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality a predsedom Základnej organizácie Slovenského odborového zväzu zamestnancov obrany Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality. Predmetom tejto zmluvy je vytvorenie priaznivejších pracovných podmienok pre zamestnancov úradu v roku 2021. Kolektívnu zmluvu podpísali riaditeľ úradu a predsedkyňa odborového zväzu Mgr. Ľubica GREGOROVÁ.

Dňa 25. februára 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti SEVOTECH, spol. s r. o., Stará Turá, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Opravy údržba a montáž špeciálnej spojovacej techniky v rozsahu platných oprávnení“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Ján HODERMARSKÝ, riaditeľ spoločnosti.

Dňa 4. marca 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti IPM Industries, s r. o., Zvolen, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj a výroba kolesovej techniky obranného priemyslu“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Miroslav MOJŽIŠ, MBA, riaditeľ spoločnosti.

Dňa 29. marca 2021 sa zamestnanci Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality v Trenčíne zúčastnili poučenia k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, poučenia k plánu vyzvedenia pri evakuácii a poučenia o spôsobe zabezpečenia evakuácie pri vzniku mimoriadnych udalostí. Následne bolo vykonané poučenie k základnej finančnej kontrole pre zamestnancov poverených vykonávaním základnej finančnej kontroly. Počas poučení boli dodržané všetky protipandemické opatrenia.

Na základe žiadosti Ministerstva obrany SR vykonávajú zástupcovia úradu štátne overovanie kvality 155 mm samohybné kanónovej húfnice ZUZANA 2. V dňoch 15. až 18. marca 2021 sa riaditeľ úradu Ing. Emil KOŠÚT a zamestnanci úradu Mgr. Štefan ČERNUŠKA, Ing. Tibor BÍBEL a Ing. Vladimír POLÁČEK zúčastnili vojskových skúšok, ktoré sa uskutočnili vo výcvikovom priestore Vojenského obvodu Valaškovce.

Dňa 12. apríla 2021 vykonal riaditeľ úradu verejný odpočet činnosti úradu za rok 2020. Verejného odpočtu sa zúčastnili vedúci zamestnanci úradu. Riaditeľ úradu informoval prítomných o poslaní a strednodobom výhľade úradu, o čerpaní rozpočtu, o personálnych otázkach, o plánoch a úlohách na ďalšie obdobie v prospech ozbrojených síl SR, výrobcov a dodávateľov na účely obrany a bezpečnosti.

Dňa 25. mája 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti Vývoj Martin, a. s., Martin, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Výskum, vývoj a výroba produktov na účely obrany“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Michal BALÁŽ, PhD., predseda predstavenstva a Ing. Romana ŠOŠKOVÁ, riaditeľka kvality.

Dňa 3. júna 2021 vykonal zástupcovia Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality (ďalej len „úrad“) odborné metodické zamestnanie pre zamestnancov Úradu logistického zabezpečenia OS SR (ďalej len „ÚLZ“). Zamestnanie sa konalo v priestoroch Posádkového klubu v Trenčíne. Predmetom odborného metodického zamestnania bolo najmä uplatňovanie požiadaviek na kodifikáciu a štátne overovanie kvality v zmluvných vzťahoch a identifikovanie systémových nedostatkov pri uplatňovaní požiadaviek na kodifikáciu a štátne overovanie kvality v procese vypracovania špecifikácií na obstarávanie produktov na účely obrany. Súčasne boli pracovníci ÚLZ oboznámení s procesom štandardizácie v aliancii NATO, procesom vypracovania Slovenských obranných štandardov a s príslušnými štandardizačnými databázami a prístupom k databázam aliancie NATO, k Slovenským obranným štandardom a k štandardom Európskej obrannej agentúry.

Dňa 2. júna 2021 sa na Úrade pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality uskutočnilo pracovné rokovanie s náčelníkom Štábu pre podporu operácií brigádny generálnym Ing. Pavlom TÖKÖLYM a veliteľom Úradu logistického zabezpečenia plukovníkom Ing. Jozefom ŠEVČÍKOM. Na pracovnom rokovaní bola prezentovaná pôsobnosť a činnosť úradu ako aj oboznámenie sa s procesmi obrannej štandardizácie, kodifikácie a štátneho overovania kvality.

Dňa 9. júna 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ZEKON, a. s. Michalovce, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Návrh, vývoj a výroba odevov pre účely obrany“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Michal KANDALA, predseda predstavenstva a Ing. Jarmila HRICOVÁ, riaditeľka kvality.

Dňa 15. júna 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti Letecké opravovne Trenčín, a. s., podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Návrh a vývoj modernizácie, údržbu a opravy vrtuľníkov Mi-17 a lietadiel L-39 a L-410“. Osvedčenie o zhode prevzali Mgr. Ľubomír GALKO, predseda predstavenstva a Ing. Martin Šimonyi, predstaviteľ manažmentu pre štátne overovanie kvality.

Dňa 29. júna 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti TECHNISERV, s.r.o. Bratislava, podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Dodávanie, inštalácia a servis dátových informačných systémov, komunikačných a špeciálnych systémov“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Jaromír SMOLINSKÝ, konateľ spoločnosti.

Dňa 29. júna 2021 sa riaditeľ úradu zúčastnil Veliteľského zhromaždenia náčelníka Generálneho štábu Ozbrojených síl Slovenskej republiky. Cieľom zhromaždenia bolo vyhodnotenie prípravy Ozbrojených síl SR v hodnotiacom období od januára 2020 do mája 2021. Program veliteľského zhromaždenia bol rozdelený do troch blokov - Vyhodnotenie prípravy OS SR v roku 2020 a za obdobie do 30.6.2021, ktorý obsahoval príhovor ministra obrany Jaroslava NAĎA, vystúpenie náčelníka GŠ OS SR generála Daniela ZMEKA a príhovor prezidentky SR Zuzany ČAPUTOVEJ. Ďalej nasledovali bloky Veliteľská časť a Odborná časť.

Dňa 1. júla 2021 sa riaditeľ úradu a zástupca odboru štátneho overovania kvality Ing. Vladimír POLÁČEK zúčastnili akcie TATRA DEFENCE SLOVAKIA DAY v spoločnosti MSM LAND SYSTEMS s. r. o. so sídlom v Trenčíne. Hlavným cieľom bolo predovšetkým predstavenie spoločnosti a výrobkov TATRA. Program pozostával z dynamických ukážok a jázd, zo statickej prezentácie vybranej techniky a prehliadky spoločnosti a výrobných hál.

Dňa 22. júla 2021 sa riaditeľ úradu a zástupca odboru štátneho overovania kvality Ing. Vladimír POLÁČEK zúčastnili slávnostného odovzdania ôsmych kusov 155 mm samohybných húfníc Zuzana 2 v priestoroch 11. mechanizovaného práporu v Martine - Podháj. Samohybné húfnice sú určené pre samohybný delostrelecký oddiel Michalovce a budú súčasťou integrovaného delostreleckého palebného systému OS SR.

Dňa 26. júla 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ZEPELIN, s.r.o. Trenčín podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Návrh, vývoj a výroba stanov a prístreškov na účely obrany“. Osvedčenie o zhode prevzal Henrich HODÁK, konateľ spoločnosti.

Dňa 19. augusta 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ODEVA, spol. s r. o. Lipany podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Návrh, vývoj a výroba rovnošiat“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Peter MATHÉ, konateľ spoločnosti.

Dňa 25. augusta 2021 v rámci výstavy IDEB 2021, odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ALES a. s. Trenčín podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Výskum, výroba a projektovanie automatizovaných systémov pre dopravu a priemysel. Vývoj, výroba, montáž, opravy a úpravy rádiolokačných a rádionsondážnych systémov, rádionavigačných prístrojov, rádiových prístrojov na diaľkové ovládanie.“ Osvedčenie o zhode prevzala Ing. Katarína GALAJDOVÁ, predsedkyňa predstavenstva.

V dňoch 25. až 27. augusta 2021 sa v Bratislave konal Medzinárodný veľtrh obrannej techniky IDEB 2021. Samostatné zastúpenie medzi vystavovateľmi mal aj Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality so sídlom v Trenčíne (ďalej len „úrad“) v sekcii Ministerstva obrany Slovenskej republiky. Zamestnanci úradu mali možnosť stretnúť sa s partnermi a so zástupcami partnerských spoločností, s ktorými prichádzajú úzko do styku v rámci oblastí svojej pôsobnosti (AURA, s. r. o., Brno, Vojenský technický a skúšobný ústav Záhorie; Obuv Špeciál, a. s., Bardejov; Letecké opravovne Trenčín, a. s., Trenčín; Aliter Technologies, a. s., Bratislava; MSM Martin, s. r. o., Martin; Tanax Trucks, a. s., Bratislava).

V dňoch 30. až 31. augusta 2021 sa v Bratislave uskutočnilo bilaterálne rokovanie zástupcov Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality a Spojených štátov amerických v oblasti obrannej štandardizácie a interoperability v NATO. Bilaterálneho rokovania sa za Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality Trenčín, zúčastnil Ing. Emil KOŠÚT – riaditeľ úradu, Ing. Pavol LABÁK – riaditeľ odboru obrannej štandardizácie. V rámci spoločného stretnutia a prerokovávaných oblastí bola dohodnutá a realizovaná návšteva SEMOD MO SR. Účastníkov delegácie prijal riaditeľ Odboru plánovania a podpory vyzbrojovania SEMOD MO SR Mgr. Dušan FISCHER. Spoločné rokovanie prispelo k rozvoju v oblasti obrannej štandardizácie partnerských krajín NATO, taktiež bola prerokovaná možnosť organizácie medzinárodnej konferencie v oblasti štandardizácie a interoperability v NATO na území SR.

Dňa 4. septembra 2021 sa riaditeľ Úradu pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality zúčastnil Medzinárodných leteckých dní SIAF 2021 v priestoroch letiska Kuchyňa/Malacky. Okrem bohatého programu bolo toto podujatie aj vhodnou príležitosťou pre neformálne stretnutia s viacerými partnermi úradu z Ozbrojených síl Slovenskej republiky a s podnikateľskými subjektmi, s ktorými úrad úzko spolupracuje.

Dňa 6. septembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ZTS-ŠPECIÁL, a. s. Dubnica nad Váhom podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Výroba výrobkov obranného priemyslu“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Miroslav SIM, predseda predstavenstva.

Dňa 14. septembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti ZVS IMPEX, akciová spoločnosť, Dubnica nad Váhom podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj, výroba zbraní, streliva a ich častí“. Osvedčenie o zhode prevzala Ing. Zuzana HELBÍCHOVÁ, výkonná riaditeľka.

V dňoch 22. až 24. septembra 2021 sa konalo v Poľsku, pravidelné pracovné rokovanie skupiny Q4 pre kvalitu, krajín Vyšehradskej štvorky. Pracovné rokovanie bolo zamerané najmä na:

- výmenu skúseností v oblasti postupov posudzovania zhody produktov na účely obrany so zameraním sa na národné postupy, procesy a metodiky štátneho overovania kvality;
- národné prístupy v oblasti certifikácie dodávateľov produktov na účely obrany podľa požiadaviek spojeneckých publikácií NATO AQAP;
- definovanie postojov k aktuálne prerokovávaným otázkam v pracovnej skupine NATO AC327/WG2 pre kvalitu;
- prerokovanie aktuálnych prípadov vzájomného štátneho overovania kvality, rozbor zistených nedostatkov a prijatie opatrení.

Pracovného rokovania sa za úrad zúčastnili riaditeľ úradu, riaditeľ odboru štátneho overovania kvality a vedúci oddelenia dozoru nad kvalitou.

Dňa 11. októbra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti Aliter Technologies, a. s., Bratislava podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj a výroba výrobkov obranného priemyslu v oblasti informačných a komunikačných technológií“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Ján GRUJBÁR, výkonný riaditeľ.

Dňa 4. novembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti EVPÚ a. s., Nová Dubnica podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj a výroba výrobkov obranného priemyslu“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Ondrej MARČEK a Ing. Martin HRAŠKO, PhD., členovia predstavenstva spoločnosti.

Dňa 8. novembra 2021 sa uskutočnila porada riaditeľa úradu so zamestnancami úradu. Na úvod porady riaditeľ úradu oboznámil zamestnancov s aktuálnymi opatreniami k pandemickej situácii. Následne boli vykonané školenia k Základnej finančnej kontrole, Vedeniu a starostlivosti o služobné motorové vozidlá a bolo vykonané poučenie k ochrane utajovaných skutočností. Záver porady bol určený na rôzne témy týkajúce sa zabezpečenia chodu úradu do konca roka 2021.

Dňa 25. novembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti OBUV-ŠPECIÁL, spol. s r. o. Bardejov podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Návrh, výroba a predaj obuvi“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Miroslav MATYS, riaditeľ spoločnosti.

Dňa 9. decembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu osvedčenia o zhode systému zabezpečovania kvality podľa SOŠ AQAP 2110:2017 spoločnostiam:

- IPM ENGINEERING, s. r. o., Zvolen, s vymedzením predmetu na: „Výskum, vývoj a výroba výrobkov obranného priemyslu“. Osvedčenie o zhode prevzal Ing. Radovan MANÍK, konateľ spoločnosti.

- ZVS holding, a. s., Dubnica nad Váhom, s vymedzením predmetu na „Návrh, vývoj, výroba a predaj munície, pyrotechnických výrobkov a ich častí“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Michal PAVLÍK, výkonný riaditeľ spoločnosti.

- ARMA, spol. s r. o. Dulovce, s vymedzením predmetu na „ Výroba odevov a odevných doplnkov na účely obrany“. Osvedčenie o zhode prevzal Jozef SZABO, manažér spoločnosti.

Dňa 20. decembra 2021 odovzdal riaditeľ úradu Osvedčenie o zhode systému zabezpečovania kvality spoločnosti PPS GROUP, a. s., Detva podľa SOŠ AQAP 2110:2017, s vymedzením predmetu na: „Vývoj a výroba zvaraných konštrukcií pre obranný priemysel“. Osvedčenie o zhode prevzali Ing. Vladimír ĽALÍK, predstaviteľ manažmentu pre ŠOK a riaditeľ kvality.

## **8.1. V obrannej štandardizácii**

Priority SR v oblasti obrannej štandardizácie, vo väzbe na jej záväzky v rámci NATO a EDA, úlohy definované výborom pre štandardizáciu CS, vplyvy európskej legislatívy na obrannú štandardizáciu a požiadavky na zvýšenie postavenia obrannej štandardizácie v krajinách NATO k efektívnej kooperácii a harmonizácii požiadaviek na najefektívnejšie vynakladanie prostriedkov k dosiahnutiu interoperability, sú východiskom politiky obrannej štandardizácie v Slovenskej republike.



V priebehu roka sa v dôsledku internej prípravy personálu vo väzbe na závery rokovaní v centrále NATO a EDA podarilo ďalej vyprofilovať výkon kompetencií úradu v procese prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO.

Pre rok 2022 a nasledujúce roky sa budú, v súvislosti so zvyšovaním nárokov centrály NATO na interoperabilitu s adekvátnymi dopadmi na proces obrannej štandardizácie ako aj širším prepojením civilnej štandardizácie s obrannou štandardizáciou, zvyšovať nároky na výkony personálu úradu v procese obrannej štandardizácie. Novodobým trendom v štandardizácii NATO je preberanie civilných a národných vojenských štandardov v prípade ak v uvedenej oblasti požadovanej alianciou takéto existujú. Tento fakt umožňuje zefektívnenie obrannej štandardizácie a zvyšovanie harmonizácie s civilnou štandardizáciou.

## **8.2. V kodifikácii**

Od roku 2004 je reálne prevádzkovaný zavedený kodifikačný informačný systém MCCATALOGUE so všetkými základnými kodifikačnými podpornými číselníkmi, manuálmi a prehľadmi ako záznamami systémovej podpory kodifikačného informačného systému.

Začatím spracovávania kodifikačných údajov v roku 2004 bol zavŕšený proces integrácie národného systému SR do kodifikačného systému NATO. V roku 2014 bol tento systém prepojený s IIS MO SR a spustený nový spôsob katalogizácie hnutel'ného majetku v rezorte MO SR, ktorý je vykonávaný v spolupráci s ÚCL MO SR. Kodifikačný informačný systém je prepojený s agentúrou NSPA Luxemburg, je plne kompatibilný so systémom NATO a plní požadované funkcie vo vzťahu k agentúram NATO (NSPA a DLA) a k ostatným krajinám prevádzkujúcim kodifikačný systém NATO, k priemyslu SR a pre logistiku Ozbrojených síl SR a subjekty MO SR v rámci prepojenia systému s IIS MO SR v module Katalóg produktov.

Na základe novely zákona č.11/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov bol KodIS v priebehu roka 2020 implementovaný, otestovaný a od 1.1.2021 spustený do rutínnej prevádzky vo vládnom cloude Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre spoločné a jednotné spracovanie návrhu kodifikačných údajov používateľmi z rezortu ministerstva obrany, agentúrami pre kodifikáciu, výrobcami a dodávateľmi produktov na účely obrany a pre prehliadanie a vyhľadávanie údajov v rámci logistických a akvizičných procesov pre účely obrany.

Zabezpečenie funkčnosti kodifikačného systému a zastrešenie povinností SR v oblasti kodifikácie, vyplývajúce z členstva v NATO, ratifikovaných štandardizačných dohôd STANAG a z SOŠ ACodP-1, predpokladá pravidelnú, každoročnú investíciu do udržiavania a prevádzky kodifikačného informačného systému vo vládnom cloude SR, aktualizácie záznamov systémovej podpory SSR, aktualizáciu SOŠ ACodP-1, prevádzkovej dokumentácie výboru AC/135 a podporných nástrojov.

Tento systém najmä logistike OS SR a celému rezortu MO SR prináša štandardný nástroj pre presnú identifikáciu položiek, na tvorbu a správu riadiacich údajov o položke a jej dodávateľovi, jednoznačné pravidlá a postupy, medzinárodné skúsenosti a poznatky ale najmä požadovaný rozsah sledovaných a riadiacich údajov o položke a výstupy pre štandardnú komunikáciu a spoluprácu v rámci logistických a akvizičných operácií NATO.

Všetky požadované úlohy pre rok 2021 boli splnené.

### **8.3. V štátnom overovaní kvality**

Štátne overovanie kvality úrad realizoval vlastnými zástupcami pre štátne overovanie kvality. Úrad v roku 2021 neudelil autorizáciu právnickým osobám na vykonávanie dozoru nad kvalitou a na vykonávanie auditu kvality podľa § 20 zákona č.11/2004 Z. z.

Na základe zapojenia Slovenskej republiky do medzinárodných projektov v oblasti vyzbrojovania, obstarávania materiálu na účely obrany prostredníctvom agentúr NATO a v súlade so zapojením zahraničných subjektov do procesu obstarávania v Slovenskej republike v roku 2021 úrad zabezpečoval požiadavky na spoluprácu a na zabezpečenie štátneho overovania kvality v súčinnosti s príslušnými agentúrami a úradmi členských štátov NATO. Z pohľadu Slovenskej republiky sa jednalo najmä o dodávky rozhodujúcich skupín a podskupín na zbraňový systém 155mm ShKH ZUZANA 2, vrátane munície, projekt dodávok súprav rádiolokátorov letiskových prehľadových (SRE/SSR/PAR) v zložení RL-2000/MSSR-1 a PARE v spoločnosti ELDIS Pardubice s.r.o. prostredníctvom partnerského úradu v Českej republike. Úrad na základe Memoranda o porozumení v oblasti vzájomného štátneho overovania kvality so Štátom Izrael, zabezpečil vykonávanie štátneho overovania kvality v spoločnosti ELTA Systems Ltd., v procese realizácie projektu obmeny zastaralej rádiolokačnej techniky novými modernými 3D rádiolokátormi stredného, malého a blízkeho dosahu. Významnou oblasťou vykonávania štátneho overovania kvality bola i realizácia stredných opráv 155mm ShKH ZUZANA 2000 a vykonávanie GO a PTŽ vrtuľníkov Mi-17M a vykonanie revízie číslo jedna lietadiel L410UVP E-20.

V roku 2021 bolo realizovaný prechod IS ŠOK do vládneho Cloudu tak, aby zodpovedal novým požiadavkám. Systém po overení funkčnosti bol spustený do riadnej prevádzky 11. novembra 2021.

V oblasti oprávnenia zoznamovať sa s utajovanými skutočnosťami Slovenskej republiky, NATO a EU boli vyžiadané príslušné previerky cestou NBU SR. V rámci interných školení boli využívané poznatky z rokovaní pracovnej skupiny AC/327/WG2 pre kvalitu, z absolvovaných školení príslušníkov odboru štátneho overovania kvality a z výkonu štátneho overovania kvality v predchádzajúcom období. Vďaka odbornému riadeniu, profesionalite, flexibilita a osobnému prístupu zamestnancov odboru i nad rámec funkčných povinností, všetky úlohy v roku 2021 boli splnené.

## 9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

### 9.1. V obrannej štandardizácii

Vychádzajúc z postavenia úradu v štruktúre orgánov podieľajúcich sa na obrannej štandardizácii, hlavnými užívateľmi výstupov úradu sú:

- a) **organizačné zložky Ministerstva obrany SR a Ozbrojených síl SR**, ktoré využívajú:
- koordinačnú a metodickú činnosť úradu na zabezpečenie prijímania a implementácie štandardizačných dokumentov NATO,
  - elektronický informačný systém obrannej štandardizácie (PMS), prehľad o štandardizačných dokumentoch NATO v elektronickej forme, archiváciu dokumentácie prijatých a implementovaných štandardizačných dokumentov NATO,
  - zabezpečenie spracovania a vydávania SOŠ,
  - zabezpečenie spracovania analýz, stanovísk k prijatiu a prekladov štandardizačných dokumentov NATO,
  - koordinačnú a metodickú činnosť v terminológii.
- b) **ústredné orgány štátnej správy a orgány štátnej správy**, s ktorými úrad:
- koordinuje implementáciu štandardizačných dokumentov NATO a vykonáva súčinnosť v rámci pripomienkového konania v procese ich prijímania.
- c) **štátne podniky, štátne a súkromné akciové spoločnosti a spoločnosti s ručením obmedzeným**, spravidla aktívni členovia Združenia bezpečnostného a obranného priemyslu SR, ktorým úrad poskytuje:
- štandardizačné dokumenty NATO a SOŠ podľa §10 zákona č.11/2004 Z. z.,
  - transfer informácií obrannej štandardizácie Európskej obrannej agentúry,
  - a na základe vyžiadania prehľad štandardizačných dokumentov NATO a prehľad o stave ich prijatia a implementácie v SR.

### 9.2. V kodifikácii

Základný výstup z procesov kodifikácie produktov je centrálna evidencia národných a medzinárodných kodifikačných údajov udržiavaných pod NSN a NCAGE, ktorá obsahuje spracované údaje o produkte, obsahujúce reálne opisné údaje, parametre a charakteristiky produktu podľa zásad kodifikačného systému NATO, slúžiace na riadenie životného cyklu „položky“, na logistické a akvizičné operácie v rámci ozbrojených síl krajín NATO a reálne údaje o aktívnych výrobcov a dodávateľoch.

- **subjekty MO SR a Ozbrojené sily SR** na katalogizáciu produktov a s ňou spätých procesov logistickej podpory a materiálového zabezpečenia. Používaním NSN a ostatných

referencii sa OS SR stávajú kompatibilnou zložkou pri spolupráci s ozbrojenými silami štátov NATO v nielen otázkach zásobovania materiálom ale v celom logistickom procese,

- **ozbrojené sily krajín NATO** na používanie kodifikačných údajov v logistických procesoch,
- **NSPA** – na udržiavanie hlavnej databázy kodifikačných údajov o produktoch a výrobcov v prospech členských štátov NATO a jej súčastí,
- **výrobcov a dodávateľov** zo Slovenskej republiky – na zapájanie sa do medzinárodných projektov a obstarávaní, na udržiavanie aktuálnych vlastných referencií v NMCRL, na používanie kodifikačných údajov a na využívanie referencií v prospech vlastných kontraktov,
- **agentúry pre kodifikáciu** na spracovanie návrhov kodifikačných údajov o produktoch.

### 9.3. V štátnom overovaní kvality

Výstupom z procesu štátneho overovania kvality je „Osvedčenie o kvalite a úplnosti produktu“, „Osvedčenia o zhode systému manažérstva kvality s požiadavkami príslušného slovenského obranného štandardu SOŠ AQAP“ a „Certifikát o zhode“ podľa spojeneckej publikácie NATO AQAP 2070. Medzi hlavných užívateľov výstupov z procesu štátneho overovania kvality patria najmä:

- ústredné orgány štátnej správy, orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ktoré plnia úlohy na úseku obrany a ochrany územia a v prospech, ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi na území Slovenskej republiky, na území štátov NATO ako i na území štátov s ktorými má úrad, ministerstvo obrany alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality,
- členské štáty NATO, národné authority štátov NATO, v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- agentúry NATO v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality v zmysle štandardizačnej dohody NATO STANAG 4107 u produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- štáty, ktoré nie sú členom NATO s ktorými má úrad alebo vláda Slovenskej republiky uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality v prospech ktorých úrad realizuje štátne overovanie kvality produktov na účely obrany poskytovaných dodávateľmi so sídlom na území Slovenskej republiky,
- výrobcovia a dodávatelia na území Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre orgány štátnej správy a orgány územnej samosprávy Slovenskej republiky, ako i pre krajiny NATO a krajiny s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o štátnom overovaní kvality,

- výrobcovia a dodávatelia mimo územia Slovenskej republiky, ktorí sú dodávateľom výrobkov alebo služieb na účely obrany pre ozbrojené sily krajín NATO, pre agentúry NATO a pre krajiny s ktorými má úrad uzatvorený dvojstranný dohovor alebo memorandum o vzájomnom štátnom overovaní kvality.

V Trenčíne . marca 2022

**Ing. Emil KOŠÚT**  
**Riaditeľ**

## 10. Zoznam použitých skratiek

AC/135	spojenecký výbor NATO – skupina národných riaditeľov pre kodifikáciu
AC/135 MAIN GROUP	hlavná skupina
AC/135 PANEL A	pracovná skupina
AC-327/SG-A/WG 2	pracovná skupina NATO pre kvalitu a manažment životného cyklu
AkA MO SR	Akvizičná agentúra Ministerstva obrany Slovenskej republiky
ApK	agentúra pre kodifikáciu
CS	výbor NATO pre štandardizáciu
DCMA	centrálna obstarávacía agentúra USA
DLA	obranná agentúra logistiky USA - Informačný servis
EARC CL	hodnotiaca a analytická skupina pre cvičenia Capable Logistician
EDA	European Defence Agency - Európska obranná agentúra
EÚ	Európska únia
GŠ OS SR	Generálny štáb Ozbrojených síl Slovenskej republiky
H4/H8	databáza NATO výrobcov a dodávateľov
IIS MO SR	integrovaný informačný systém Ministerstva obrany Slovenskej republiky
KodIS	MCC WEB
LAR	žiadosť o doplnenie ďalších SVK údajov o produkte ak má NSN
LAU	žiadosť o doplnenie SR ako používateľa produktu ak má NSN
LSA	žiadosť o kodifikáciu produktu v zahraničí a doplnenie SR ako používateľa ak nemá NSN
MC CATALOGUE (MCC)	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov
MCC WEB	kodifikačný informačný systém - špecializovaná softvérová aplikácia na spracovanie kodifikačných údajov prevádzkovaná vo vládnom cloude
MC CATALOGUE UserGroup	pracovná skupina používateľov kodifikačného informačného systému MC CATALOGUE
MC LSB	štandardizačná rada pre pozemné sily vojenského výboru NATO
MC LSB LIS WG	pracovná skupina na podporu interoperability a štandardizácie MC
EARC	hodnotiaca skupina štandardizácie a interoperability na medzinárodných cvičeniach CAPABLE LOGISTICIAN 2013, 2015, 2019
MCTB	Rada vojenského výboru NATO pre terminológiu
MO SR	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
MSG	skupina pre materiállovú štandardizáciu EDA
MSHT	tím pre harmonizáciu materiállových štandardov EDA
NATO	Severoatlantická aliancia

NCAGE	kód výrobcu, dodávateľa produktu (NATO Commercial and Governmental Entity Code)
NGŠ OS SR	Náčelník generálneho štábu Ozbrojených síl Slovenskej republiky
NKÚ	návrh kodifikačných údajov
NMBS	NATO mail box systém, systém pre zdieľanie elektronických údajov
NMCRL	hlavný katalóg NATO kodifikovaných produktov
NSN	skladové číslo NATO (NATO Stock Number)
NSPA	Agentúra NATO pre podporu, technické zabezpečenie a zásobovanie
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky
PHM	Pohonné hmoty a mazadlá
PMS	Planning and management system (Systém pre plánovanie a riadenie), ktorého súčasťou je aj modul „Štandardizačné dokumenty“
SEOP	Sekcia obrannej politiky
SMG	skupina pre manažment štandardizácie
SMWG	pracovná skupina pre manažment štandardizácie
SEMI MO SR	Sekcia modernizácie a infraštruktúry Ministerstva obrany Slovenskej republiky
SNAS	Slovenská národná akreditačná služba
SOŠ	Slovenský obranný štandard
SOŠ ACodP-1	SOŠ – Manuál NATO na kodifikáciu
SOŠ AQAP	SOŠ definujúci požiadavku na kvalitu v rámci NATO
SSR	záznamy systémovej podpory kodifikačného systému
STANAG	štandardizačná dohoda NATO
SVK	označenie SR v dokumentoch NATO
ŠOK	štátne overovanie kvality
TRICOD	pracovná skupina NATO pre kodifikáciu výzbroje bývalých štátov Varšavskej zmluvy a nových projektov štátov NATO s kompatibilným systémom s právom prideliť vlastné NSN a NCAGE
TIER 2	Úrad centrálnej logistiky Ministerstva obrany Slovenskej republiky
ÚCL MO SR	Úrad pre investície a akvizície
ÚIA MO SR	Úrad logistického zabezpečenia Ozbrojených síl Slovenskej republiky
ÚLZ OS SR	Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR
ÚNMS SR	vojenské číslo materiálu
VČM	Dátové centrum štátu - elektronická infraštruktúra štátu, ktorá poskytuje samoobslužný sieťový prístup ku konfigurovateľným službám
Vládny cloud	pracovná skupina NATO pre kvalitu
WG-2	pracovná skupina krajín V4 pre oblasť štátneho overovania kvality
Q4	